

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu 1. dan nakon objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:021-04/2018-03/23

URBROJ:238-31-11-2018-1

Velika Gorica, 15. 05. 2018.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Neven Karas, dipl. iur., v.r.

26.

Temeljem članka 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/2013. i 73/2017.), i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/2013. i 2/2018.), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 7. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2018. godine, donosi

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM GRADA VELIKE GORICE ZA RAZDOBLJE 2018.–2023. GODINE

1. Općenito

Plan gospodarenja otpadom je dokument čija je izrada propisana Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17) i u kojem se definiraju sve aktivnosti i mjere vezane uz djelatnost gospodarenja otpadom na području Grada Velike Gorice.

1.1. Popis kratica

Plan gospodarenja otpadom Grada Velike Gorice sadrži slijedeće kratice:

AZO - Agencija za zaštitu okoliša

CGO - Centar za gospodarenje otpadom

CPU - Centar ponovne uporabe

DZS - Državni zavod za statistiku

ES - Ekvivalent stanovnika

EU - Europska unija

FZOEU - Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost

GZŽ - Glasnik Zagrebačke županije

HAOP - Hrvatska agencija za okoliš i prirodu

HBOR - Hrvatska banka za obnovu i razvoj

HGK - Hrvatska gospodarska komora

IMBY - U mojem dvorištu (In My Back Yard) projekt

JLS - Jedinica lokalne samouprave

MINGO - Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta

MZOIE - Ministarstvo zaštite okoliša i energetike

NN - Narodne novine

OECD - Organizacija za ekonomsku suradnju i razvoj (Organisation for Economic Cooperation and Development)

PGO - Plan gospodarenja otpadom

PPU - Prostorni plan uređenja

RC - Reciklažni centar

RH - Republika Hrvatska

RD - Reciklažno dvorište

SG GVG - Službeni glasnik Grada Velike Gorice

UPOV - Uredaj za pročišćavanje otpadnih voda

ZOGO - Zakon o održivom gospodarenju otpadom

1.2. Definicije

U Planu gospodarenja otpadom Grada Velike Gorice, osnovni pojmovi vezani uz gospodarenje otpadom, imaju slijedeće značenje:

Biološki razgradivi otpad je otpad koji se može razgraditi biološkim aerobnim ili anaerobnim postupkom.

Biootpad je biološki razgradiv otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstava, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda.

Biorazgradivi komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad.

Centar za gospodarenje otpadom je sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina i uređaja za obradu komunalnog otpada.

Djelatnost prijevoza otpada je prijevoz otpada za vlastite potrebe ili za potrebe drugih na teritoriju Republike Hrvatske.

Djelatnost sakupljanja otpada uključuje postupke sakupljanja otpada i interventnog sakupljanja otpada i postupak sakupljanja otpada u reciklažno dvorište.

Djelatnost zbrinjavanja otpada uključuje postupke zbrinjavanja otpada propisane Dodatkom I. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17).

Gospodarenje otpadom su djelatnosti sakupljanja, prijevoza, oporabe i zbrinjavanja i druge obrade otpada, uključujući nadzor nad tim postupcima te nadzor i mjere koje se provode na lokacijama nakon zbrinjavanja otpada, te radnje koje poduzimaju trgovac otpadom ili posrednik.

Građevina za gospodarenje otpadom je građevina za sakupljanje otpada (skladište otpada, pretovarna stanica i reciklažno dvorište), građevina za obradu otpada i centar za gospodarenje otpadom. Ne smatra se građevinom za gospodarenje otpadom građevina druge namjene u kojoj se obavlja djelatnost oporabe otpada.

Inertni otpad je otpad koji ne podliježe značajnim fizikalnim, kemijskim i/ili biološkim promjenama.

Komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva.

Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Pravilniku o katalogu otpada (NN

90/15), označen kao 20 03 01.

Morski otpad je otpad u morskom okolišu i obalnom području u neposrednom kontaktu s morem koji nastaje ljudskim aktivnostima na kopnu ili moru, a nalazi se na površini mora, u vodenom stupcu, na morskom dnu ili je naplavljen.

Neopasni otpad je otpad koji ne posjeduje niti jedno od opasnih svojstava iz Priloga Uredbe (EU) br. 1357/2014.

Obrada otpada su postupci uporabe ili zbrinjavanja i postupci pripreme prije uporabe ili zbrinjavanja.

Odlagalište otpada je građevina namijenjena odlaganju otpada na površinu ili pod zemlju (podzemno odlagalište).

Odvojeno sakupljanje je sakupljanje otpada na način da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada.

Opasni otpad je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava iz Priloga Uredbe (EU) br. 1357/2014.

Oporaba otpada je svaki postupak čiji je glavni rezultat uporaba otpada u korisne svrhe kada otpad zamjenjuje druge materijale koje bi inače trebalo uporabiti za tu svrhu ili otpad koji se priprema kako bi ispunio tu svrhu, u tvornici ili u širem gospodarskom smislu. U Dodatku II. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17) sadržan je popis postupaka uporabe koji ne isključuje druge moguće postupke uporabe.

Otpad je svaka tvar ili predmet koju posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti.

Ovlaštenik je pravna ili fizička osoba - obrtnik kojem je prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17) dana suglasnost za sklapanje ugovora s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u vezi gospodarenja posebnom kategorijom otpada.

Ponovna uporaba je svaki postupak kojim se omogućava ponovno korištenje proizvoda ili dijelova proizvoda, koji nisu otpad, u istu svrhu za koju su izvorno načinjeni.

Problematični otpad je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada, sastavnim dijelom Pravilnika o katalogu otpada (NN 90/15), koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada.

Proizvodni otpad je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, osim ostataka iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača.

Proizvođač otpada je svaka osoba čijom aktivnošću nastaje otpad i/ili koja prethodnom obradom, miješanjem ili drugim postupkom mijenja sastav ili svojstva otpada.

Reciklažni centar je sklop građevina i uređaja za sakupljanje i obradu komunalnog otpada. Obrada otpada su postupci uporabe ili zbrinjavanja i postupci pripreme prije uporabe ili zbrinjavanja. Reciklažni centar se može sastojati od: Centra za ponovnu uporabu, reciklažnog dvorišta, reciklažnog dvorišta za građevni otpad, postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog otpada (sortirnice) i postrojenja za

biološku (aerobnu ili anaerobnu) obradu odvojeno prikupljenog biootpada.

Recikliranje je svaki postupak uporabe, uključujući ponovnu preradu organskog materijala, kojim se otpadni materijali prerađuju u proizvode, materijale ili tvari za izvornu ili drugu svrhu osim uporabe otpada u energetske svrhe, odnosno prerade u materijal koji se koristi kao gorivo ili materijal za zatrpavanje.

Sakupljanje otpada je prikupljanje otpada, uključujući prethodno razvrstavanje otpada i skladištenje otpada u svrhu prijevoza na obradu.

Skladištenje otpada je privremeni smještaj otpada u skladištu najduže do godinu dana.

Zbrinjavanje otpada je svaki postupak koji nije uporaba otpada, uključujući slučaj kad postupak kao sekundarnu posljedicu ima obnovu tvari ili energije. U Dodatku I. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17) sadržan je popis postupaka zbrinjavanja koji ne isključuje druge moguće postupke zbrinjavanja otpada.

1.3. Korištene podloge

Kod izrade Plana gospodarenja otpadom Grada Velike Gorice, korištene su slijedeće podloge:

- Prostorni plan uređenja Zagrebačke županije (GZZ 31/15 - pročišćeni tekst)
- Prostorni plan uređenja Grada Velike Gorice (SG GVG 3/15 - pročišćeni tekst)
- Plan gospodarenja otpadom Grada Velike Gorice (SG GVG 5/14)
- Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Velike Gorice tijekom 2015. godine, Grad Velika Gorica, 26. ožujak 2016. godine
- Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Velike Gorice tijekom 2016. godine, Grad Velika Gorica, 30. ožujak 2017. godine
- Izvješće o komunalnom otpadu za 2011. godinu, AZO, veljača 2013. godine
- Izvješće o komunalnom otpadu za 2012. godinu, AZO, veljača 2014. godine
- Izvješće o komunalnom otpadu za 2013. godinu, AZO, ožujak 2015. godine
- Izvješće o komunalnom otpadu za 2014. godinu, HAOP, veljača 2016. godine
- Izvješće o komunalnom otpadu za 2015. godinu, HAOP, studeni 2016. godine
- Podaci o količinama miješanog komunalnog otpada po jedinicama lokalne samouprave za 2015. godinu, HAOP, svibanj 2017. godine
- Izvješće o komunalnom otpadu za 2016. godinu, HAOP, studeni 2017. godine
- Podaci poduzeća VG Čistoća d.o.o. o broju spremnika, vozilima, „zelenim otocima“ i „divljim odlagalištima“, od 19. listopada 2017. godine

- Izvješće o otpadnim baterijama i akumulatorima za 2012. i 2013. godinu, AZO svibanj 2014. godine
- Pregled podataka o otpadnim uljima za 2012. i 2013. godinu, AZO listopad 2014. godine
- Pregled podataka o električnom i elektroničkom otpadu za 2012. i 2013. godinu, AZO listopad 2014. godine
- Izvješće o otpadnim vozilima za 2013. godinu, AZO, prosinac 2014. godine
- Pregled podataka o otpadnim vozilima za 2014. godinu, HAOP, listopad 2015. godine
- Pregled podataka - Gospodarenje muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi, AZO listopad 2014. godine
- Pregled podataka o medicinskom otpadu za 2013. godinu, AZO svibanj 2015. godine
- Pregled podataka o medicinskom otpadu za 2013. godinu, HAOP, prosinac 2015. godine
- Pregled podataka o nusproizvodima životinjskog podrijetla koji nisu za prehranu ljudi za razdoblje 2007. - 2011. godina, AZO srpanj 2012. godine
- Pregled izvršenja obveza sukladno Pravilniku o gospodarenju polikloriranimbifenilima i polikloriranimterfenilima - stanje s 31.12.2013. godine, AZO
- Pregled podataka o izvršenju obveza sukladno Pravilniku o gospodarenju polikloriranimbifenilima i polikloriranimterfenilima - status u prosincu 2015. godine, HAOP, veljača 2016. godine
- Pregled podataka o građevinskom otpadu koji sadrži azbest za razdoblje od 2008. do 2014. godine, HAOP, prosinac 2015. godine
- Pregled podataka za posebne kategorije otpada za razdoblje do 2014. godine (Ambalažni otpad, Otpadna motorna i jestiva ulja, Električni i elektronički otpad, Otpadne baterije i akumulatori), HAOP, veljača 2016. godine
- Izvješće o stanju u prostoru Zagrebačke županije 2013. - 2016. godine, Zavod za prostorno uređenje Zagrebačke županije, siječanj 2017. godine
- Studija o utjecaju na okoliš rekonstrukcije/dogradnje uređaja za pročišćavanje otpadnih voda Velike Gorice s pripadajućim sustavom odvodnje, IPZ Uniprojekt MFC d.o.o. Zagreb, lipanj 2015. godine
- Stručna podloga zahtjeva za izdavanje okolišne dozvole za odlagalište neopasnog otpada Mraclinska Dubrava, Eko - Monitoring d.o.o. Varaždin, srpanj 2015. godine
- Podaci poduzeća VG Vodoopskrba d.o.o. o UPOV, od 20. veljače 2018. godine
- <http://web.hgk.hr>
- <http://or.minpo.hr/pretraga.htm>
- <http://www.imby.hr>

- <http://www.vgvodoopskrba.hr>
- <http://www.dzs.hr>.

1.4. Svrha i opseg Plana gospodarenja otpadom

Plan gospodarenja otpadom Grada Velike Gorice je izrađen u svrhu definiranja okvira za održivo gospodarenje otpadom, što obuhvaća skup aktivnosti i mjera usmjerenih na sprječavanje nastanka otpada, smanjivanje količine otpada, provedbu sakupljanja, prijevoza, uporabe i zbrinjavanja otpada te nadzor nad tim aktivnostima i mjerama.

Opseg Plana gospodarenja otpadom je određen Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17) te sadrži:

- Analizu te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području Grada Velike Gorice, uključujući ostvarivanje ciljeva.
- Podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva.
- Podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom.
- Podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju.
- Mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno - informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada.
- Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada.
- Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.
- Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.
- Popis važnih projekata.
- Organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom.
- Rokove i nositelje izvršenja propisanih aktivnosti i mjera.

1.5. Pravni i zakonodavni okvir

Pravni i zakonodavni okvir Plana gospodarenja otpadom Grada Velike Gorice, čine slijedeći propisi:

- Zakon o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17)
- Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagalište otpada (NN 114/15)
- Pravilnik o termičkoj obradi otpada (NN 75/16)
- Pravilnik o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži

- azbest (NN 69/16)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 125/15 i 90/16)
- Pravilnik o baterijama i akumulatorima i otpadnim baterijama i akumulatorima (NN 111/15)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom (NN 99/15)
- Pravilnik o katalogu otpada (NN 90/15)
- Pravilnik o ambalaži i otpadnoj ambalaži (NN 88/15 i 78/16)
- Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom (NN 50/15)
- Pravilnik o nusproizvodima i ukidanju statusa otpada (NN 117/14)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom iz proizvodnje titan-dioksida (NN 117/14)
- Pravilnik o gospodarenju polikloriranimbifenilima i polikloriraninterfenilima (NN 103/14)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnom električnom i elektroničkom opremom (NN 42/14, 48/14, 107/14 i 139/14)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom od istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina (NN 128/08)
- Pravilnik o gospodarenju muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi (NN 38/08)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima (NN 124/06, 121/08, 31/09, 156/09, 91/11, 45/12 i 86/13)
- Pravilnik o mjerilima, postupku i načinu određivanja iznosa naknade vlasnicima nekretnina i jedinicama lokalne samouprave (NN 59/06, 109/12 i 93/16)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama (NN 113/16)
- Pravilnik o registru onečišćavanja okoliša (NN 87/15)
- Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17)
- Uredba o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 112/15)
- Uredba o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima (NN 105/15)
- Uredba o gospodarenju otpadnom ambalažom (NN 97/15)
- Naputak o glomaznom otpadu (NN 79/15)
- Naputak o načinu izračuna naknade gospodarenja komunalnim otpadom (NN 129/11 i 137/11)
- Naputak o postupanju s otpadom koji sadrži azbest (NN 89/08)
- Odluka o postupanju Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za provedbu mjera radi unaprjeđenja sustava gospodarenja otpadom koji sadrži azbest (NN 58/11)

- Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN 130/05)
- Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. - 2022. godine (NN 3/17).

Uz navedene propise, koji su direktno vezani uz problematiku gospodarenja otpadom, kao zakonodavni okvir su korišteni i slijedeći zakoni i propisi: Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13 i 65/17), Zakon o gradnji (NN 153/13 i 20/17), Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15), Zakon o vodama (NN 153/09, 130/11, 56/13 i 14/14), Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13 i 78/15), Pravilnik o uvjetima za izdavanje suglasnosti pravnim osobama za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša (NN 57/10) i Uredba o procjeni utjecaja zahvata na okoliš (NN 61/14 i 3/17).

1.6. Osnovna načela gospodarenja otpadom

Prilikom izrade Plana gospodarenja otpadom Grada Velike Gorice, uvažavana su općeprihvaćena načela gospodarenja otpadom:

- Načelo onečišćivač plaća,
- Načelo blizine,
- Načelo samodostatnosti,
- Načelo sljedivosti,
- Red prvenstva gospodarenja otpadom.

Načelo onečišćivač plaća je načelo prema kojem proizvođač otpada, odnosno posjednik otpada, snosi troškove mjera gospodarenja otpadom te je financijski odgovoran za provedbu sanacijskih mjera zbog štete koju je prouzročio ili bi je mogao prouzročiti otpad.

Načelo blizine je načelo prema kojem se obrada otpada mora obavljati u najbližoj odgovarajućoj građevini ili uređaju u odnosu na mjesto nastanka otpada, uzimajući u obzir gospodarsku učinkovitost i prihvatljivost za okoliš.

Načelo samodostatnosti je načelo prema kojem se gospodarenje otpadom mora obavljati na samodostatan način, omogućavajući neovisno ostvarivanje propisanih ciljeva na razini države, a uzimajući pri tom u obzir zemljopisne okolnosti ili potrebu za posebnim građevinama za posebne kategorije otpada.

Načelo sljedivosti je načelo prema kojem je potrebno utvrditi porijeklo i tokove otpada s obzirom na proizvod, ambalažu i proizvođača tog proizvoda, kao i posjed tog otpada, uključujući i obradu.

Red prvenstva gospodarenja otpadom je načelo prema kojem su određeni prioriteti i najpovoljnije opcije gospodarenja otpadom za okoliš i zdravlje ljudi, pri čemu je dozvoljeno određeno odstupanje ukoliko tehnička izvedivost ne dozvoljava uporabu otpada, odnosno ukoliko nema ekonomske opravdanosti za istu (Slika 1 - Red prvenstva gospodarenja otpadom).



Slika 1 - Red prvenstva gospodarenja otpadom

2. Opći podaci o Gradu Velikoj Gorici

Grad Velika Gorica, smješten je u Zagrebačkoj županiji, i nalazi se 20 kilometara jugoistočno od Zagreba, u nizinskom dijelu Turopolja i na rubu brežuljkastog dijela Vukomeričkih gorica. Područje Grada Velike Gorice prostire se na površini od 326,67 km².

U Gradu Velikoj Gorici, prema popisu stanovništva iz 2011. godine, u 58 naselja, živi 63.517 stanovnika, smještenih u 20.944 kućanstava, što je prosječno 3,03 stanovnika po kućanstvu.

S obzirom na prosječnu gustoću naseljenosti od 194,44 stanovnika/km², područje Grada se, prema OECD klasifikaciji, koja za prag ruralno/urbano, ima gustoću od 150 stanovnika/km², svrstava u urbanu zajednicu.

Grad Velika Gorica obuhvaća područje slijedećih naselja: Bapča, Bukovčak, Buševac, Cerovski Vrh, Cvetković Brdo, Črnkovec, Donja Lomnica, Donje Podotočje, Drenje Šćitarjevsko, Dubranec, Gornja Lomnica, Gornje Podotočje, Gradići, Gudci, Gustelnica, Jagodno, Jerebić, Ključić Brdo, Kobilic, Kozjača, Kuće, Lazi Turopoljski, Lazina Čička, Lekveno, Lukavec (Velika Gorica), Mala Buna, Mala Kosnica, Markuševac Turopoljski, Mičevac, Mraclin, Novaki Šćitarjevski, Novo Čiče, Obrezina, Ogulinec, Okuje, Petina, Petravec, Petrovina Turopoljska, Poljana Čička, Prvonožina, Rakitovec, Ribnica, Sasi, Selnica, Sop Bukevski, Staro Čiče, Strmec Bukevski, Šćitarjevo, Šiljakovina, Trnje, Turopolje, Velika Buna, Velika Gorica, Velika Kosnica, Velika Mlaka, Vukomerić, Vukovina i Zablatje Posavsko.

Od poslovnih djelatnosti koje generiraju otpad, na području Grada Velike Gorice, prema Hrvatskoj gospodarskoj komori, u 2016. godini je bilo registrirano 2.537 aktivnih poslovnih subjekata (Tablica 1 - Popis djelatnosti koje generiraju otpad na području Grada Velike Gorice).

Tablica 1 - Popis djelatnosti koje generiraju otpad na području Grada Velike Gorice

Djelatnost koja generira otpad	Broj poslovnih subjekata
(A) Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo	49
(B) Rudarstvo i vađenja	4
(C) Prerađivačka industrija	281
(D) Opskrba električnom energijom, plinom, parom i klimatizacija	10
(E) Opskrba vodom, otpadne vode, gospodarenje otpadom	10
(F) Građevinarstvo	264
(G) Trgovina na veliko i malo, popravak motornih vozila	608
(H) Prijevoz i skladištenje	116
(I) Pružanje smještaja i usluživanje hrane	168
(J) Informacije i komunikacije	107
(K) Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja	20
(L) Poslovanje nekretninama	39
(M) Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti	287
(N) Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti	75
(O) Javna uprava i obrana, obvezno socijalno osiguranje	8
(P) Obrazovanje	38
(Q) Zdravstvena zaštita i socijalna skrb	29
(R) Umjetnost, zabava i rekreacija	136
(S) Ostale uslužne djelatnosti	288
Ukupno:	2.537

Prema navedenim podacima, na području Grada Velike Gorice, najbrojnije djelatnosti koje generiraju otpad su trgovina, uslužne djelatnosti, stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti te prerađivačka industrija.

Prema podacima Obrtnog registra Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta iz studenog 2017. godine, na području Grada Velike Gorice registrirano je ukupno 969 obrta u radu. Najveći broj obrta bavi se specijaliziranim građevinskim djelatnostima, trgovinom i uslužnim djelatnostima.

Od značajnih područja prirode, na području Grada Velike Gorice, nalaze se:

- značajni krajobraz Turopoljski lug, površine 3.343,56 ha,
- značajan krajobraz Odransko polje, površine 9.399,47 ha i
- spomenik prirode Hrast u Rakitovcu.

Od područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove (POVS) i područja očuvanja značajna za ptice (POP), na području Grada Velike Gorice, nalaze se:

- POP: HR 1000002 Sava kod Hrušćice,
- POP: HR 1000003 Turopolje,
- POVS: HR2001311 Sava nizvodno od Hrušćice,
- POVS: HR2000415 Odransko polje
- POVS: HR2001031 Odra kod Jagodna (Slika 2 - Zaštićena područja prirode i područja očuvanja na području Grada Velike Gorice).



Slika 2 - Zaštićena područja prirode i područja očuvanja na području Grada Velike Gorice

3. Analiza i ocjena postojećeg stanja gospodarenja otpadom u Gradu Velikoj Gorici

Analiza i ocjena postojećeg stanja gospodarenja otpadom predstavlja temelj za izradu Plana gospodarenja otpadom te definiranja kvantitativnih ciljeva u gospodarenja otpadom na području Grada Velike Gorice.

3.1. Komunalni otpad

Komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvima i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstava. Osim u kućanstvima, komunalni otpad nastaje u uslužnim djelatnostima, kao što su trgovine, ugostiteljstvo i slično, institucijama, kao što su škole, objekti koje koriste gradske službe i slično te na javnim površinama, kao posljedica uređivanja i održavanja istih.

3.1.1. Količine komunalnog otpada

Količine komunalnog otpada su definirane na bazi sljedećih ulaznih podataka (Tablica 2 - Količine sakupljenog komunalnog otpada):

Izvešće o komunalnom otpadu za 2011. godinu, AZO, veljača 2013. godine,

Izvešće o komunalnom otpadu za 2012. godinu, AZO, veljača 2014. godine,

Izvešće o komunalnom otpadu za 2013. godinu, AZO, ožujak 2015. godine,

Izvešće o komunalnom otpadu za 2014. godinu, HAOP, veljača 2016. godine,

Izvešće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Velike Gorice tijekom 2015. godine, Grad Velika Gorica, 26. ožujak 2016. godine

- Izvešće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Velike Gorice tijekom 2016. godine, Grad Velika Gorica, 30. ožujak 2017. godine.

Tablica 2 - Količine sakupljenog komunalnog otpada

Godina	Ukupno sakupljenog komunalnog otpada (t)
2011.	18.807
2012.	15.651
2013.	17.882
2014.	18.293
2015.	17.990
2016.	18.283
Prosjek:	17.818

Kako bi se utvrdile količine sakupljenog komunalnog otpada po stanovniku, korišteni su sljedeći ulazni podaci:

- Konstantan broj stanovnika, koji se temelji na popisu stanovništva iz 2001. godine (63.517 stanovnika) i popisu stanovništva iz 2011. godine (63.517 stanovnika), odnosno indeksu 100,00.
- Turistička djelatnost nije dominantna, što se temelji na podacima Državnog zavoda za statistiku (broj noćenja u 2016. godini je bio 33.143) pa se pretpostavlja da turisti ne proizvode značajne količine otpada koje bi imale utjecaja na izradu ovoga Plana (Tablica 3 - Količina sakupljenog komunalnog otpada po stanovniku).

Tablica 3 - Količina sakupljenog komunalnog otpada po stanovniku

Godina	Količina sakupljenog otpada (t/godišnje)	Količina sakupljenog otpada po stanovniku godišnje (kg/stanovnik)
2011.	18.807	296,09
2012.	15.651	246,41
2013.	17.882	281,53
2014.	18.293	288,01
2015.	17.990	283,23
2016.	18.283	287,85
Prosjek:	17.818	280,52

Sukladno navedenom, razvidno je da su količine komunalnog otpada niže u odnosu na prosjek u Republici Hrvatskoj, koji, za razmatrano razdoblje, prema nacionalnom Planu, godišnje iznosi oko 386 kg/stanovniku.

3.1.2. Sastav komunalnog otpada

Sastav komunalnog otpada mijenja se ovisno o sredini u kojoj nastaje i ovisi o mnogim faktorima, kao što su: standard stanovništva, tip naselja, postignuta razina komunalne higijene i svijesti stanovništva i slično.

Sastav sakupljenog komunalnog otpada je definiran

na bazi Izvješća o komunalnom otpadu za 2011. 2012. 2013. i 2014. godinu, AZO i HAOP te Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Velike Gorice tijekom 2015. godine, Grad Velika Gorica od 26. ožujka 2016. godine i Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Velike Gorice tijekom 2016. godine, Grad Velika Gorica od 30. ožujka 2017. godine (Tablica 4 - Sastav sakupljenog otpada).

Tablica 4 - Sastav sakupljenog otpada

Naziv otpada	Ključni broj	Količina sakupljenog otpada po godinama (t)					
		2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.
Otpad iz termičkih procesa	10						
Korištene ljevačke jezgre i kalupi	10 10 08					6,94	6,02
Otpadna ulja	13						
Neklorirana motorna ulja	13 02 05*					1,46	3,14
Otpadna ambalaža	15						
Papirna i kartonska ambalaža	15 01 01	131,72	141,36	140,56	162,12	115,68	81,42
Ambalaža od plastike	15 01 02	74,81	74,47	73,98	88,84	43,97	147,00
Ambalaža od metala	15 01 04	2,52	2,32	2,40	4,04	8,97	6,06
Staklena ambalaža	15 01 07	139,96	137,08	118,83	163,62	119,48	148,49
Onečišćena ambalaža (opasne tvari)	15 01 10*	6,44		5,18	6,52	5,56	6,48
Metalna ambalaža i ambalaža pod tlakom	15 01 11*					0,88	0,99
Otpad koji nije specificiran u katalogu	16						
Otpadne gume	16 01 03					37,32	24,40
Laboratorijske kemikalije	16 05 06*					0,04	
Građevinski otpad i otpad od rušenja	17						
Miješani građevinski otpad	17 09 04					44,06	92,50
Otpad iz uređaja za pročišćavanje	19						
Ostaci na sitima i grabljama	19 08 01					170,80	164,92
Komunalni otpad	20						
Papir i karton	20 01 01	236,55	241,16	287,50	247,76	252,38	370,16
Staklo	20 01 02		0,26	7,60	8,16		22,78
Odjeća	20 01 10					7,04	70,64
Tekstili	20 01 11				23,59	45,24	
Kiseline	20 01 14*			0,05	0,05	0,05	
Pesticidi	20 01 19*	0,02		0,12	0,12	0,24	0,36
Fluorescentne cijevi i otpad sa živom	20 01 21*	0,46	0,46	0,58	1,84	0,58	0,74
Baterije i akumulatori	20 01 34	0,13	0,55	0,09	0,11	0,62	0,33
Ulja i masti	20 01 26*				0,60	0,65	
Boje, tinte, ljepljiva, smole (opasni)	20 01 27*	8,11	9,46	7,93	7,69	9,58	9,76
Boje, tinte, ljepljiva, smole	20 01 28				7,91	12,46	15,21
Baterije i akumulatori (nesortirani)	20 01 33*	0,71	0,04	0,73	1,70		3,52
EE oprema s opasnim komponentama	20 01 35*	50,36	49,03	141,11	227,49	62,49	80,27
EE oprema	20 01 36	82,28	47,13	68,08	101,52	99,98	146,26
Plastika	20 01 39						18,84
Metali	20 01 40	8,06	10,38	7,76	7,78	5,96	7,30
Biorazgradivi otpad iz vrtova i parkova	20 02 01	237,98	237,98	357,43	311,89		609,04
Ostali otpad iz vrtova (nije biorazgradiv)	20 02 03	631,80		620,74	265,66	125,38	121,14
Miješani komunalni otpad	20 03 01	13.191,50	13.189,24	13.068,72	13.773,86	13.532,82	13.512,72
Miješani komunalni otpad - na oporabu	20 03 01					11,04	11,92

Naziv otpada	Ključni broj	Količina sakupljenog otpada po godinama (t)					
		2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.
Otpad s tržnica	20 03 02	93,18		81,68	6,96		
Ostaci od čišćenja ulica	20 03 03	828,85			614,44	448,12	439,52
Otpad nastao čišćenjem kanalizacije	20 03 06	217,04		156,34	174,22	71,96	99,34
Glomazni otpad	20 03 07	1.474,01	1.510,24	1.172,12	1.330,96	1.405,26	1.200,75
Glomazni otpad - na uporabu	21 03 07					785,28	219,38
Komunalni otpad koji nije specificiran	20 03 99	1.390,30		1.562,40	754,00	557,72	641,79
Ukupno:		18.806,79	15.651,16	17.881,91	18.293,45	17.990,01	18.283,19

Sastav miješanog komunalnog otpada (ključni broj 20 03 01), koji se doprema i odlaže na odlagalištu otpada Mracinska Dubrava, određen je na bazi ispitivanja i analiza obavljenih i prikazanih kroz projekt „U mojem dvorištu - In MY Back Yard (IMBY)“, na reprezentativnom broju uzoraka, tijekom 2014. i 2015. godine. Za potrebe izrade ovoga Plana, analizirani sastav je prihvaćen kao konstanta tijekom razmatranog vremenskog razdoblja (Tablica 5 - Sastav miješanog komunalnog otpada - maseni udio; Tablica 6 - Sastav miješanog komunalnog otpada - količine).

Tablica 5 - Sastav miješanog komunalnog otpada - maseni udio

Sastavnica miješanog komunalnog otpada	Maseni udio	Udio u sitnici	Ukupni maseni udio	Ključni broj
BIORAZGRADIVI OTPAD				
Sitnica 0-40 mm	30,27%			-
Papir i karton - novine	11,00%	2,25%	11,68%	20 01 01
Papir i karton - ambalaža	6,41%	2,25%	7,09%	15 01 01
Odjeća, obuća, tekstil, tekstilna ambalaža	3,09%	0,00%	3,09%	20 01 10
				20 01 11
				15 01 09
Drvo koje sadrži opasne tvari, drvena ambalaža	0,01%	0,00%	0,01%	20 01 37
				15 01 03
Drvo	0,71%	0,00%	0,71%	20 01 38
Organski kuhinjski otpad	10,12%	69,50%	31,16%	20 01 08
Otpad koji se može kompostirati	3,32%	9,80%	6,29%	20 02 01
UKUPNO biorazgradivog 20 03 01:			60,0%	
OTPAD KOJI NIJE BIORAZGRADIV				
Staklo	0,00%	2,95%	0,89%	20 01 02
Staklena ambalaža	3,18%	2,95%	4,07%	15 01 07
Metali	1,25%	1,95%	1,84%	20 01 40
Metalna ambalaža	1,47%	1,95%	2,06%	15 01 04
				15 01 11
Plastika	11,49%	1,60%	11,97%	20 01 39
Plastična ambalaža	8,49%	1,60%	8,97%	15 01 02
Složena slojevita ambalaža	1,72%	0,00%	1,72%	15 01 05
				15 01 06
Kemijske tvari iz kućanstava	< 0,01%	0,00%	< 0,01%	20 01 13
				20 01 19
				20 01 27
				20 01 30
Citostatici, citotoksici, lijekovi	0,02%	0,00%	0,02%	20 01 31
				20 01 32
Elektronska oprema	0,35%	0,00%	0,35%	20 01 21
				20 01 23
				20 01 36

Sastavnica miješanog komunalnog otpada	Maseni udio	Udio u sitnici	Ukupni maseni udio	Ključni broj
Građevinski otpad	1,36%	3,20%	2,33%	17 01 07 17 06 05 17 09 04
Pelene	5,74%	0,00%	5,74%	20 01 99
UKUPNO koji nije biorazgradiv 20 03 01:			40,0%	

Tablica 6 - Sastav miješanog komunalnog otpada - količine

Sastavnica miješanog komunalnog otpada	Ključni broj	Količina sakupljenog otpada po godinama (t)					
		2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.
BIORAZGRADIVI OTPAD							
Papir i karton - novine	20 01 01	1.540,91	1.540,65	1.526,57	1.608,93	1.580,78	1.578,43
Papir i karton - ambalaža	15 01 01	935,42	935,26	926,71	976,71	959,62	958,20
Odjeća, obuća, tekstil, tekstilna ambalaža	20 01 10 20 01 11 15 01 09	407,62	407,55	403,82	425,61	418,16	417,54
Drvo koje sadrži opasne tvari, drvena ambalaža	20 01 37 15 01 03	1,32	1,32	1,31	1,38	1,35	1,35
Drvo	20 01 38	93,66	93,64	92,79	97,79	96,08	95,94
Organski kuhinjski otpad	20 01 08	4.110,16	4.109,46	4.071,91	4.291,61	4.216,51	4.210,25
Otpad koji se može kompostirati	20 02 01	829,28	829,14	821,56	865,89	850,74	849,47
UKUPNO biorazgradivog 20 03 01:		7.918,36	7.917,01	7.844,66	8.267,93	8.123,25	8.111,18
OTPAD KOJI NIJE BIORAZGRADIV							
Staklo	20 01 02	117,80	117,78	116,70	123,00	120,84	120,66
Staklena ambalaža	15 01 07	537,29	537,19	532,28	561,00	551,19	550,37
Metali	20 01 40	242,76	242,72	240,50	253,48	249,04	248,67
Metalna ambalaža	15 01 04 15 01 11	271,78	271,73	269,25	283,78	278,81	278,40
Plastika	20 01 39	1.579,59	1.579,32	1.564,89	1.649,33	1.620,46	1.618,06
Plastična ambalaža	15 01 02	1.183,85	1.183,64	1.172,83	1.236,11	1.214,48	1.212,67
Složena slojevita ambalaža	15 01 05 15 01 06	226,89	226,85	224,78	236,91	232,76	232,42
Kemijske tvari iz kućanstava	20 01 13 20 01 19 20 01 27 20 01 30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Citostatici, citotoksici, lijekovi	20 01 31 20 01 32	2,64	2,64	2,61	2,75	2,71	2,70
Elektronska oprema	20 01 21 20 01 23 20 01 36	46,17	46,16	45,74	48,21	47,36	47,29
Građevinski otpad	17 01 07 17 06 05 17 09 04	307,18	307,13	304,32	320,74	315,13	314,66
Pelene	20 01 99	757,19	757,06	750,14	790,62	776,78	775,63
UKUPNO koji nije biorazgradiv 20 03 01:		5.273,14	5.272,23	5.224,06	5.505,93	5.409,57	5.401,54
SVEUKUPNO 20 03 01:		13.191,50	13.189,24	13.068,72	13.773,86	13.532,82	13.512,72

3.1.3. Sakupljanje komunalnog otpada

Sakupljanje komunalnog otpada s područja Grada Velike Gorice, obavlja trgovačko društvo VG Čistoća d.o.o. za održavanje čistoće, Velika Gorica, koje se nalazi u 100% vlasništvu Grada Velike Gorice.

Organiziranim sakupljanjem komunalnog otpada u Gradu Velikoj Gorici, obuhvaćeno je 100% stanovništva te svi gospodarski subjekti s područja Grada.

Sakupljanje komunalnog otpada se obavlja sustavom „od vrata do vrata“.

Sustav „od vrata do vrata“, temelji se na sakupljanju komunalnog otpada, direktno od svakog korisnika, na njegovim kućnom pragu, od čega približno 62% čine kućanstva u obiteljskim kućama, oko 32% kućanstva u stambenim zgradama te oko 6% poslovni subjekti.

Korisnici otpad odlažu u spremnike (kante i kontejnere), kapaciteta 120 litara (koje koristi oko 90% korisnika), 240 litara (koje koristi oko 7% korisnika) i 1.100 litara (koje koristi oko 3% korisnika).

Trenutna dinamika odvoza je utvrđena na način da se komunalni otpad odvozi jednom ili dva puta tjedno, sukladno prethodno utvrđenom rasporedu, koji je dostupan na mrežnim stranicama poduzeća VG Čistoća d.o.o.

Obračunska jedinica opisanog načina sakupljanja je volumen spremnika i broj odvoza.

Odvoz otpada se provodi vozilima s nadogradnjama, čime je onemogućeno rasipanje, prolijevanje, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa tijekom transporta (Tablica 7 - Vozila za prikupljanje otpada).

Tablica 7 - Vozila za prikupljanje otpada

R.br.	Namjena	Marka/Nadogradnja	Godina proizvodnje	Kapacitet nadogradnje (m ³)	Korisna nosivost (t)
1.	Kamion - smečar	Mercedes Atego/Rotopress	2003.	16,0	6,82
2.	Kamion - smečar	MAN/Rotopress	2007.	16,0	6,26
3.	Kamion - smečar	Mercedes Atego/Rotopress	2003.	16,0	6,82
4.	Kamion - smečar	MAN/Rotopress	2007.	16,0	6,18
5.	Kamion - smečar	MAN/Farid	2015.	16,0	7,13
6.	Kamion - smečar	MAN/Powerpress	2005.	22,0	9,92
7.	Kamion - smečar	MAN/Rotopress	2005.	16,0	6,36
8.	Kamion - smečar	MAN/Simpapress	2008	8,0	4,19
9.	Kamion - smečar	Mercedes	1996.	12,0	6,82
10.	Autonavlakač	MAN	2005.	20,0	14,4
11.	Grajfer	MAN	2007.	18,0	8,8
12.	Autonavlakač	MAN	2008.	20,0	14,1
13.	Autonavlakač	MAN	2009.	20,0	13,6
14.	Autopodizač	MAN	2007.	5,0	8,52
15.	Kamion - smečar	Mitsubishi/Fuso	2015.	7,0	3,52
16.	Čistilica - velika	-	2007.	-	-
17.	Čistilica - mala	-	2015.	-	-
18.	Kamion - kiper	VW	2003.	-	-
19.	Kamion - kiper	Mercedes	2014.	-	-

Prosječna starost vozila za prikupljanje otpada iznosi 9,7 godina, a broj i tip vozila je promjenjiva veličina, koja se usklađuje prema planovima optimizacije transportnih puteva i planovima nabave poduzeća VG Čistoća d.o.o.

Odvoz krupnog (glomaznog) otpada, provodi se sukladno prethodno utvrđenom rasporedu, koji je dostupan na mrežnim stranicama poduzeća VG Čistoća d.o.o. Iz naselja Velika Gorica, odvoz krupnog (glomaznog) otpada se obavlja uz prethodnu najavu, prema uvjetima prikazanim na mrežnim stranicama poduzeća VG Čistoća d.o.o.

3.1.4. Odvojeno sakupljanje sastavnica komunalnog otpada

Odvojeno sakupljanje sastavnica komunalnog otpada, na području Grada Velike Gorice, obavlja se na nekoliko razina.

Kompostiranje u vlastitim kućanstvima predstavlja važan dio odvojenog sakupljanja, budući da se na taj način smanjuju ukupne količine proizvedenog otpada i ukupno opterećenje odlagališta s biorazgradivom komponentom. Kompostiranje u vlastitim kućanstvima se provodi isključivo u kućanstvima s obiteljskim kućama.

Prema podacima poduzeća VG Čistoća d.o.o. do listopada 2017. godine, kućnim kompostiranjem je bilo obuhvaće-

no 1.544 kućanstava, što čini oko 12% kućanstava s obiteljskim kućama.

Odvojenim sakupljanjem komunalnog otpada sustavom „od vrata do vrata“ je, prema podacima poduzeća VG Čistoća d.o.o. do listopada 2017. godine, bilo obuhvaćeno 907 korisnika u stambenim zgradama i poslovnim prostorima. Sustav „od vrata do vrata“, osmišljen je te se provodi na način da su korisnicima dodjeljene kante (kapaciteta 240 litara) za odvojeno sakupljanje papira („plave kante“) te plastične i metalne ambalaže („žute kante“).

Odvoz odvojeno sakupljenog papira te plastične i metalne ambalaže, provodi se sukladno prethodno utvrđenom rasporedu, koji je dostupan na mrežnim stranicama poduzeća VG Čistoća d.o.o.

„Zeleni otoci“ su lokacije na javnim površinama, gdje stanovnici dopremaju i odlažu selektivno sakupljene sastavnice otpada u kante i kontejnere.

Na području Grada Velike Gorice, prema podacima poduzeća VG Čistoća d.o.o. od listopada 2017. godine, trenutno se nalazi 149 „zelenih otoka“ (Tablica 8 - Lokacije „zelenih otoka“).

Tablica 8 - Lokacije „zelenih otoka“

R.br.	Naselje/Lokacija	Staklo (kom)	Papir (kom)	PET (kom)	MET (kom)	Tekstil (kom)	Mikrolokacija
1.	Velika Gorica	1	1	1			O.Š. E. Kvaternik
2.	Velika Gorica	1	1	1			O.Š. J. Habelić
3.	Velika Gorica	1	1	1			O.Š. N. Hribar
4.	Velika Gorica	1	1	1			O.Š. E. Kumičić
5.	Velika Gorica	1	1	1			S.S.Š. S. Tomaševića
6.	Velika Gorica	1	1	1		1	Šenoina ulica
7.	Velika Gorica	1	1	1		1	Zagrebačka, groblje
8.	Velika Gorica	1	1	1		1	Trg Grada Zagreba
9.	Velika Gorica	1	1	1		1	Kolareva Ulica
10.	Velika Gorica	1	1	1		1	Teslina ulica
11.	Velika Gorica	1	1	1			Zagrebačka, robna k.
12.	Velika Gorica	1	1	1			Kurilovec - Sportska
13.	Velika Gorica	1	1	1			Kurilovečka - Konz.
14.	Cerovski Vrh	1	1	1			Kod trgovine
15.	Petrovina	1	1	1	1		Društveni dom
16.	Donja Lomnica	1	1	1	1		Park
17.	Peršinovec	1	1	1	1		Vratio se Šime
18.	Dubranec	1	1	1	1		Osnovna škola
19.	Lukavec	1	1	1	1		Osnovna škola
20.	Mala Kosnica	1	1		1		Spartak
21.	Mala Kosnica	1	1	1	1		Društveni dom
22.	Črnkovec	1	1	1	1		Društveni dom
23.	Bapče	1	1	1	1		Društveni dom
24.	Lazina Čička	1	1	1			Društveni dom
25.	Ribnica	1	1	1	1		Društveni dom
26.	Jagodno	1	1	1	1		Jezero Brodel
27.	Donje Podotočje	1	1	1	1		Društveni dom
28.	Novo Čiče	1	1	1	1		Osnovna škola
29.	Vukovina	1	1	1			Stančićeva ulica
30.	Vukovina	1	1	1	1		Osnovna škola

R.br.	Naselje/Lokacija	Staklo (kom)	Papir (kom)	PET (kom)	MET (kom)	Tekstil (kom)	Mikrolokacija
31.	Kuče	1	1	1			Društveni dom
32.	Kobilic	1	1	1			Kod igrališta
33.	Rakitovec	1	1	1	1		Osnovna škola
34.	Buševec	1	1	1	1		Kod Merkatora
35.	Ogulinac	1	1	1			Kod crkve
36.	Mala Buna	1	1	1	1		Kod Merkatora
37.	Poljana Čička				1		Stari društveni dom
38.	Mraclin				1		Stari vatrogasni dom
39.	Velika Buna	1	1	1	1		
40.	Ščitarjevo	1	1	1	1		
41.	Novo Čiče	1	1	1	1		
42.	Mraclin	1	1	1	1		Staro zvono
43.	Velika Gorica	1	1	1	1		Zagrebačka, Autogor
44.	Velika Gorica	1	1	1	1		Šibenska
45.	Velika Gorica	1	1	1	1		Šibenska
46.	Velika Gorica	1	1	1	1	1	A.G. Matoša
47.	Velika Gorica	1	1	1	1		Matice Hrvatske 34
48.	Velika Gorica	1	1	1	1		Matice Hrvatske 36
49.	Velika Gorica	1	1	1	1		Matice Hrvatske 7
50.	Velika Gorica	1	1	1	1	1	Trg S. Radića, Topla.
51.	Velika Gorica	1	1	1	1		S.S.Š. S. Tomaševića
52.	Velika Gorica	1	1	1	1		Kolareva, Robna kuća
53.	Velika Gorica	1	1	1	1		Kolareva 13
54.	Velika Gorica	1	1	1	1		Kolareva 68
55.	Velika Gorica	1	1	1	1		L. Ružičke
56.	Velika Gorica	1	1	1	1		Kolareva 79
57.	Velika Gorica	1	1	1	1		Kolareva 54
58.	Velika Gorica	1	1	1	1		Josipa Pucekovića
59.	Velika Gorica		1	1	1		Stanka Lučića
60.	Velika Kosnica	1	1	1	1		Autobusna stanica
61.	Gradići	1	1	1	1		Kod Merkatora
62.	Velika Mlaka	1		1	1		Kramarićeva 40
63.	Velika Mlaka	1		1	1	1	Majke Hrvatice
64.	Velika Mlaka			1	1		Kovači
65.	Lukavec			1	1		Društveni dom
66.	Mičevec	1	1	1	1		Ulaz u naselje
67.	Obrezina	1	1	1	1		Osnovna škola
68.	Okuje	1	1	1	1		Društveni dom
69.	Vukovina	1	1	1	1		Kod Merkatora
70.	Turopolje	1	1	1	1		Kod trgovine

R.br.	Naselje/Lokacija	Staklo (kom)	Papir (kom)	PET (kom)	MET (kom)	Tekstil (kom)	Mikrolokacija
71.	Pleso	1	1	1	1	1	Konoba Barba
72.	Pleso	1	1	1	1		Petra Zrinskog
73.	Rakarje	1	1	1	1	1	Kod trgovine
74.	Mraclin			1	1		B.Radića, park
75.	Velika Gorica	1					Kurilovečka, spomenik
76.	Velika Gorica	1					Kod tržnice
77.	Velika Gorica	1					Zvonimirova
78.	Velika Gorica	1					Zadarska-Vinkovačka
79.	Velika Gorica	1					Trg S. Radića, DM
80.	Velika Gorica	1					Kolareva-Miočićeve
81.	Velika Gorica	1					Kolareva 31
82.	Velika Gorica	1					Kolareva 8
83.	Velika Gorica	1					Kolareva - robna kuća
84.	Velika Gorica	1					Reciklažno dvorište
85.	Velika Gorica	1					HBZ 17, trafo
86.	Velika gorica	1					Cvjetno naselje
87.	Velika Gorica	1					Jurja Dobrile
88.	Velika Gorica	1					Kralja S. Držislava
89.	Velika Gorica	1				1	Jurja Dobrile 34
90.	Velika Gorica	1					Autobusni kolodvor
91.	Donja Lomnica	1					Duga ulica
92.	Donja Lomnica	1					Kod crkve
93.	Lukavec	1					Vatrogasni dom
94.	Lukavec	1					Autobusna stanica
95.	Velika Mlaka	1					Weingartnera
96.	Obrezina	1					Kod igrališta
97.	Obrezina	1					Obrezina 39
98.	Ščitarjevo	1		1	1		Kod trgovine
99.	Črnkovec	1					Dvije seke
100.	Novo Čiče	1					Kod Merkatora
101.	Novo Čiče	1					Kod crkve
102.	Pleso	1					P. Zrinskog
103.	Kuče	1					Franje Lučića
104.	Velika Buna	1					Društveni dom
105.	Velika Buna	1					Kod Bana
106.	Šiljakovina	1					Gašparac
107.	Šiljalovina	1					Zelen bor
108.	Šiljakovina	1					Kod crkve
109.	Kozjača	1					Vukašinci
110.	Kozjača	1					Kod Trgovine

R.br.	Naselje/Lokacija	Staklo (kom)	Papir (kom)	PET (kom)	MET (kom)	Tekstil (kom)	Mikrolokacija
111.	Novo Brdo	1					
112.	Ključić Brdo	1					Gostiona
113.	Ključić Brdo	1					Matković
114.	Mraclin	1					Željeznička postaja
115.	Podvornica	1					Centar
116.	Strmec Bukevski	1					Kod trgovine
117.	Velika Gorica		1				Seljine brigade
118.	Velika Gorica		1				Šenoin put II-III
119.	Velika Gorica		1				Šenoina
120.	Velika Gorica		1				M. Kestnera-T.Ujevića
121.	Velika Gorica		1				Rakarska
122.	Velika Gorica		1				Kneza Branimira
123.	Velika Gorica		1				S. Tomaševića
124.	Velika Gorica		1				S. Tomaševića
125.	Velika Gorica		1				S. Tomaševića
126.	Velika Gorica		1				Kralja Držislava
127.	Velika Gorica		1			1	Kralja Svačića
128.	Velika Gorica		1				Cvjetno naselje
129.	Velika Gorica		1				Jurja Dobrile 16
130.	Velika Gorica		1				Jurja Dobrile 18
131.	Velika Gorica		1				Jurja Dobrile 32
132.	Velika Gorica		1				Jurja Dobrile 40
133.	Velika Gorica		1				Jurja Dobrile 48
134.	Velika Gorica		1				Zadarska
135.	Velika Gorica		1				Matice Hrvatske
136.	Velika Gorica		1				Matice Hrvatske
137.	Velika Gorica		1				Matice Hrvatske
138.	Velika Gorica		1				Josipa Pucekovića
139.	Velika Gorica		1				Magdalenićeva
140.	Velika Gorica		1			1	Trg M. Tita
141.	Velika Gorica		1				Slavka Kolara 11
142.	Velika Gorica		1				Slavka Kolara 7
143.	Velika Gorica		1				Slavka Kolara 33
144.	Velika Gorica		1				Slavka Kolara 87
145.	Velika Gorica		1				Slavka Kolara 74
146.	Velika Gorica		1				Franje Lučića
147.	Velika Gorica		1				Kolodvorska 68
148.	Mraclin		1				Merkator
149.	Gornja Lomnica		1	1	1		Kod igrališta

Napomena: 1 - oznaka za mogućnost odlaganja pojedine sastavnice na „zelenom otoku“

Prema prethodno utvrđenom rasporedu (približno jednom mjesečno), odnosno po potrebi, odvojeno sakupljeni otpad sa „zelenih otoka“, odvozi ovlaštenu sakupljač, koji ga predaje ovlaštenicima na oporabu ili ga odvozi na zbrinjavanje, ukoliko ga nije moguće, iz bilo kojeg razloga, oporabiti.

Prilikom sakupljanja sastavnica komunalnog otpada na „zelenim otocima“, konstantno se detektiraju slijedeći problemi:

- Nesavjesno postupanje od strane stanovništva, u vidu nerazvrstavanja sastavnica te bacanja miješanog komunalnog otpada u postavljene spremnike.
- Prevrtnje i uništavanje postavljenih spremnika od strane nepoznatih osoba.

Prema podacima poduzeća VG Čistoća d.o.o. u 2016. godini je, na „zelenim otocima“, odvojeno sakupljeno 628,01 t otpada.

Reciklažna dvorišta su nadzirani i ograđeni prostori namijenjeni razvrstavanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada, u kojem se otpad skladišti prema vrsti, svojstvu i agregatnom stanju, sve sukladno odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17) i odredbama Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/17).

Na području Grada Velike Gorice postoje tri reciklažna dvorišta te je u funkciji jedno mobilno reciklažno dvorište, na koja se dopremaju i u spremnike odlažu, selektivno sakupljene sastavnice otpada (Tablica 9 - Popis otpada koji se zaprima na reciklažnim dvorištima).

Tablica 9 - Popis otpada koji se zaprima na reciklažnim dvorištima

Naziv	Vrsta	Opis
Problematicni otpad	20 01 13*	Otapala
	20 01 14*	Kiseline
	20 01 15*	Lužine
	20 01 17*	Fotografske kemikalije
	20 01 19*	Pesticidi
	20 01 21*	Fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu
	20 01 23*	Odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikove
	20 01 26*	Ulja i masti koji nisu navedeni pod 20 01 25
	20 01 27*	Boje, tinte, ljepila i smole, koje sadrže opasne tvari
	20 01 29*	Deterdženti koji sadrže opasne tvari
	20 01 31*	Citotoksici i citostatici
	20 01 33*	Baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01, 16 06 02 ili 16 06 03 i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije

Naziv	Vrsta	Opis
Problematicni otpad	20 01 35*	Odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21 i 20 01 23, koja sadrži opasne komponente
	20 01 37*	Drvo koje sadrži opasne tvari
	16 05 04*	Plinovi u posudama pod tlakom (uključujući halone) koji sadrže opasne tvari
	15 01 10*	Ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima
	15 01 11*	Metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porodne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom
Otpadni papir	15 01 01	Papirna i kartonska ambalaža
	20 01 01	Papir i karton
Otpadni metal	15 01 04	Metalna ambalaža
	20 01 40	Metali
Otpadno staklo	15 01 07	Staklena ambalaža
	20 01 02	Staklo
Otpadna plastika	15 01 02	Plastična ambalaža
	20 01 39	Plastika
Otpadni tekstil	20 01 10	Odjeća
	20 01 11	Tekstil
Krupni (glomazni) otpad	20 03 07	Glomazni otpad
Jestiva ulja i masti	20 01 25	Jestiva ulja i masti
Boje	20 01 28	Boje, tinte, ljepila i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27
Deterdženti	20 01 30	Deterdženti koji nisu navedeni pod 20 01 29
Lijekovi	20 01 32	Lijekovi koji nisu navedeni pod 20 01 31
Baterije i akumulatori	20 01 34	Baterije i akumulatori koji nisu navedeni pod 20 01 33
Električna i elektronička oprema	20 01 36	Odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35
Građevni otpad iz kućanstva ¹	17 01 01	Beton
	17 01 02	Cigle
	17 01 03	Crijep, pločice i keramika
	17 04 11	Kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10
	17 06 01*	Izolacijski materijali koji sadrže azbest
	17 06 03*	Ostali izolacijski materijali koji se sastoje ili sadrže opasne tvari
	17 06 04	Izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01 i 17 06 03
	17 06 05*	Građevinski materijali koji sadrže azbest
	17 08 01*	Građevinski materijali na bazi gipsa onečišćeni opasnim tvarima
	17 08 02	Građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01

Naziv	Vrsta	Opis
Ostalo	08 03 17*	Otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari
	08 03 18	Otpadni tiskarski toneri koji nisu navedeni pod 08.03.17.
	16 01 03	Otpadne gume
	18 01 01	Oštri predmeti (osim 18 01 03)

Napomena: 1 Odnosi se samo na građevni otpad koji nastaje održavanjem i manjim popravcima koje obavlja sam vlasnik u količini ne većoj od 200 kg u šest uzastopnih mjeseci.

Reciklažna dvorišta su upisana u očevidnik reciklažnih dvorišta te su propisano označena.

Sve navedene kategorije otpada, nastale u kućanstvima s područja Grada Velike Gorice, zaprimaju se bez naknade.

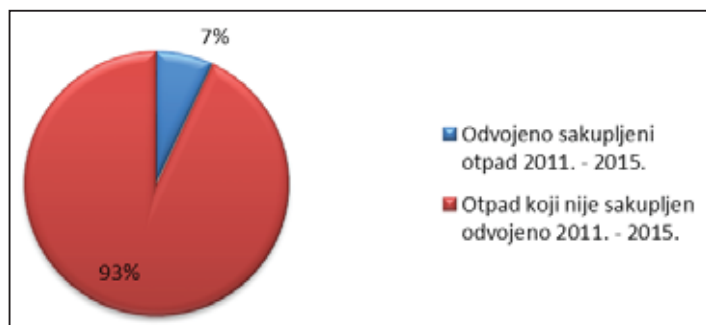
Osim iz kućanstava, uz prethodnu suglasnost nadležnih tijela Grada Velike Gorice, na reciklažnom dvorištu se mogu prihvatiti i navedene kategorije otpada koji nije nastao na području Grada Velike Gorice, kao i navedene kategorije otpada koji nije nastao u kućanstvima.

Sve fizičke i pravne osobe koje dopreme otpad na reciklažno dvorište, moraju biti evidentirane od strane osobe koja upravlja reciklažnim dvorištem. Sav otpad se mora vizualno provjeriti, kategorizirati, izvagati te pravilno odložiti u odgovarajući kontejner ili spremnik.

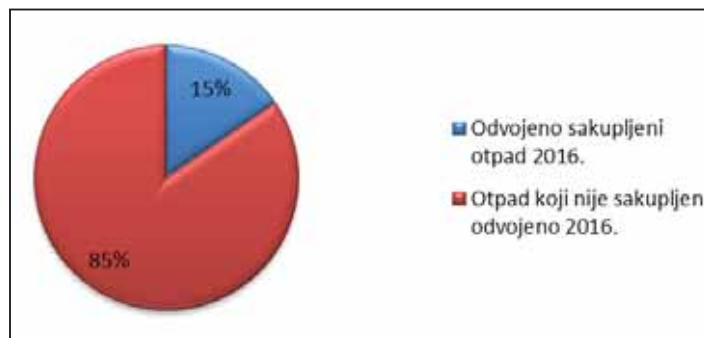
Unutar spremnika, otpad se skladišti do godine dana od datuma zaprimanja, nakon čega se predaje ovlašteniku na oporabu ili ga se odvozi na zbrinjavanje, ukoliko se ne može, iz bilo kojeg razloga, oporabiti.

Prema podacima poduzeća VG Čistoća d.o.o. u 2016. godini je, na reciklažnim dvorištima, odvojeno sakupljeno 105,264 t problematičnog otpada i 2.081,099 t neopasnog otpada.

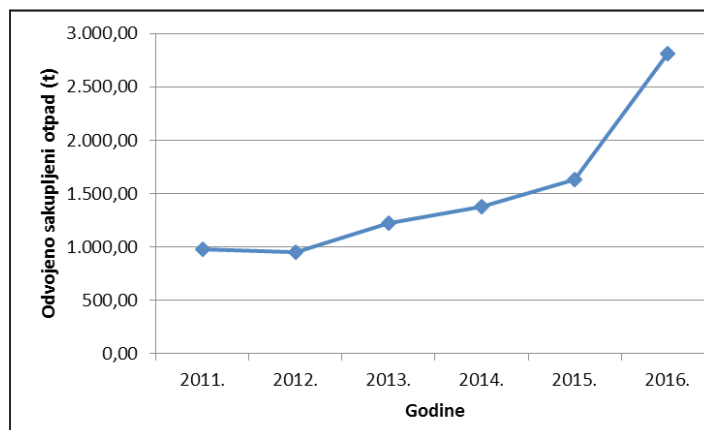
Prema Izvješćima o komunalnom otpadu 2011. - 2016. godine AZO, HAOP te Izvješćima o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Velike Gorice tijekom 2015. i 2016. godine, u Gradu Velikoj Gorici, u vremenskom razdoblju od 2011. do 2016. godine, ukupno je odvojeno sakupljeno 8.966,37 t otpada, uz značajni iskorak napravljen 2016. godine, kada je odvojeno sakupljeno preko 30% od navedene količine (Slika 3 - Udio odvojeno sakupljenog otpada 2011. - 2015. godine; Slika 4 - Udio odvojeno sakupljenog otpada 2016. godine; Slika 5 - Kretanje količina odvojeno sakupljenog otpada).



Slika 3 - Udio odvojeno sakupljenog otpada 2011. - 2015. godine



Slika 4 - Udio odvojeno sakupljenog otpada 2016. godine



Slika 5 - Kretanje količina odvojeno sakupljenog otpada

Od navedene količine odvojeno sakupljenog otpada, 91% je predano na oporabu, dok je preostalih 9% (isključivo glomazni otpad, koji nije bilo moguće oporabiti), odloženo na odlagalište otpada Mraclinska Dubrava (Tablica 10 - Količine otpada predane na oporabu).

Tablica 10 - Količine otpada predane na oporabu

Količine otpada	Godina					
	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.
Ukupno sakupljeno (t)	18.806,79	15.651,16	17.881,91	18.293,45	17.990,01	18.283,19
Odvojeno sakupljeno (t)	980,11	951,68	1.219,91	1.373,35	1.626,95	2.814,37
Odvojeno sakupljeno (% od ukupno sakupljenog):	5,21%	6,08%	6,82%	7,51%	9,04%	15,39%
Predano na oporabu (t):	980,11	951,68	1.219,91	1.373,35	1.626,95	2.004,49
Predano na oporabu (% od ukupno sakupljenog):	5,21%	6,08%	6,82%	7,51%	9,04%	10,96%

3.1.5. Odlaganje otpada

Odlaganje otpada s područja Grada Velike Gorice se obavlja na odlagalištu neopasnog otpada Mraclinska Dubrava. Odlagalište se nalazi na lokaciji k.č.br. 1317/65 k.o. Mraclin.

Na odlagalište neopasnog otpada Mraclinska Du-

brava, odlaže se isključivo neopasni komunalni otpad prikupljen s područja Grada Velike Gorice.

Prema Izvješćima o komunalnom otpadu 2011. - 2016. godine AZO, HAOP te Izvješćima o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Velike Gorice tijekom 2015. i 2016. godine, u Gradu Velikoj Gorici, na odlagalište neopasnog otpada Mraclinska Dubrava se godišnje prosječno odložilo 16.458,34 t otpada (Tablica 11 - Količine odloženog otpada na odlagalištu otpada Mraclinska Dubrava od 2011. do 2016. godine).

Tablica 11 - Količine odloženog otpada na odlagalištu otpada Mraclinska Dubrava od 2011. do 2016. godine

Naziv otpada	Ključni broj	Količina odloženog otpada po godinama (t)					
		2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.
Korištene ljevačke jezgre i kalupi	10 10 08					6,94	6,02
Miješani građev. otpad	17 09 04					44,06	92,50
Ostaci na sitima i grabljama	19 08 01					170,80	164,92
Ostali otpad iz vrtova	20 02 03	631,80		620,74	265,66	125,38	121,14
Miješani komunalni otpad	20 03 01	13.191,50	13.189,24	13.068,72	13.773,86	13.532,82	13.512,72
Otpad s tržnica	20 03 02	93,18		81,68	6,96		
Ostaci od čišćenja ulica	20 03 03	828,85			614,44	448,12	439,52
Otpad nastao čišćenjem kanalizacij.	20 03 06	217,04		156,34	174,22	71,96	99,34
Glomazni otpad	20 03 07	1.474,01	1.510,24	1.172,12	1.330,96	1.405,26	1.200,75
Komunalni otpad koji nije specif.	20 03 99	1.390,30		1.562,40	754,00	557,72	641,79
Ukupno:		17.826,68	14.699,48	16.662,00	16.920,10	16.363,06	16.278,70

S obzirom na odrednice iz nacionalnog Plana gospodarenja otpadom, potrebno je i dalje provoditi sanaciju odlagališta neopasnog otpada Mraclinska Dubrava, u skladu s pozitivnim propisima Republike Hrvatske i važećim dozvolama, a dinamiku zatvaranja odlagališta uskladiti s početkom rada budućeg Centra za gospodarenje otpadom.

3.2. Opasni otpad

Opasni otpad je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava, kako slijedi prema definiciji iz Priloga Uredbe (EU) br. 1357/2014: eksplozivno, oksidirajuće, za-

paljivo, nadražujuće, toksično, karcinogeno, nagrizajuće, zarazno, toksično za reprodukciju, mutageno, oslobađajuće akutnih toksičnih plinova, senzibilizirajuće i ekotoksično te otpad koji može imati prethodno navedena opasna svojstva koja izvorni otpad nije izravno pokazivao.

U kategoriju opasnog otpada ubraja se i tzv. „problematicni otpad“ koji je, prema definiciji, opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada, koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom, koji uobičajeno nastaje u kućanstvu, pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada.

Opasni otpad se u Gradu Velikoj Gorici sakuplja na reciklažnim dvorištima.

Prema Izvješćima o komunalnom otpadu za 2011. 2012. 2013. i 2014. godinu, AZO i HAOP te Izvješću o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Velike Gorice tijekom 2015. godine, Grad Velika Gorica od 26. ožujka 2016. godine i Izvješću o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Velike Gorice tijekom 2016. godine, Grad Velika Gorica od 30. ožujka 2017. godine, u Velikoj Gorici se prosječno godišnje sakupilo oko 120 t opasnog otpada (Tablica 12 - Sastav sakupljenog opasnog otpada).

Tablica 12 - Sastav sakupljenog opasnog otpada

Naziv otpada	Ključni broj	Količina sakupljenog otpada po godinama (t)					
		2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.
Neklorirana motorna ulja	13 02 05*					1,46	3,14
Onečišćena ambalaža (opasne tvari)	15 01 10*	6,44		5,18	6,52	5,56	6,48
Metalna ambalaža i ambalaža pod tlakom	15 01 11*					0,88	0,99
Laboratorijske kemikalije	16 05 06*					0,04	
Kiseline	20 01 14*			0,05	0,05	0,05	
Pesticidi	20 01 19*	0,02		0,12	0,12	0,24	0,36
Fluorescentne cijevi i otpad sa živom	20 01 21*	0,46	0,46	0,58	1,84	0,58	0,74
Ulja i masti	20 01 26*				0,60	0,65	
Boje, tinte, ljepila, smole (opasni)	20 01 27*	8,11	9,46	7,93	7,69	9,58	9,76
Baterije i akumulatori (nesortirani)	20 01 33*	0,71	0,04	0,73	1,70		3,52
EE oprema s opasnim komponentama	20 01 35*	50,36	49,03	141,11	227,49	62,49	80,27
Ukupno:		66,10	58,99	155,70	246,01	81,53	105,27

Navedena količina je znatno manja od stvarnih vrijednosti, što se, u prvom redu, može tumačiti kao rezultat niže ekološke svijesti stanovništva, koje opasni otpad uglavnom odbacuje zajedno s miješanim komunalnim otpadom.

Prema Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. - 2022. godine, u Republici Hrvatskoj se godišnje proizvede između 200.000 t i 220.000 t opasnog otpada. Najveći dio opasnog otpada čini proizvod-

ni otpad, kojim sami proizvođači otpada moraju gospodariti u skladu s propisanim odredbama iz važećeg Pravilnika o gospodarenju otpadom i Pravilnika o registru onečišćavanja okoliša, transparentno, s jasno prikazanim tokovima opasnog otpada prema ovlaštenicima.

3.3. Posebne kategorije otpada

Posebnu kategorijom otpada se smatraju: bio-otpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, otpadni brodovi (koji se neće razmatrati u daljnjem tekstu), morski otpad (koji se neće razmatrati u daljnjem tekstu), građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili.

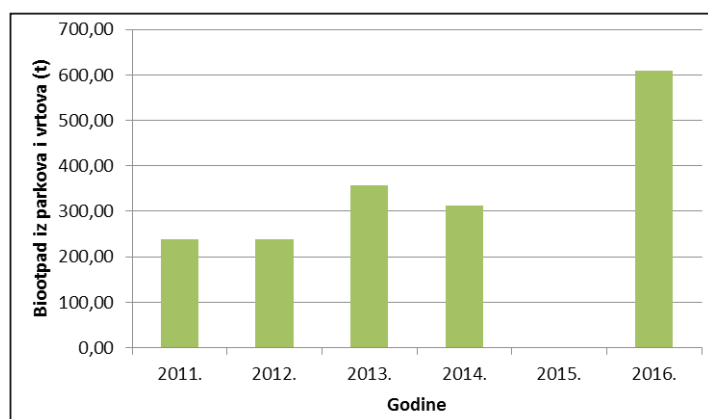
Grad Velika Gorica, kontinuirano, kroz niz izobrazno - informativnih aktivnosti, educira stanovništvo kako se gospodari posebnim kategorijama otpada te potiče stanovništvo na odvojeno sakupljanje.

3.3.1. Biootpad

Biootpad je biološki razgradiv otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad kućanstava, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda.

Tijekom razmatranog razdoblja (2011. - 2016. godina), odvojeno je sakupljeno oko 1.750 t biootpada, uglavnom iz vrtova i parkova (Slika 6 - Odvojeno sakupljeni biootpad).

Sa ciljem smanjenja ukupnih količina otpada, postupno se uvodi kompostiranje u vlastitim kućanstvima, čime je, do listopada 2017. godine, bilo obuhvaćeno 1.544 kućanstava, s tendencijom rasta.



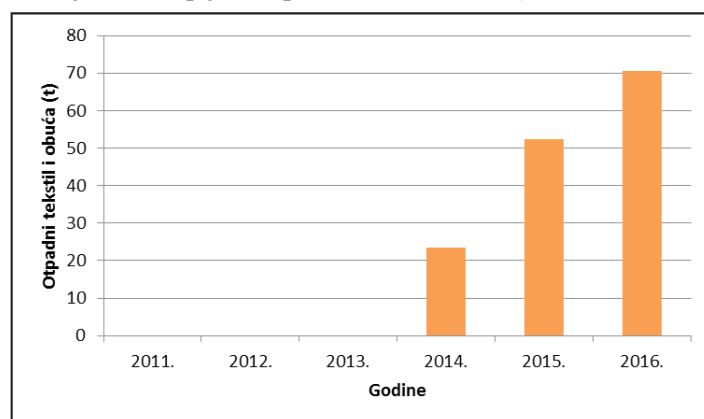
Slika 6 - Odvojeno sakupljeni biootpad

3.3.2. Otpadni tekstil i obuća

U otpadni tekstil i obuću se ubrajaju odjeća, posteljina, dječje igračke izrađene od tekstila, kape, marame, torbe, remenje, šalovi, cipele, papuče, čarape, itd.

Tijekom razmatranog razdoblja (2011. - 2016. go-

dina), odvojeno je sakupljeno oko 150 t otpadnog tekstila i obuće, najvećim dijelom na „zelenim otocima“ (Slika 7 - Odvojeno sakupljeni otpadni tekstil i obuća).

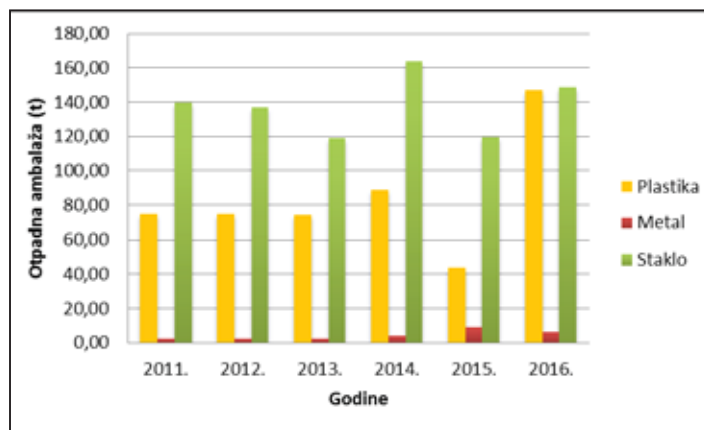


Slika 7 - Odvojeno sakupljeni otpadni tekstil i obuća

3.3.3. Otpadna ambalaža

Otpadna ambalaža je svaka ambalaža ili ambalažni materijal koji ostane nakon što se proizvod otpakira i odvoji od ambalaže, osim ostataka iz proizvodnje.

Tijekom razmatranog razdoblja (2011. - 2016. godina), odvojeno je sakupljeno oko 1.160 t ambalažnog otpada (stakla, plastike - PET i metala - MET), i to na „zelenim otocima“, reciklažnim dvorištima te unutar kućanstava u kojima se provodi sustav odvojenog sakupljanja putem „žutih kanti“ za PET i MET ambalažu (Slika 8 - Odvojeno sakupljena otpadna ambalaža).



Slika 8 - Odvojeno sakupljena otpadna ambalaža

3.3.4. Otpadne gume

Otpadne gume su gume osobnih automobila, autobusa, teretnih automobila, radnih strojeva, radnih vozila i traktora, zrakoplova i drugih letjelica te slični odgovarajući proizvodi koje posjednik ne može ili ne želi upotrebljavati te ih zbog toga odbacuje ili namjerava odbaciti.

Otpadne gume se najvećim dijelom sakupljaju kod posjednika (npr. u vulkanizerskim radionicama) te na reciklažnim dvorištima, odakle se otpad predaje ovlaštenicima.

Tijekom 2015. i 2016. godine, na reciklažnim dvorištima je odvojeno sakupljeno oko 62 t otpadnih guma.

3.3.5. Otpadna ulja

Otpadna ulja su otpadno mazivo ulje i otpadno jestivo ulje.

Otpadno mazivo ulje je svako mineralno i sintetičko mazivo, industrijsko, izolacijsko (ulje koje se rabi u elektroenergetskim sustavima) i/ili termičko ulje (ulje koje se rabi u sustavima za grijanje ili hlađenje) koje više nije za uporabu kojoj je prvotno bilo namijenjeno, posebice rabljena motorna ulja, strojna ulja, ulja iz mjenjačkih kutija, mineralna i sintetička maziva ulja, ulja za prijenos topline, ulja za turbine i hidraulička ulja osim ulja koja se primješavaju benzinima kod dvotaktnih motora s unutarnjim izgaranjem.

Otpadno jestivo ulje je svako ulje koje nastaje obavljanjem ugostiteljske i turističke djelatnosti, industriji, obrtu, zdravstvenoj djelatnosti, javnoj upravi i drugim sličnim djelatnostima u kojima se priprema više od 20 obroka dnevno.

Otpadna maziva ulja uvrštavaju se u opasni otpad, a otpadna jestiva ulja u neopasni.

Otpadna maziva ulja se najvećim dijelom sakupljaju kod posjednika (npr. u automehaničarskim radionicama) te na reciklažnim dvorištima, odakle se ulja predaju ovlaštenicima.

Otpadna jestiva ulja se također mogu prihvaćati i sakupljati na reciklažnim dvorištima.

Tijekom 2014. 2015. i 2016. godine, na reciklažnim dvorištima je odvojeno sakupljeno oko 6 t otpadnih mazivih ulja.

3.3.6. Otpadne baterije i akumulatori

Otpadne baterije i akumulatori su baterije i akumulatori koji se ne mogu ponovno koristiti te su namijenjeni za obradu i/ili recikliranje.

Otpadna baterije i akumulatori se najvećim dijelom sakupljaju kod posjednika (npr. u autoelektričarskim radionicama) te na reciklažnim dvorištima, odakle se otpad predaje ovlaštenicima.

Tijekom razmatranog razdoblja (2011. - 2016. godina), na reciklažnim dvorištima je odvojeno sakupljeno oko 8,5 t otpadnih baterija i akumulatora.

3.3.7. Otpadna vozila

Otpadna vozila su vozila koja, radi oštećenja, dotrajlosti ili drugih uzroka, posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti.

Posjednik otpadnog vozila je dužan otpadno vozilo predati sakupljaču, sukladno odredbama važećeg Pravilnika o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 125/15 i 90/16).

3.3.8. Otpad koji sadrži azbest

Azbest je zajednički naziv za vlaknaste silikate: krodolit, aktinolit, antofilit, krizotil, amozit i tremolit, koji su služili za proizvodnju cijevi, krovnih pokrova i slične namjene.

Na području Grada Velike Gorice se trenutno provodi analiza količina otpada koji sadrži azbest, sa ciljem planiranja potrebnih kapaciteta građevine za zbrinjavanje otpada koji sadrži azbest.

Manje količine otpada koji sadrži azbest, mogu se

prihvaćati i sakupljati na reciklažnim dvorištima, odakle se otpad predaje ovlaštenicima.

3.3.9. Medicinski otpad

Medicinski otpad je svaki otpad iz Kataloga otpada, definiran Pravilnikom o katalogu otpada (NN 90/15), koji se svrstava pod ključni broj 18.

Medicinski otpad se, prema svojim svojstvima, dijeli na:

- Neopasni otpad (npr. papir, kartonska ambalaža, staklo, hrana, rublje, tkanine, zavoji od gipsa, posteljina, itd.) i
- Opasni medicinski otpad, npr:
 - infektivni otpad (npr. materijal koji je bio u kontaktu s krvlju i izlučevinama pacijenta, otpad od infuzija, kirurške rukavice, itd.),
 - oštri predmeti (npr. igle, skalpeli, itd.),
 - kemijski otpad (npr. toksične kemikalije, itd.),
 - farmaceutski otpad (npr. lijekovi - uključivo njihovu primarnu ambalažu, itd.),
 - citotoksični otpad,
 - patološki otpad,
 - amalgamski otpad iz stomatološke zaštite i
 - sav ostali otpad za koji se pretpostavlja da ima neko od opasnih svojstava.

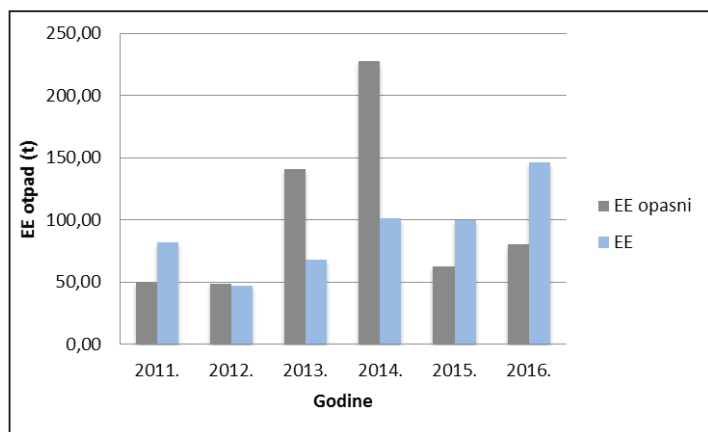
Proizvođač medicinskog otpada je dužan medicinski otpad odvojeno sakupljati i predati ovlaštenicima, sukladno odredbama važećeg Pravilnika o gospodarenju medicinskim otpadom (NN 50/15).

Manje količine medicinskog otpada iz kućanstava, mogu se prihvaćati i sakupljati na reciklažnim dvorištima, odakle se otpad predaje ovlaštenicima.

3.3.10. Otpadni električni i elektronički uređaji i oprema

Otpadni električni i elektronički uređaji i oprema ili EE otpad su otpadna električka i elektronička oprema, koja uključuje sklopove i sastavne dijelove, koja nastaje u gospodarstvu, industriji, obrtu i slično te otpadna električka i elektronička oprema koja nastaje u kućanstvima i u proizvodnim ili uslužnim djelatnostima, a po vrsti slični EE otpadu iz kućanstava.

Tijekom razmatranog razdoblja (2011. - 2016. godina), odvojeno je sakupljeno oko 1.156 t EE otpada, uglavnom na reciklažnim dvorištima (Slika 9 - Odvojeno sakupljeni EE otpad).



Slika 9 - Odvojeno sakupljeni EE otpad

3.3.11. Građevni otpad

Građevni otpad je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina te otpad nastao od iskapanog materijala, koji se ne može bez prethodne uporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenja je nastao.

Tijekom 2015. i 2016. godine, odvojeno je sakupljeno oko 137 t miješanog građevnog otpada koji je iskorišten na odlagalištu neopasnog otpada Mraclinska Dubrava, za potrebe održavanja (npr. izradu tehnoloških prometnica, dnevno prekrivanje otpada, itd.)

Manje količine građevnog otpada se mogu sakupljati na reciklažnim dvorištima, odakle se otpad predaje ovlaštenicima.

3.3.12. Otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

U Gradu Velikoj Gorici je u funkciji jedan klasični uređaj za mehaničko biološko pročišćavanje otpadnih voda s aktivnim muljem, izgrađen na k.č.br. 5255 k.o. Velika Gorica, pušten u pogon 1973. godine. Današnji kapacitet UPOV je 35.000 ES.

Otpadni mulj iz UPOV se odlaže na istočnom dijelu k.č.br. 5255 k.o. Velika Gorica, na površini od oko 9.000 m². Količina odloženog mulja, na dan 31.12.2017. godine je, prema podacima VG Vodoopskrba d.o.o. iznosila 2.257,40 t suhe tvari.

Od godišnje proizvodnje mulja, koja iznosi oko 500 - 600 t suhe tvari, približno 200 t suhe tvari se koristi na poljoprivrednim površinama, sukladno odredbama Pravilnika o gospodarenju muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi (NN 38/08).

Uz navedene količine mulja, godišnje se na UPOV i unutar sustava odvodnje, proizvedu i slijedeće količine otpada:

- oko 150 - 200 t otpada s grablji i sita (19 08 01),
- oko 50 t otpada iz pjeskolova (19 08 02),
- oko 20 - 40 t mješavine masti i ulja iz separatora (19 08 10*) i
- oko 80 - 100 t otpada nastalog čišćenjem kanalizacije (20 03 06).

Sav proizvedeni otpad se predaje ovlaštenicima.

3.3.13. Otpad iz proizvodnje titan dioksida

Otpad iz proizvodnje titan dioksida je svaki ostatak iz procesa proizvodnje titan dioksida. Primjena titan dioksida je najčešća u kozmetičkoj industriji (npr. paste za zube), prehrambenoj industriji (npr. bojila za hranu) i automobilskoj industriji (npr. politure).

Tijekom razmatranog razdoblja (2011. - 2016. godina), na području Grada Velike Gorice nije zabilježena navedena kategorija otpada.

3.3.14. Otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili

Otpadni poliklorirani bifenili (PCB) i poliklorirani terfenili (PCT) su sav otpadni PCB i PCT te oprema koja sadrži PCB i PCT.

PCB i PCT su toksični organski aromatski sintetički spojevi koji se najčešće koriste kao dielektrici u zatvorenim sustavima, odnosno u transformatorima i kondenzatorima dok uporaba PCB i PCT u otvorenim sustavima (npr. boje i premazi), u Republici Hrvatskoj, nije zabilježena.

Ukupna registrirana količina PCB i PCT, u Republici Hrvatskoj, koju je potrebno zbrinuti je, prema Pregledu izvršenja obveza sukladno Pravilniku o gospodarenju polikloriranim bifenilima i polikloriranim terfenilima - stanje s 31.12.2013. godine, AZO, 317,20 t opreme koja sadrži PCB i PCT.

Podatak o količini otpadne opreme koja sadrži PCB i PCT, a koja se nalazi na području Grada Velike Gorice, nije dostupan.

3.4. Građevine za gospodarenje otpadom

Na području Grada Velike Gorice, izgrađena su tri reciklažna dvorišta i odlagalište otpada Mraclinska Dubrava.

3.4.1. Reciklažna dvorišta

Reciklažno dvorište Velika Gorica, nalazi se na lokaciji k.č.br. 5465/2, k.o. Velika Gorica, u Ulici Ivana Gorana Kovačića u Velikoj Gorici. Reciklažno dvorište je upisano u Očevidnik reciklažnih dvorišta pod oznakom REC-27. Reciklažnim dvorištem upravlja poduzeće VG Čistoća d.o.o.

Budući da se parcela na kojoj je izgrađeno RD Velika Gorica iznajmljuje od privatnog vlasnika, planira se otvaranje novog RD na lokaciji cca 250 m južnije, na k.č.br. 688/29 k.o. Kurilovec te prenamjena ili zatvaranje RD Velika Gorica, sukladno odredbama prostorno - planske dokumentacije.

Reciklažno dvorište Mraclinska Dubrava, nalazi se na lokaciji k.č.br. 1317/70 k.o. Mraclin, sa sjeverne strane odlagališta neopasnog otpada Mraclinska Dubrava. Reciklažno dvorište je upisano u Očevidnik reciklažnih dvorišta pod oznakom REC-27. Reciklažnim dvorištem upravlja poduzeće VG Čistoća d.o.o.

Reciklažno dvorište Gornje Podotočje, nalazi se na adresi Školska 50, Gornje Podotočje. Reciklažno dvorište je upisano u Očevidnik reciklažnih dvorišta pod oznakom REC-15. Reciklažnim dvorištem upravlja privatni obrt za

prijevoz i usluge Vlahovac, Braće Radića 155, Mraclin, Velika Gorica (Slika 10 - Smještaj građevina za gospodarenje otpadom).



Slika 10 - Smještaj građevina za gospodarenje otpadom (Legenda: 1-3 postojeće; 4-5 planirane)

3.4.2. Odlagalište otpada Mraclinska Dubrava

Odlagalište neopasnog otpada Mraclinska Dubrava, nalazi se oko 7,5 km južno od centra grada Velike Gorice i 1,6 km od naselja Mraclin, a predstavlja službeno odlagalište Grada Velike Gorice.

Lokacija je odabrana Zaključkom IVSO Velika Gorica od 16. srpnja 1976. godine, na k.č.br. 1317/62 k.o. Mraclin. Odlagalište otpada je omeđeno melioracijskim kanalima i nije u vodozaštitnom području.

Sanacija i proširenje starog odlagališta, započelo je 2004. godine te je trajalo do 2008. godine.

U sklopu sanacije izgrađene su tri nove kazete za sanitarno odlaganje otpada na novome dijelu odlagališta, uređaj za pročišćavanje procjednih voda, hidrantski sustav, javna rasvjeta i baklja za spaljivanje odlagališnih plinova.

Drugo proširenje izvršeno je od 2012. godine do 2014. godine, kad su izgrađene još četiri nove kazete za sanitarno odlaganje otpada i sustav navodnjavanja, kojim se zalijevanjem zelenila na zatvorenoj plohi odlagališta, zbrinjava pročišćena procjedna voda. U ovome razdoblju zatvorene su i prekrivene završnim slojevima prve tri popunjene kazete novog dijela odlagališta.

U razdoblju od 2015. godine do 2016. godine zatvorene su još dvije popunjene kazete, odnosno ukupno su zatvorene kazete od 1. do 5. a za odlaganje se trenutno koriste kazete 6. i 7. novoga dijela odlagališta.

Ugovor s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, predviđa do konca 2018. godine izgradnju još tri nove kazete za sanitarno odlaganje otpada, od čega će

se kazeta broj 10 koristiti isključivo za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest (Slika 11 - Odlagalište otpada Mraclinska Dubrava).

Osnovni podaci o odlagalištu neopasnog otpada Mraclinska Dubrava, navedeni su u nastavku:

R.br.	Opći podaci		
1.	Pravna osoba/Operater koja upravlja odlagalištem	VG Čistoća d.o.o. za održavanje čistoće	
Podaci o odlagalištu			
2.	Imovinsko pravni odnosi	Riješeni (vlasnik je Grad Velika Gorica)	
3.	Prostorno planska dokumentacija	Usklađena	
4.	Godina početka odlaganja otpada	1976.	
5.	Odložene količine otpada	Od 1976. do konca 2003. godine odloženo je ukupno 259.000 tona otpada (na starome dijelu odlagališta), a u razdoblju od 2003. do 2016. još oko 148.000 tona otpada na novome dijelu odlagališta.	
6.	Kapacitet plohe za odlaganje otpada		
6.1.	Ukupno projektirani kapacitet (a)	350.000 t (500.000 m ³) - novi dio odlagališta, stari je popunjen i zatvoren	
6.2.	Izvedeni kapacitet (b)	oko 180.000 tona	
6.3.	Raspoloživo na izvedenom (c)	oko 32.000 tona	
6.4.	Ukupno raspoloživi kapacitet (a-b+c)	oko 202.000 tona	
6.5.	Nije projektirano, procjena prema potrebi	-	
7.	Prosječna godišnja količina otpada koji se odlaže, podatak HAOP, 2016. godina	16.070,41 tona	
8.	Ukupna površina odlagališta (podatak iz Lokacijske dozvole)	112.000 m ²	
Popis izrađene projektne i druge dokumentacije			
	Naziv dokumenta	Izrađivač	Godina izrade
9.	Studija utjecaja na okoliš	IPZ Uniprojekt MCF d.o.o.	1999.
10.	Idejno rješenje za lokacijsku dozvolu	IPZ Uniprojekt MCF d.o.o.	2000.
11.	Program sanacije i proširenja odlagališta	Grad Velika Gorica	2001.
12.	Studija mogućnosti financiranja projekta sanacije i proširenja odlagališta	IPZ Uniprojekt MCF d.o.o.	2001.
13.	Glavni projekt Odlagališta otpada	IPZ Uniprojekt MCF d.o.o.	2003.
14.	Studija izvodljivosti uređaja za pročišćavanje procjednih voda	IPZ Uniprojekt MCF d.o.o.	2005.
15.	Sustav aktivnog otplinjavanja odlagališta	H-projekt d.o.o.	2007.
16.	Plan sanacije i zatvaranja odlagališta	IPZ Uniprojekt TERRA d.o.o.	2008.
17.	Idejni projekt - izmjene i dopune	IPZ Uniprojekt TERRA d.o.o.	2008.

18.	Elaborat zaštite okoliša za OPPUO	IPZ Uniprojekt TERRA d.o.o.	2009.
19.	Glavni projekt odlagališta	IPZ Uniprojekt TERRA d.o.o.	2017.
20.	Elaborat zaštite okoliša za OPPUO	IPZ Uniprojekt TERRA d.o.o.	2017.
Popis ishodenih rješenja o SUO/PUO/OPPUO			
	Naziv rješenja	Datum izdavanja	Napomena
21.	Rješenje o prihvatljivosti zahvata	14.9.2000.	
22.	Rješenje da nije potrebno provesti PUO	29.5.2009.	
Popis ishodenih dozvola iz područja prostornog uređenja i gradnje			
	Dozvola	Datum izdavanja	Napomena
23.	Lokacijska dozvola	12.5.2003.	
24.	Građevinska dozvola	13.4.2006.	
25.	Uvjerenje za uporabu građevine	9.12.2008.	
26.	Vodopravna dozvola	20.10.2010.	
Popis ishodenih dozvola za gospodarenje otpadom			
	Dozvola	Datum izdavanja	Napomena
27.	Dozvola za gospodarenje komunalnim i neopasnim otpadom	12.7.2006.	
28.	Okolišna dozvola	12.4.2017.	Važi do 12.4.2022.
Tehnički opis sanacije			
29.	Vidi opis odlagališta. Faznost će biti definirana novim Glavnim projektom koji je trenutno u postupku OPPUO. Što se tiče same tehnologije, u prvoj fazi popunjavale su se kazete 1 - 3. gotovo do punog kapaciteta, zatim su izgrađene kazete 4. - 5., a kazete 1. - 3. su privremeno zatvorene i prekrivene izravnavajućim slojem. Nakon izgradnje kazeta 6. - 7. popunjene su do kraja kazete 1. - 5. te su zatvorene i prekrivene završnim slojevima i izvršeno je ozelenjavanje. Pritom je ugrađen sustav aktivnog otplinjavanja sa spaljivanjem odlagališnih plinova na baklji, koja je premještena sa starog dijela odlagališta na kojem više nema produkcije plinova. Nadalje se planira izgraditi kazete 8. - 10. koje će se popunjavati kad se popune kazete 6. - 7. koje su trenutno aktivne, a otvaranjem novih kazeta omogućit će se zatvaranje i napuštanje trenutno aktivnih kazeta. Na kazeti 10. odlagat će se građevni otpad koji sadrži azbest i odmah prekrivati zemljom. Sufinanciranje ovog posljednjeg proširenja ugovoreno je s Fondom za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost u visini 60% troškova.		
Opremljenost odlagališta (izvedeno/planirano)			
	Građevina/oprema	DA	NE
			DJELO- MIČNO
			Plan izvedbe
30.	Odlagalište ima priključak na javnu cestu	+	
31.	Ograda oko odlagališta	+	
32.	Ulazno izlazna zona	+	

33.	Protupožarni put	+		
34.	Ploha/e za odlaganje otpada	+		Izgrađene kazete 1. - 7. Planirane još 8. - 10.
35.	Ploha/e za odlaganje građ. otpada koji sadrži azbest		+	Planira se izvesti 2018. godine (kazeta 10.)
36.	Sustav za obradu procjednih voda (pročistač, recirkulacija, dr.)	+		Laguna za sakupljanje i membranski biološki uređaj za pročišćavanje procjednih voda sa sustavom navodnjavanja zelene površine pročišćenom vodom.
37.	Sustav za prikupljanje procjednih voda	+		
38.	Sustav za prikupljanje oborinskih voda	+		
39.	Vaga na odlagalištu	+		
40.	Sustav prikupljanja odlagališnog plina	+		
41.	Sustav za obradu odlagališnog plina	+		Baklja za spaljivanje odlagališnog plina, kontinuirano u pogonu.
42.	Hidrantska mreža	+		
43.	Priključak vode	+		
44.	Priključak struje	+		
45.	Priključak odvodnje		+	Sanitarna sabirna jama za fekalnu kanalizaciju, mastolov / pjeskolov za oborinsku i perilište kotača.
46.	Perilište kotača	+		
47.	Video nadzor	+		
Rad odlagališta				
	Opis	DA	NE	Napomena
48.	Kompaktor	+		TANA proizvodnja 2012., 26 t.
49.	Drugi strojevi na odlagalištu	+		Buldozer CAT, utovarivač CAT, kombinirka JCB 4CX, kosilica RASANT.

50.	Dnevno prekrivanje otpada	+		Zemlja od iskopa i drugi inertni materijali (građevinski otpad).	
51.	Kompaktiranje odloženog otpada	+		Svakodnevno.	
JLS koje odlažu otpad na odlagalište					
	JLS		Prema HAOP, 2016.	Broj stanovnika prema Popisu 2011.	
52.	Grad Velika Gorica		16.040,71 t/ god.	63.517	
	UKUPNO:		16.040,71 t/ god.		
Mogućnost proširenja odlagališta <input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE					
	Opis	DA	NE	Vlasništvo zemljišta	Površina za proširenje
53.	Jesu li na tom prostoru riješeni imovinsko pravni odnosi.	+		Republika Hrvatska, pravo građenja Grad Velika Gorica - RD za građevni otpad.	Oko 6 ha - planirana je izgradnja reciklažnog centra uz samo odlagalište, a ne proširenje odlagališta otpada.
54.	Postoji li usklađenost za proširenje sa prostorno planskom dokumentacijom.	+			
Ostala problematika					
55.	Najvažniji problem u izgradnji i korištenju odlagališta otpada i budućeg Reciklažnog centra, prolazak je vozila na putu do Reciklažnog centra kroz središte naselja Mraclin. Grad Velika Gorica ishodio je lokacijsku dozvolu za novu cestu koja će prolaziti izvan naselja, izravno od državne ceste D30 do budućeg Centra. Međutim, imovinsko-pravni odnosi na zemljištu još nisu riješeni jer je dio zemljišta u vlasništvu RH te se već dulje vrijeme čeka dodjela navedenog zemljišta za izgradnju ceste. Ako je moguće, ovaj postupak trebalo bi ubrzati.				



Slika 11 - Odlagalište otpada Mraclinska Dubrava (Legenda: Reciklažno dvorište-u prvom planu, desno; budući Reciklažni centar-lijevo; Odlagalište otpada-u pozadini, desno)

3.5. Lokacije odbačenog otpada

Odbačeni otpad je sav otpad koji je nepropisno odbačen u okoliš.

Na području Grada Velike Gorice, kontinuirano je prisutan višegodišnji problem nepropisno odbačenog otpada u okoliš, koji Grad Velika Gorica sustavno rješava, u skladu sa svojim mogućnostima.

Prema dostupnim podacima dostavljenim od strane poduzeća VG Čistoća d.o.o. 19. listopada 2017. godine, na području Grada Velike Gorice, evidentirano je 50 lokacija na kojima je registriran nepropisno odbačeni otpad (Tablica 13 - Lokacije nepropisno odbačenog otpada u okoliš).

Tablica 13 - Lokacije nepropisno odbačenog otpada u okoliš

R.br.	Gradska četvrt/ Mjesni odbor	Prevladavajući otpad	Mikrolokacija	Procjena količina (m ³)
1.	Braća Radić			
2.	Hrvatski velikani			
3.	Miljenko Granić			
4.	Stari Grad			
5.	Vladimir Nazor			
6.	Kurilovec	Građevni i miješani	Vukovinski polje i uz bivše korito potoka Lomnica	250
7.	Pleso			
8.	Rakarje			
9.	Bapče			
10.	Bukovčak			
11.	Buševec - Novo Selo	Građevni	Uz nadvožnjak	30
12.	Cerovski vrh	Miješani	Ulaz u Jerebić uz šumski put s lijeve strane	40
13.	Čička Poljana			
14.	Čmkovec	Miješani i plastika	Uz poljske puteve	10
15.	Donja Lomnica	Građevni, miješani, plastika	Uz bivšu šljunčaru i uz bivše korito potoka Lomnica	20
16.	Donje Podotočje			
17.	Dubranec	Miješani i plastika	Ispod kapele Sv. Kate	40
18.	Gornja Lomnica	Miješani i građevni	Bivše korito potoka Lomnica	300
19.	Gornje Podotočje	Miješani	Uz poljske puteve	10
20.	Gradići	Građevni	k.č.br. 605, 33/1, 35/2, 529/2, 539, sve k.o. Gradići	200
21.	Gudci	Miješani i građevni	Ulaz u naselje, šuma prema Jajtinama	20
22.	Gustelnica			
23.	Jagodno			
24.	Kobilici	Miješani komunalni	Ulaz u naselje prema Zrakoplovno tehničkom centru, put prema Č. Lazini uz šumu - stara lokacija	30
25.	Kosnica	Građevni	Uz nasip na nekoliko lokacija	100
26.	Kozjača	Miješani komunalni	Stara lokacija, uz nogometno igralište, Jerlekovići bb	100

R.br.	Gradska četvrt/ Mjesni odbor	Prevladavajući otpad	Mikrolokacija	Procjena količina (m ³)
27.	Kuče	Miješani komunalni	Više manjih lokacija uz kanal Sava - Odra	20
28.	Lazina	Miješani komunalni	Istočni ulaz u naselje	20
29.	Lekveno - Trnje	Miješani komunalni	Više manjih lokacija uz savski nasip	10
30.	Lukavec	Miješani komunalni	Više manjih lokacija uz kanal Sava - Odra, stara lokacija uz streljanu	20
31.	Markuševac			
32.	Mičevac	Građevni	Izlaz iz naselja, cesta prema Jakuševcu uz ranžirni kolodvor	20
33.	Mraclin	Građevni	Stara lokacija uz kanal Sava - Odra	300
34.	Novo Čiče	Građevni	Uz jezero Čiče	50
35.	Ogulinec	Miješani i građevni	U produžetku Sepske ulice	50
36.	Okuje			
37.	Petrovina			
38.	Rakitovec	Građevni	Uz nasip prema šljunčari kaznionice "Turopolje"	100
39.	Ribnica			
40.	Selnica			
41.	Sop Bukevski			
42.	Staro Čiče	Građevni	Uz šljunčaru kaznionice "Turopolje" te uz cestu	80
43.	Strmec Bukevski			
44.	Ščitarjevo	Građevni, miješani, plastika	Uz obilaznicu, odnosno most, Drenje Ščitarjevsko - livada	1.000
45.	Šiljakovina	Miješani	Uz potok Šiljak	20
46.	Turopolje		Nekoliko lokacija uz šumski put iza drveno industrijskog poduzeća Turopolje, zelena površina - stara lokacija	100
47.	Velika Buna			
48.	Velika Mlaka		Uz prugu i nadvožnjak, uz sportsko rekreacijski centar V. Mlaka	30
49.	Vukomerić	Miješani i građevni	Ulaz u naselje - klizište	40
50.	Vukovina	Građevni (betonski blokovi)	Vukovinsko polje	100

Cilj Grada Velike Gorice je, sukladno obvezi koja proizlazi iz članka 28. i članka 36. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17), sprječavati odbacivanje otpada u okoliš i uklanjati tako odbačeni otpad.

3.5.1. Osnovni ciljevi gospodarenja otpadom Republike Hrvatske

Osnovni ciljevi gospodarenja otpadom Republike Hrvatske proizlaze iz postojećeg stanja gospodarenja otpadom u RH te obveza koje je Republika Hrvatska preuzela iz EU zakonodavstva (Tablica 14 - Obveze RH koje proizlaze iz EU zakonodavstva; Tablica 15 - Ciljevi za gospodarenje otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu).

Tablica 14 - Obveze RH koje proizlaze iz EU zakonodavstva

Vrsta otpada	Godina	Minimalna uporaba	Minimalno recikliranje	Stopa prikupljanja	Status
Ambalažni otpad	2008.	60%	55-80% Ovisno o materijalu ¹		Osim u dijelu recikliranja metala i drva, ciljevi su postignuti
Otpadna vozila	2015.	95%	85%		Ispunjen cilj za 2015.
EE otpad	2006.	70-80% Ovisno o kategoriji	50-80% Ovisno o kategoriji	EE otpad iz kućanstava min 4 kg/st. godišnje	Cilj ispunjen.
	2016.			45% ukupne mase stavljene na tržište	-
	2019.			65% ukupne mase stavljene na tržište ili 85% sakupljeno	-
Baterije	2011.		50-75%		Cilj ispunjen.
	2012.			25%	Cilj ispunjen.
	2016.			45%	-
Otpadne gume	2006.	Zabrana odlaganja. Reciklažnom se mora obuhvatiti najmanje 70% otpadnih guma.			Cilj ispunjen. Gotovo sve količine prikupljene. 70% materijalno oporabljeno.
PCB	2010.	Zbrinjavanje otpadnih PCB-a te uporaba i/ili zbrinjavanje i dekontaminacija PCB-a i opreme s volumenom PCB-a većim od 5 dm ³ .			Cilj je djelomično ispunjen. Preostalo je za zbrinuti 30% opreme koja sadrži PCB.
	2025.	Zbrinjavanje opreme koja sadrži PCB.			Cilj je djelomično ispunjen. Preostalo je za zbrinuti 30% opreme koja sadrži PCB.
Smanjenje količine odlaganja biorazgradivog otpada	2016.	50% odnosno 378.088 tona do 31.12.2016.			U 2015. godini odloženo 828.564 t biorazgradivog otpada. Obzirom na nedostatnu obradu i nisku stopu odvojenog sakupljanja nije izgledno da će se cilj postići.
	2020.	35% odnosno 264.661 tona do 31.12.2020.			-
Odlaganje otpada	2018.	Zabrana odlaganja na neusklađena odlagališta.			-
Komunalni otpad	2015.	JLS osigurati odvojeno prikupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.			Odvojeno prikupljanje uspostavljeno u 400 JLS.
	2020.	50% priprema za ponovnu uporabu i recikliranje komunalnog otpada.			Za 2015. godinu stopa iznosi 18%.

Vrsta otpada	Godina	Minimalna uporaba	Minimalno recikliranje	Stopa prikupljanja	Status
Građevni otpad	2020.	70% recikliranja/materijalne uporabe građevnog otpada.			Cilj nije ispunjen. Započeta je analiza "Poboljšanje toka i kvalitete podataka o građevnom otpadu i otpadu od istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina u RH".

Napomena: ¹ Potrebno je postići minimalne stope recikliranja ambalažnih materijala sadržanih u otpadnoj ambalaži, i to: 60% mase za staklo, 60% mase za papir i karton, 50% mase za metale, 22,5% mase za plastiku, računajući isključivo materijal koji je recikliran natrag u plastiku, 15% mase za drvo.

Tablica 15 - Ciljevi za gospodarenje otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu

R.br.	Cilj	
1.	Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom	1.1. Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%.
		1.2. Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)
		1.3. Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada.
		1.4. Odložiti na odlagalište manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada.
2.	Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada	2.1. Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada.
		2.2. Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda.
		2.3. Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom.
		2.4. Uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom.
		2.5. Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim brodovima, podrtinama i potonulim stvarima na morskom dnu.
		2.6. Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada.
3.	Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom.	
4.	Sanirati lokacije onečišćene otpadom.	
5.	Kontinuirano provoditi izobrazno - informativne aktivnosti.	
6.	Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom.	
7.	Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom.	
8.	Unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom.	

4. Ciljevi gospodarenja otpadom Grada Velike Gorice

Ciljevi gospodarenja otpadom Grada Velike Gori-

ce, općenito su definirani odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17), prema kojima je Grad Velika Gorica dužna, na svom području:

- Smanjiti količine biorazgradivog komunalnog otpada koji se odlaže na odlagališta (članak 24. ZOGO).
- Osigurati javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada (članaka 28. ZOGO).
- Osigurati odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada (članaka 28. ZOGO).
- Osigurati odvojeno prikupljanje biootpada sa ciljem kompostiranja, digestije ili energetske uporabe (članak 56. ZOGO).
- Osigurati funkcioniranje najmanje dva reciklažna dvorišta na svom području (članak 35. ZOGO).
- Uskladiti odlagalište otpada sa zakonskom regulativom Republike Hrvatske (članak 25. ZOGO).

Konkretni ciljevi proizlaze iz postojećeg stanja gospodarenja otpadom u Gradu Velikoj Gorici te osnovnih ciljeva gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (Tablica 16 - Ciljevi gospodarenja otpadom Grada Velike Gorice koje je potrebno postići do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu).

Tablica 16 - Ciljevi gospodarenja otpadom Grada Velike Gorice koje je potrebno postići do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu

R.br.	Cilj
1.	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za > 5%.
2.	Odložiti na odlagalište manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada.
3.	Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad, glomazni otpad, problematični otpad i dr.)
4.	Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada.
5.	Odvojeno prikupiti najmanje 75% mase proizvedenog građevnog otpada.
6.	Unaprijediti sustav gospodarenja problematičnim otpadom.
7.	Sanirati lokacije onečišćene otpadom i spriječiti stvaranje novih.
8.	Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom i nadzora nad gospodarenjem otpadom.
9.	Informirati i educirati korisnike o pravilnom gospodarenju otpadom.
10.	Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada.

Radi kvantifikacije navedenih ciljeva, napravljene su projekcije količina i sastava komunalnog otpada koji će nastajati na području Grada Velike Gorice, do 2022. godine.

Projekcije količina i sastava komunalnog otpada, izrađene su na temelju prethodno opisanog postojećeg stanja gospodarenja otpadom i slijedećih pretpostavki:

- Obuhvat organiziranog sakupljanja i odvoza komunalnog otpada će i dalje biti 100%,
- Kao početna vrijednost za izradu projekcija, utvrđena je 2015. godina,
- Indeks kretanja broja stanovnika, od 2011. godine do 2022. godine, temelji se na broju stanovnika evidentiranom između dva zadnja popisa stanovnika (2001. - 2011. godina) i iznosi 100,00,
- Godišnje kretanje u jediničnoj proizvodnji otpada stanovnika, za razdoblje od 2015. godine do 2022. godine, usklađeno je sa ciljem da se ukupna količina proizvedenog komunalnog otpada smanji za 5%, uz linearnu godišnju stopu smanjenja od oko 0,8% (Tablica 17 - Projekcija količina komunalnog otpada 2015. - 2022. godine).

Tablica 17 - Projekcija količina komunalnog otpada 2015 - 2022. godine

Godina	Količina sakupljenog otpada (t)	Količina sakupljenog otpada po stanovniku godišnje (kg/stanovnik)
2015. ¹	17.990,01 ¹	283,23 ¹
2016. ¹	18,283,19 ¹	287,85 ¹
2017.	17.703,32	278,72
2018.	17.561,69	276,49
2019.	17.421,20	274,28
2020.	17.281,83	272,08
2021.	17.143,58	269,91
2022.	17.006,43	267,75

Napomena: ¹ Realizirano prema izvješćima HAOP.

Također je potrebno odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (u odnosu na masu proizvedenu 2015. godine), i to prvenstveno papira, stakla, plastike, metala i biootpada te ostalih kategorija otpada (u prvom redu glomaznog otpada i tekstila). Za potrebe izrade ovoga Plana, pretpostavljen je linearni porast odvojeno prikupljenih sastavnica komunalnog otpada (Tablica 18 - Planirane odvojeno prikupljene količine proizvedenog komunalnog otpada).

Tablica 18 - Planirane odvojeno prikupljene količine proizvedenog komunalnog otpada

Godina	Količina proizvedenog komunalnog otpada (t)	Odvojeno prikupljeni komunalni otpad	
		(t)	(% od proizvedenog 2015. godine)
2015. ¹	17.990,01 ¹	1.626,95 ¹	9,04 ¹
2016. ¹	18,283,19 ¹	2.814,37 ¹	15,39 ¹
2017.	17.703,32	4.118,49	22,9
2018.	17.561,69	5.467,74	30,4
2019.	17.421,20	6.816,99	37,9
2020.	17.281,83	8.166,24	45,4
2021.	17.143,58	9.515,49	52,9
2022.	17.006,43	10.794,01	60,0

Napomena: ¹ Realizirano prema izvješćima HAOP.

Kako bi se odvojeno prikupilo 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (u odnosu na količine iz 2015. godine) i odvojeno prikupilo 40% mase proizvedenog biootpada (u odnosu na količine iz 2015. godine, koji je sastavni dio komunalnog otpada), planira se odvojeno sakupljanje svih sastavnica komunalnog otpada (Tablica 19 - Planirane odvojeno prikupljene količine proizvedenog komunalnog otpada po sastavnicama).

Tablica 19 - Planirane odvojeno prikupljene količine proizvedenog komunalnog otpada po sastavnicama

Godina	Papir (t)	Staklo (t)	Plastika (t)	Metal (t)	Biootpad (t)			Ostalo (glomazni, tekstil, itd. (t))
					Vrtni	Kuhinjski	Drvo	
2015. ¹	368,06 ¹	119,48 ¹	43,97 ¹	14,93 ¹	0,00 ¹	0,00 ¹	0,00 ¹	1.080,51 ¹
2016. ¹	451,58 ¹	171,27 ¹	165,84 ¹	13,36 ¹	609,04 ¹	0,00 ¹	0,00 ¹	1.403,28 ¹
2017.	696,48	206,18	495,38	61,03	628,24	398,63	9,20	1.623,35
2018.	941,38	241,09	824,92	108,70	647,44	797,26	18,40	1.888,55
2019.	1.186,28	276,00	1.154,46	156,37	666,64	1.195,89	27,60	2.153,75
2020.	1.431,18	310,91	1.484,00	204,04	685,84	1.594,52	36,80	2.418,95
2021.	1.676,08	345,82	1.813,54	251,71	705,04	1.993,15	46,00	2.684,15
2022.	1.920,99	380,72	2.143,07	299,35	724,21	2.391,77	55,27	2.878,64

Napomena: ¹ Realizirano prema izvješćima HAOP.

Sukladno navedenom, u 2022. godini, u Gradu Velikoj Gorici, morat će se odvojeno prikupiti najmanje 10.794,01 t komunalnog otpada (Tablica 20 - Pregled ciljanih količina komunalnog otpada u 2022. godini).

Tablica 20 - Pregled ciljanih količina komunalnog otpada u 2022. godini

Ukupno proizvedena količina komunalnog otpada	
Max 17.006,43 tona	
Odvojeno prikupljeni komunalni otpad	Ostali (miješani) komunalni otpad
Min 10.794,01 tona	Max 6.212,42 tona
Odvojeno prikupljeni papir, staklo, plastika i dr.	Odvojeno prikupljeni biootpad
Min 7.622,77 tona	Min 3.171,24 tona

Osim ispunjenja ciljeva vezanih uz odvojeno prikupljanje, bit će potrebno ispoštovati cilj prema kojem je na odlagališta dozvoljeno odložiti manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada, u odnosu na masu proizvedenu 2015. godine (Tablica 21 - Planirane količine otpada za odlaganje).

Tablica 21 - Planirane količine otpada za odlaganje

Godina	Količina proizvedenog komunalnog otpada (t)	Maksimalna količina otpada za odlaganje	
		(t)	(% od proizvedenog 2015. godine)
2015. ¹	17.990,01 ¹	16.363,06 ¹	90,96% ¹
2016. ¹	18,283,19 ¹	16.278,70 ¹	89,04% ¹
2017.	17.703,32	14.098,13	78,37%
2018.	17.561,69	12.178,59	67,70%
2019.	17.421,20	10.259,06	57,03%
2020.	17.281,83	8.339,53	46,36%
2021.	17.143,58	6.419,99	35,69%
2022.	17.006,43	4.497,50	25,00%

Napomena: ¹ Realizirano prema izvješćima HAOP.

Važno je naglasiti da će Grad Velika Gorica, ukoliko kontinuirano ne smanjuje količine komunalnog otpada, u skladu s postavljenim ciljevima, morati plaćati naknadu (kazne), sukladno članaku 24. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (Tablica 22 - Projekcija količina i sastava proizvedenog miješanog komunalnog otpada; Tablica 23 - Maksimalni iznos naknade).

Tablica 22 - Projekcija količina i sastava proizvedenog miješanog komunalnog otpada

Sastavnica	Maseni udio	Količina proizvedenog miješanog komunalnog otpada po godinama (t)					
		2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Kuhinjski otpad	31,16%	4.149,63	4.116,43	4.083,50	4.050,83	4.018,42	3.986,28
Papir i karton	18,77%	2.499,63	2.479,63	2.459,80	2.440,12	2.420,60	2.401,23
Drvo	0,72%	95,88	95,12	94,36	93,60	92,85	92,11
Vrtni otpad	6,29%	837,65	830,95	824,30	817,71	811,16	804,68
Tekstil i odjeća	3,09%	411,50	408,21	404,94	401,70	398,49	395,30
Ukupno biorazgradivi otpad:	60,03%	7.994,29	7.930,34	7.866,89	7.803,96	7.741,53	7.679,60
Staklo	4,96%	660,53	655,25	650,00	644,80	639,65	634,53
Metali	3,90%	519,37	515,21	511,09	507,00	502,95	498,92
Plastika	20,94%	2.788,61	2.766,30	2.744,17	2.722,22	2.700,44	2.678,84
Ostalo	10,17%	1.354,36	1.343,52	1.332,77	1.322,11	1.311,53	1.301,04
Ukupno otpad koji nije biorazgradiv:	39,97%	5.322,87	5.280,29	5.238,04	5.196,14	5.154,57	5.113,33
Sveukupno:	100,00%	13.317,16	13.210,62	13.104,94	13.000,10	12.896,10	12.792,93

Tablica 23 - Maksimalni iznos naknade

Godina	Količina miješanog komunalnog otpada na koju se obračunava naknada (t)	Jedinična naknada (Kn/t)	Ukupna naknada ¹ (Kn)
2017.	2.706,56	100,00	270.656,40
2018.	3.518,53	100,00	351.853,32
2019.	4.601,16	150,00	690.173,82
2020.	5.683,78	150,00	852.567,66
2021.	6.225,10	200,00	1.245.019,44
2022.	6.766,41	200,00	1.353.282,00

Napomena: ¹ Maksimalni iznos naknade koja će se obračunavati u slučaju da količina miješanog komunalnog otpada ostane ista kao 2015.

5. Mjere gospodarenja otpadom na području Grada Velike Gorice

Sustav gospodarenja otpadom se mora odvijati kroz tri osnovne faze: izbjegavanje, vrednovanje i odlaganje, uz postupno uvođenje kružnog modela gospodarenja otpadom.

Smisao ovog sustava je smanjivati količine otpada koji se odlaze na odlagališta te izdvajati one kategorije otpada koje se mogu materijalno i energetski iskoristiti u granicama tehničkih mogućnosti te ekoloških i ekonomskih dobiti. Sustavom gospodarenja otpadom mora se ostvariti pozitivni učinak na okoliš, što je moguće postići samo odgovornim i razumnim postupanjem s proizvedenim otpadom, čime se može jamčiti društveni razvitak u skladu s očuvanjem prirodnih vrijednosti. Zbog toga je potrebno jasno definirati mjere, nositelje mjera, izvore financiranja i rokove za postizanje navedenih ciljeva.

Grad Velika Gorica je dužna, sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17), osigurati uvjete i provedbu mjera gospodarenja otpadom, odnosno na svom području osigurati:

- Javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.
- Odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.
- Sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17) te uklanjanje tako odbačenog otpada.
- Donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom Grada Velike Gorice i provedbu planova gospodarenja otpadom višeg reda.
- Provođenje izobrazno - informativnih aktivnosti na području Grada Velike Gorice.
- Mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.
- Javnost rada vezanog uz gospodarenje otpadom na području Grada Velike Gorice.

Provedbu svih mjera mora pratiti kontinuirana, snažna izobrazno - informativna aktivnost, usmjerena, u prvom redu, na edukaciju stanovništva i percepciju da odlaganjem u kantu, otpad prestaje biti njihova briga.

Kako bi se izbjegla takva percepcija o otpadu, potrebno je educirati stanovništvo i motivirati ga za provedbu svih mjera koje mogu dovesti do postupnog smanjivanja količina otpada te educirati i informirati ostale sudionike u procesu stvaranja otpada (trgovina i uslužne djelatnosti, turističke djelatnosti, industrija i obrt, zdravstvo, obrazovne ustanove, javne ustanove, itd.) s njihovim obvezama.

Mjere za smanjivanje i sprečavanje nastanka otpada na području Grada Velike Gorice obuhvaćaju:

- Striktno pridržavanje zakonske regulative od strane svih sudionika u procesu stvaranja otpada.
- Izbjegavanje suvišne ambalaže prilikom proizvodnje i/ili kupovine proizvoda.
- Korištenje proizvoda koji se mogu oporabiti.
- Korištenje recikliranih proizvoda.
- Promicanje načela čistije proizvodnje u industrijskim djelatnostima, uključivo primjenu ISO 14001 standarda, primjenu IPPC direktive, razumno korištenje energije, korištenja burze otpada.
- Poticanje odvoza prema najbližim centrima ponovne uporabe.
- Poticanje kućnog kompostiranja, uz stalno proširenje obuhvata stanovništva.

Kako bi stanovnici te ostali sudionici u procesu stvaranja otpada u Gradu Velikoj Gorici, mogli lakše prihvatiti i provoditi navedene mjere, potrebno je i dalje kontinuirano provoditi izobrazno - informativne aktivnosti. Nositelj navedenih aktivnosti mora biti Grad Velika Gorica i poduzeće VG Čistoća d.o.o. uz suradnju Zagrebačke županije.

Izobrazno - informativne aktivnosti su važne za ostvarenje svih zadanih ciljeva, jer će samo korisnik koji je dovoljno informiran, educiran i motiviran, shvatiti važnost mjera za smanjivanje i sprečavanje nastanka otpada te ostalih mjera čiji je cilj pravilno gospodarenje otpadom i očuvanje okoliša.

Izobrazno - informativne aktivnosti moraju obuhvatiti kontinuiranu provedbu javnih tribina i edukativnih radionica, izradu i distribuciju informativnih publikacija o gospodarenju otpadom s naglaskom na kružno gospodarstvo te oglašavanje u medijima, odnosno na lokalnim radio postajama, novinama, televiziji, mrežnim portalima (web portalima) i slično.

Sve izobrazno - informativne aktivnosti moraju se prethodno planirati, s obzirom na: analizu problematike, prepoznavanje zainteresiranih strana, prepoznavanje ciljane skupine, određivanje ciljeva i ishoda, oblikovanje metoda, prepoznavanje izvora financiranja, izradu plana djelovanja te praćenje i ocjenjivanje.

Prilikom provedbe izobrazno - informativnih aktivnosti, kao krajnja mjera se može navesti i mogućnost represivnog djelovanja, što je definirano člankom 172. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17), a kojim su propisane kazne za sve fizičke osobe koje ne provode mjere za smanjivanje i sprečavanje nastanka otpada, i koje se kreću u iznosu od 3.000,00 do 10.000,00 Kn.

Imajući u vidu ukupnu problematiku gospodarenja otpadom te brojnost i različitost ciljanih skupina, izobrazno - informativne aktivnosti je potrebno, kao i do sada, kontinuirano provoditi, kako bi znanje i relevantne informacije bile pravovremeno prosljeđene te kako bi se stvorila pozitivna i motivirajuća atmosfera kod svih zainteresiranih strana.

Radi bolje i kvalitetnije razmjene znanja i informacija, Grad Velika Gorica je dužna kreirati poveznicu na svojim mrežnim stanicama, a na kojoj se prikazuju informacije o gospodarenju otpadom, voditi je ažurno i uz pravodobno davanje odgovora na sve upite vezane uz gospodarenje otpadom.

Izješće o provedbi izobrazno - informativnih aktivnosti, mora biti sastavni dio godišnjeg Izješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Velike Gorice.

5.1. Komunalni otpad

Mjere gospodarenja otpadom koje će dovesti do ispunjenja zadanih ciljeva vezanih uz komunalni otpad, mogu se općenito podijeliti na mjere koje će dovesti do sprječavanja nastanka otpada i mjere koje će unaprijediti sustav odvojenog sakupljanja otpada.

5.1.1. Mjere sprječavanja nastanka otpada

Mjere sprječavanja nastanka otpada predstavljaju samu suštinu održivog gospodarenja otpadom, što je najbolje objašnjeno izrekom: „Najbolji otpad je onaj koji ne nastane“. Grad Velika Gorica planira nastanak otpada spriječiti postupnim proširenjem obuhvata kućnog kompostiranja te izgradnjom centra ponovne uporabe s pogonom za obradu krupnog (glomaznog) otpada.

5.2. Kućno kompostiranje

Kućno kompostiranje, odnosno odvojeno prikupljanje biootpada u vlastitim komposterima unutar kućanstava, temelje se na spremnosti stanovništva da unutar vlastitih dvorišta postave vlastiti komposter, u njega odvojeno odlažu biootpad te proizvode kompost za vlastite potrebe.

Navedenu mjeru, Grad Velika Gorica, uvodi postupno, uz prethodnu izobrazno - informativnu aktivnost, koja minimalno mora obuhvatiti slijedeće:

- U suradnji s poduzećem VG Čistoća d.o.o. Grad Velika Gorica, mora odrediti pogodna područja unutar naselja te odrediti odgovornu osobu, koja će operativno provoditi aktivnosti vezane uz odvojeno prikupljanje biootpada u vlastitim komposterima.
- Na pogodnim područjima unutar naselja provesti anketu, metodom „od vrata do vrata“, o spremnosti sudjelovanja stanovništva u odvojenom prikupljanju biootpada u vlastitim komposterima. Anketa mora sadržavati osnovne podatke o provedbi odvojenog prikupljanja biootpada, kako bi svi članovi kućanstva bili točno informirani o ciljevima i angažmanu koji se od njih očekuje. Anketu mogu provesti zaposlenici Grada, zaposlenici poduzeća VG Čistoća d.o.o. članovi udruga, studenti, itd.
- Nakon provedene ankete, odgovorna osoba Grada

Velike Gorice, u suradnji s poduzećem VG Čistoća d.o.o. a na temelju podataka iz ankete, planira zonu obuhvata i dinamiku uvođenja odvojenog prikupljanja biootpada u vlastitim komposterima.

- Odabrana kućanstva se obavještavaju o početku provedbe odvojenog prikupljanja biootpada u vlastitim komposterima te dodatno educiraju o ostalim bitnim činjenicama, kao što su:
 - općenite informacije o važnosti odvojenog sakupljanja biootpada,
 - informacije o načinu izrade vlastitih kompostera,
 - informacije o mogućnostima preuzimanja predgotovljenih kompostera od poduzeća VG Čistoća d.o.o.
 - informacije o načinu izrade komposta,
 - sastavnice pogodne za kompostiranje,
 - sastavnice koje nisu pogodne za kompostiranje,
 - sastavnice koje se nikako ne smiju odlagati u kompostere,
 - evidentiranje približnih količina sastavnica koje se odlažu u kompostere,
 - način razmjene informacija s odgovornom osobom u Gradu Velikoj Gorici,
 - način dostave upita, primjedbi i sugestija,
 - mogućnosti korištenja gotovog komposta u vlastitom kućanstvu,
 - mogućnosti ekonomskih i financijskih pogodnosti za obuhvaćena kućanstva,
 - kaznene odredbe iz Zakona o održivom gospodarenju otpadom, itd.

Mjere koje slijede nakon početka provedbe odvojenog prikupljanja biootpada u vlastitim komposterima, predstavljaju ključ za uspjeh razvoja odvojenog prikupljanja biootpada na opisani način, budući da se tim mjerama mora održavati stalna motiviranost stanovništva te pridobiti novo stanovništvo koje će se uključiti u odvojeno prikupljanje biootpada. Ove mjere su vezane uz izobrazno - informativne aktivnosti koje provodi Grad Velika Gorica, i koje uključuju:

- Informiranje javnosti putem medija, mrežnih stranica i ostalih sredstava komunikacije, o tijeku provedbe mjere.
- Kontaktiranje kućanstava, uključenih u provedbu odvojenog prikupljanja biootpada u vlastitim komposterima te razmjena informacija o uspješnosti provedbe kompostiranja, uključivo evidentiranje svih primjedbi, prijedloga i sugestija uz izradu odgovarajućih izvještaja.

Navedene izobrazno - informativne aktivnosti treba detaljno definirati Planom izobrazno - informativnih aktivnosti za kućno kompostiranje, koji nije predmet ovog Plana gospodarenja otpadom već ga se mora izraditi kao zasebni dokument.

Navedeni koncept kompostiranja biootpada u vla-

stitim komposterima je jednostavan, održiv i efikasan te, u relativno kratkom vremenskom razdoblju, uz jasnu organizaciju i potpuni angažman svih navedenih subjekata, može rezultirati planiranim ciljevima te, u konačnici, smanjenjem volumena komunalnog otpada, kojeg je potrebno odvoziti iz kućanstava.

Do listopada 2017. godine, opisanom mjerom je bilo obuhvaćeno 1.544 kućanstava. Sva obuhvaćena kućanstva su iz obiteljskih kuća.

Navedenom mjerom, planira se ostvariti postupni obuhvat do 75% kućanstava iz obiteljskih kuća, odnosno oko 9.225 kućanstava u Gradu Velikoj Gorici, do kraja 2018. godine.

Značajnije povećanje obuhvata nakon 2019. godine, malo je vjerojatno, uslijed činjenice da planirana mjera ovisi o konstantnoj visokoj motiviranosti stanovništva te entuzijazmu unutar kućanstava, na što utječe čitav niz subjektivnih okolnosti.

Navedena mjera prikupljena biootpada unutar vlastitih kompostera, osim odvajanja biootpada, mora imati i naglašeno izobrazno - informativni učinak, kojim se ističe potreba za odvojenim prikupljanjem biootpada te kojim se priprema cjelokupno stanovništvo za uvođenje ostalih mjera koje će dovesti do traženih rezultata s obzirom na ciljane količine biootpada, koji je potrebno odvojiti.

Kućnim kompostiranjem, planira se izdvojiti iz toka otpada, ukupno oko 1.690 t biootpada godišnje (Tablica 24 - Planirana količina biootpada za kućno kompostiranje).

Tablica 24 - Planirana količina biootpada za kućno kompostiranje

Sastavnica	Maseni udio	Broj kućanstava uključen u kućno kompostiranje	Broj stanovnika po kućanstvu	Obuhvat sastavnice	Količine za kućno kompostiranje (t)
Kuhinjski otpad	31,16%	9.225	3,03	50%	1.223,44
Drvo	0,72%	9.225	3,03	30%	16,86
Vrtni otpad	6,29%	9.225	3,03	90%	448,17
Ukupno:					1.688,47

5.2.1.1. Sprječavanje nastanka otpada na centru ponovne uporabe s pogonom za obradu krupnog (glomaznog) otpada

Za provedbu navedene mjere, planira se izgradnja centra ponovne uporabe (CPU). Jedan CPU će se izgraditi u sklopu novog Reciklažnog dvorišta Velika Gorica, a drugi, kao zasebna građevina u sklopu Reciklažnog centra Mracinska Dubrava.

Građevine su projektirane kao zatvorene zgrade, dovoljno velike površine za prihvatanje planiranih količina odbačenih stvari od fizičkih osoba, kojima dopremljene stvari više ne trebaju, ali se još uvijek mogu koristiti u skladu sa svojom prvobitnom namjenom.

U centru ponovne uporabe će se, u prvom redu, prihvaćati tekstilni proizvodi (npr. torbe, odjeća i slično), namještaj (npr. stolice, police i slično), igračke, knjige, se-

zonske dekoracije (npr. božićni ukrasi i slično), posuđe, glomazni otpad te druge vrste isluženih proizvoda, koji se, uz prethodne manje popravke, čišćenje i provjeru funkcionalnosti, mogu ponovno upotrijebiti.

Početak rada centra ponovne uporabe treba biti praćen odgovarajućim izobrazno - informativnim aktivnostima prikazanim u Planu izobrazno - informativnih aktivnosti. Plan izobrazno - informativnih aktivnosti nije predmet ovoga Plana gospodarenja otpadom već ga se mora izraditi kao poseban dokument.

Izgradnjom centra ponovne uporabe s pogonom za obradu krupnog (glomaznog) otpada planira se izdvojiti iz tokova otpada, ukupno oko 283 t otpada (primarno današnjeg glomaznog otpada i otpadnog tekstila s reciklažnih dvorišta) godišnje (Tablica 25 - Planirana količina izdvojenog otpada u centru ponovne uporabe).

Tablica 25 - Planirana količina izdvojenog otpada u centru ponovne uporabe

Sastavnica	Količine iz 2015. godine (t)	Obuhvat sastavnice na CPU	Količine za odvajanje na CPU (t)
Glomazni predan na uporabu	785,28	10%	78,53
Glomazni koji nije predan na uporabu	1.405,26	10%	140,53
Tekstil predan na uporabu	45,24	50%	22,62
Tekstil u miješanom komunalnom (3,09%)	418,16	10%	41,82
Ukupno:			283,49

5.2.1. Mjere odvojenog sakupljanja otpada

Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada, donosi predstavničko tijelo Grada Velike Gorice.

Navedena odluka mora sadržavati: kriterij obračuna količine otpada, standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada, najmanju učestalost odvoza otpada prema područjima, obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu, područje pružanja javne usluge sakupljanja i odvoza komunalnog otpada, način gospodarenja komunalnim otpadom te opće uvjete ugovora s korisnicima (članak 30. ZOGO). Osim navedenih odredbi, odluka mora sadržavati i odredbe navedene u članku 4. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17).

Donesenu odluku, predstavničko tijelo Grada Velike Gorice, dužno je odmah dostaviti Ministarstvu zaštite okoliša i energetike te je objaviti u službenom glasniku i na mrežnim stranicama Grada Velike Gorice.

Navedena odluka mora, između ostalog, sadržavati i odredbe o odvojenom prikupljanju otpada.

Odvojeno prikupljanje je prikupljanje prethodno odvojenih sastavnica komunalnog otpada na način gdje su sastavnice komunalnog otpada odvojene na mjestu nastanka

prema vrsti i svojstvima, kako bi se sačuvala vrijedna svojstva odvojenih sastavnica otpada i olakšala njihova obrada.

Odvojeno prikupljanje otpadnog papira i kartona, metala, stakla, plastike, tekstila, krupnog (glomaznog) otpada, problematičnog otpada i biootpada, obveza je Grada Velike Gorice, definirana člankom 35. i člankom 56. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17) i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. - 2022. godine (NN 3/17).

5.2.1.1. Odvojeno prikupljanje sustavom „od vrata do vrata“

Mjere odvojenog prikupljanja otpada sustavom „od vrata do vrata“ mora pratiti kontinuirana izobrazno - informativna aktivnost, koja minimalno mora obuhvatiti slijedeće:

- U skladu s Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada i u suradnji s poduzećem VG Čistoća d.o.o. Grad Velika Gorica, mora informirati javnost putem medija, mrežnih stranica i ostalih sredstava komunikacije, o tijeku provedbe odvojenog prikupljanja otpada, sustavom „od vrata do vrata“. Izobrazno - informativne aktivnosti moraju biti detaljno prikazane u Planu izobrazno - informativnih aktivnosti.
- Prilikom distribucije vreća, spremnika ili kanti, Grad Velika Gorica, u suradnji s poduzećem VG Čistoća d.o.o. mora obavještavati korisnike o tijeku provedbe odvojenog prikupljanja sustavom „od vrata do vrata“ te ih, prema potrebi, dodatno educirati putem komunalnih redara, letaka, medija, mrežnih stranica i ostalih sredstava komunikacije, kako je prikazano u Planu izobrazno - informativnih aktivnosti.
- Grad Velika Gorica, u suradnji s poduzećem VG Čistoća d.o.o. mora evidentirati sve primjedbe, prijedloge i sugestije, uz izradu odgovarajućih izvještaja, kako je prikazano u Planu izobrazno - informativnih aktivnosti.

Sustavom odvojenog sakupljanja „od vrata do vrata“, obuhvatit će se slijedeće sastavnice otpada:

- Papir i karton,
- Plastika i metal,
- Biootpad (u kućanstvima koja nisu obuhvaćena kućnim kompostiranjem) i
- Staklo (u stambenim zgradama).

5.2.1.2. Papir i karton

Odvojeno prikupljanje papira i kartona u kućanstvima i od poslovnih subjekata, predstavlja visoki prioritet u planiranju mjera odvojenog prikupljanja, zbog slijedećih razloga:

- U miješanom komunalnom otpadu se nalaze značajne količine ove sastavnice (18,77% udjela), što daje dobre mogućnosti za odvojeno prikupljanje,
- Razvijeno tržište odvojeno sakupljenog papira i kartona, omogućuje donekle siguran plasman

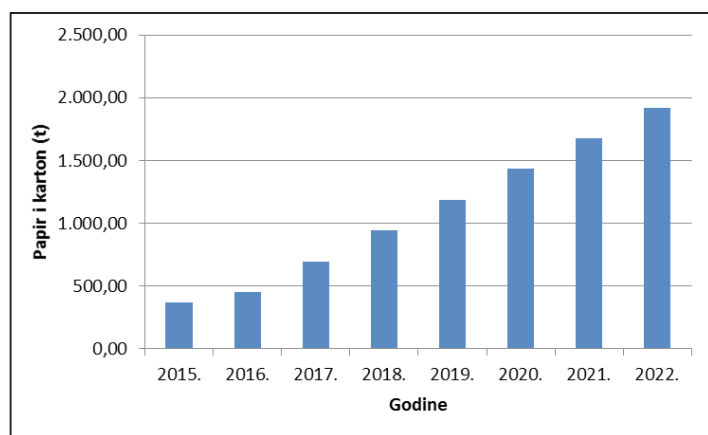
odvojeno sakupljenog, prethodno sortiranog, otpadnog papira.

Mjere odvojenog prikupljanja papira i kartona, kod svih korisnika usluge, temelje se na spremnosti stanovništva i zaposlenika da, unutar građevine u kojima se nalaze, odvojeno prikupljaju papir i karton i odlažu ga unutar posebnih vreća, spremnika ili kanti, koje se prazne sukladno prethodno utvrđenom rasporedu te odvoze specijalnim vozilom.

Predviđeno je da se odvojenim sakupljanjem papira i kartona sustavom „od vrata do vrata“, obuhvate svi korisnici, na slijedeći način:

- kućanstvima u obiteljskim kućama (oko 62% korisnika) distribuirati kante kapaciteta 120 litara,
- kućanstvima u stambenim zgradama (oko 32% korisnika) distribuirati zajedničke kante za pojedinu zgradu, kapaciteta 240 litara i više,
- poslovnim subjektima (oko 6% korisnika), distribuirati kante minimalnog kapaciteta 120 litara.

Radi izmjena načina sakupljanja i povećanja količina odvojeno prikupljenog papira i kartona, planira se nabava jednog novog vozila za sakupljanje papira i kartona (Slika 12 - Ciljane količine papira i kartona za odvojeno prikupljanje).



Slika 12 - Ciljane količine papira i kartona za odvojeno prikupljanje

Opisani koncept odvojenog prikupljanja papira i kartona je temeljen na višegodišnjim iskustvima u Gradu Velikoj Gorici te predstavlja vrlo učinkovit način odvojenog prikupljanja papira i kartona te osigurava kvalitetne sustave kontrole, koji su vrlo važni za mogućnost plasmana odvojeno sakupljenog papira i kartona te njihovu čistoću, što svaki oporabitelj zahtijeva prilikom preuzimanja sastavnica komunalnog otpada.

5.2.1.3. Plastika i metal

Odvojeno prikupljanje plastike i metala u kućanstvima i od poslovnih subjekata, predstavlja visoki prioritet u planiranju mjera odvojenog prikupljanja, zbog slijedećih razloga:

- U miješanom komunalnom otpadu se nalaze značajne količine ovih sastavnica (20,94% udjela plastike i

3,90% udjela metala), što daje dobre mogućnosti za odvojeno prikupljanje,

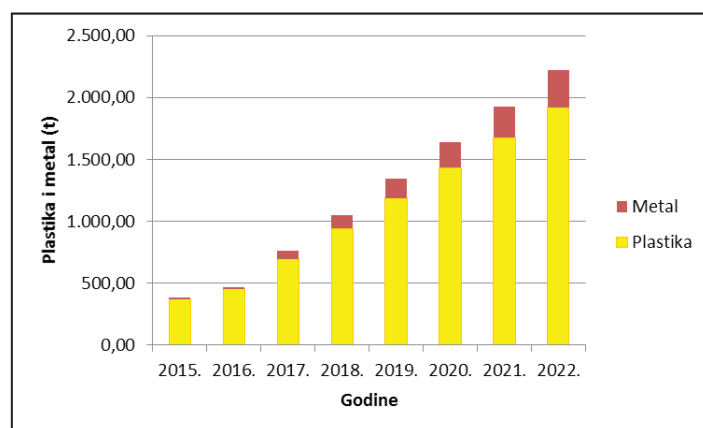
- Razvijeno tržište omogućuje donekle siguran plasman.

Mjere odvojenog prikupljanja plastike i metala, kod svih korisnika usluge, temelje se na spremnosti stanovništva i zaposlenika da, unutar građevine u kojima se nalaze, odvojeno prikupljaju plastiku i metal i odlažu ih unutar posebnih vreća, spremnika ili kanti, koje se prazne sukladno prethodno utvrđenom rasporedu te odvoze specijalnim vozilom.

Predviđeno je da se odvojenim sakupljanjem papira i kartona sustavom „od vrata do vrata“, obuhvate svi korisnici, na slijedeći način:

- kućanstvima u obiteljskim kućama (oko 62% korisnika) distribuirati kante kapaciteta 120 litara,
- kućanstvima u stambenim zgradama (oko 32% korisnika) distribuirati zajedničke kante za pojedinu zgradu, kapaciteta 240 litara i više,
- poslovnim subjektima (oko 6% korisnika), distribuirati kante minimalnog kapaciteta 120 litara.

Radi izmjena načina sakupljanja i povećanja količina odvojeno prikupljene plastike i metala, planira se nabava dva nova vozila za sakupljanje (Slika 13 - Ciljane količine plastike i metala za odvojeno prikupljanje).



Slika 13 - Ciljane količine plastike i metala za odvojeno prikupljanje

Opisani koncept odvojenog prikupljanja plastike i metala je temeljen na višegodišnjim iskustvima u Gradu Velikoj Gorici te predstavlja vrlo učinkovit i efikasan način odvojenog prikupljanja te osigurava kvalitetne sustave kontrole.

5.2.1.4. Biootpad

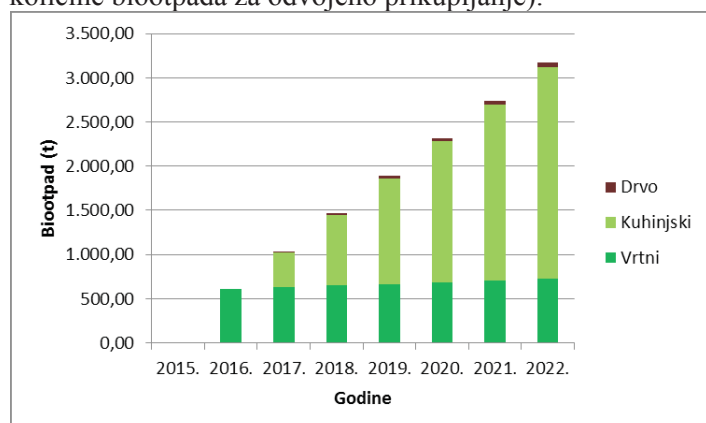
Odvojeno prikupljanje biootpada sustavom „od vrata do vrata“ se planira za kućanstva koja ne sudjeluju u kućnom kompostiranju.

Mjere odvojenog prikupljanja biootpada u svim kućanstvima, temelje se na spremnosti stanovništva da, unutar građevine u kojima se nalaze, odvojeno prikupljaju biootpad i odlažu ga unutar posebnih vreća, spremnika ili kanti, koje se prazne sukladno prethodno utvrđenom rasporedu te odvoze specijalnim vozilom.

Predviđeno je da se odvojenim sakupljanjem biootpada sustavom „od vrata do vrata“, obuhvate sva kućanstva, na slijedeći način:

- preostalim kućanstvima u obiteljskim kućama (oko 16% korisnika koji nisu obuhvaćeni kućnim kompostiranjem) distribuirati kante kapaciteta 120 litara,
- kućanstvima u stambenim zgradama (oko 32% korisnika) distribuirati kante različitog kapaciteta, sukladno potrebama korisnika i specifičnostima građevine.

Radi izmjena načina sakupljanja i povećanja količina odvojeno prikupljenog biootpada, planira se nabava jednog novog vozila za njegovo sakupljanje (Slika 14 - Ciljane količine biootpada za odvojeno prikupljanje).

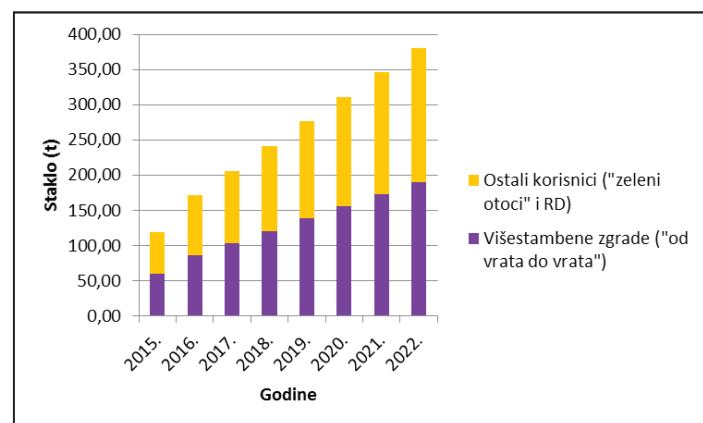


Slika 14 - Ciljane količine biootpada za odvojeno prikupljanje

5.2.1.5. Staklo

Odvojeno prikupljanje stakla sustavom „od vrata do vrata“, planira se za kućanstva u stambenim zgradama.

Predviđeno je da se navedenim kućanstvima distribuiraju zajedničke kante za staklo, kapaciteta 240 litara i više. Stanovnici kućanstava u obiteljskim kućama, staklo će odvojeno sakupljati i samostalno odvoziti do najbližeg „zelenog otoka“ ili do reciklažnog dvorišta (Slika 15 - Ciljane količine stakla za odvojeno prikupljanje).



Slika 15 - Ciljane količine stakla za odvojeno prikupljanje

5.2.1.6. Odvojeno prikupljanje na javnim površinama („zeleni otoci“)

Odvojeno prikupljanje sastavnica komunalnog otpada na javnim površinama, temelji se na spremnosti stanovništva da samostalno razvrstavaju sastavnice komunalnog otpada unutar vlastitih kućanstava, samostalno ih transportiraju do lokacije najbližeg spremnika na javnoj površini, odnosno „zelenog otoka“ te ga samostalno odlažu u namjenske spremnike za papir, staklo, plastiku, metal, tekstil, itd.

Mjere odvojenog prikupljanja otpada na javnim površinama, mora pratiti, prethodno opisana, kontinuirana izobrazno - informativna aktivnost.

Kako bi se postojeća usluga odvojenog sakupljanja na javnim površinama, odnosno „zelenim otocima“ unaprijedila te uskladila s proširenjem opsega sustava sakupljanja otpada „od vrata do vrata“, Grad Velika Gorica mora:

- Kontinuirano kontrolirati način skladištenja, dinamiku punjenja i pražnjenja spremnika te uređenja „zelenih otoka“, putem komunalnog redara.
- Sukladno rezultatima kontrole i prema dinamici uvođenja sustava „od vrata do vrata“, postupno smanjivati broj „zelenih otoka“, kao i broj i vrstu spremnika, do konačnog cilja da na svakom „zelenom otoku“ ostanu samo spremnici za staklo i tekstil, osim u izuzetnim slučajevima, na lokacijama gdje je uvođenje sustava „od vrata do vrata“ otežano uslijed prostornih ograničenja koja se javljaju kod korisnika.

Dugoročno, provedbom navedenih mjera, očekuju se kontinuirana poboljšanja u sustavu sakupljanja na „zelenim otocima“, ali bez većih povećanja sakupljenih količina otpada, poglavito u kontekstu proširenja usluge odvojenog prikupljanja sustavom „od vrata do vrata“.

5.2.1.7. Odvojeno prikupljanje na reciklažnim dvorištima

Odvojeno prikupljanje sastavnica komunalnog otpada na reciklažnom dvorištu, temelji se na spremnosti stanovništva da samostalno razvrstavaju sastavnice komunalnog otpada unutar vlastitih kućanstava i samostalno ih transportiraju do reciklažnog dvorišta na slijedećim lokacijama:

- Reciklažno dvorište Velika Gorica, nalazi se na lokaciji k.č.br. 5465/2, k.o. Velika Gorica, u Ulici Ivana Gorana Kovačića u Velikoj Gorici. Reciklažno dvorište je upisano u Očevnik reciklažnih dvorišta pod oznakom REC-27. Reciklažnim dvorištem upravlja poduzeće VG Čistoća d.o.o.
- Reciklažno dvorište Mraclinska Dubrava, nalazi se na lokaciji k.č.br. 1317/70 k.o. Mraclin, sa sjeverne strane odlagališta neopasnog otpada Mraclinska Dubrava. Reciklažno dvorište je upisano u Očevnik reciklažnih dvorišta pod oznakom REC-27. Reciklažnim dvorištem upravlja poduzeće VG Čistoća d.o.o.
- Reciklažno dvorište Gornje Podotočje, nalazi se na adresi Školska 50, Gornje Podotočje. Reciklažno dvorište je upisano u Očevnik reciklažnih dvorišta

pod oznakom REC-15. Reciklažnim dvorištem upravlja privatni obrt za prijevoz i usluge Vlahovac, Braće Radića 155, Mraclin, Velika Gorica.

- Mobilno reciklažno dvorište, koje se premješta prema prethodno utvrđenom rasporedu, objavljenom na mrežnim stranicama poduzeća VG Čistoća d.o.o. koje upravlja radom mobilnog reciklažnog dvorišta.

Mjere, koje je Grad Velika Gorica dužna provoditi, kako bi se postojeća usluga odvojenog sakupljanja na reciklažnim dvorištima unaprijedila, su sljedeće:

Kontinuirano provoditi izobrazno - informativne aktivnosti.

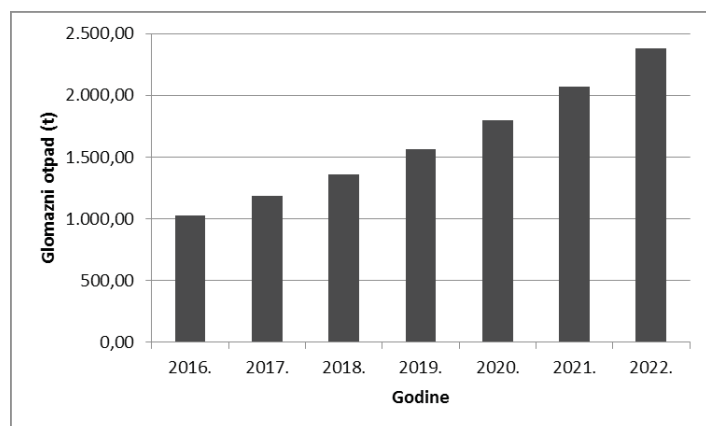
Izgraditi tri nova reciklažna dvorišta, i to na k.č.br. 688/29 k.o. Kurilovec - RD Velika Gorica, u zapadnom dijelu naselja Velika Gorica - RD Goričanka i u sjevernom dijelu Grada na k.č.br. 1991/1 k.o. Velika Gorica - RD Pleso, sukladno važećoj prostorno - planskoj dokumentaciji.

- Postojeće RD Velika Gorica, na k.č.br. 5465/2, k.o. Velika Gorica, zatvoriti.
- Nabaviti dva nova mobilna reciklažna dvorišta.

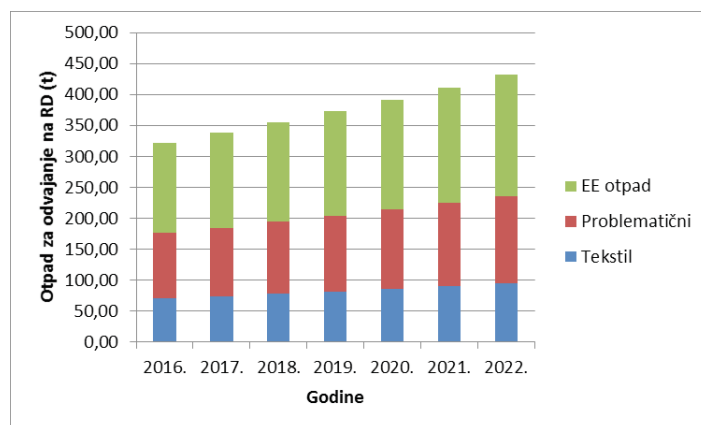
Provedbom navedenih mjera, očekuje se poboljšanje u smislu povećanja količina sastavnica komunalnog otpada, a poglavito problematičnog otpada, građevnog otpada iz kućanstava, stakla, tekstila i krupnog (glomaznog) otpada.

Navedene mjere moraju dovesti do značajnog preusmjeravanja tokova krupnog (glomaznog) otpada i građevnog otpada iz kućanstava, koji se danas nepropisno odbacuju u okoliš na „divlja odlagališta“ te ga usmjeriti prema reciklažnim dvorištima.

Cilj je da se izgradnjom tri nova reciklažna dvorišta i nabavom dva nova mobilna reciklažna dvorišta, značajno povećaju količine sakupljenog krupnog (glomaznog) otpada na reciklažnim dvorištima, i to za najmanje 15% godišnje u odnosu na prethodnu godinu, a ostalih sastavnica koje nisu obuhvaćene sustavom „od vrata do vrata“ (tekstil, problematični otpad i ostale manje zastupljene sastavnice), za najmanje 5% godišnje, u odnosu na prethodnu godinu (Slika 16 - Ciljane količine krupnog (glomaznog) otpada za odvojeno prikupljanje; Slika 17 - Ciljane količine ostalih osnovnih sastavnica komunalnog otpada za odvojeno prikupljanje na RD).



Slika 16 - Ciljane količine krupnog (glomaznog) otpada za odvojeno prikupljanje



Slika 17 - Ciljane količine ostalih osnovnih sastavnica komunalnog otpada za odvojeno prikupljanje na RD

Provedbom prethodno opisanih mjera, ostvarit će se i cilj prema kojem je na odlagališta dozvoljeno odložiti manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada, u odnosu na masu proizvedenu 2015. godine (Tablica 26 - Količine otpada za odlaganje).

Tablica 26 - Količine otpada za odlaganje

Godina	Planirana količina otpada za odvajanje (t)	Planirana količina biootpada za kućno kompostiranje (t)	Planirana količina za odlaganje nakon odvajanja i kućnog kompostiranja (t)	Dozvoljena količina otpada za odlaganje (t)	Razlika količina otpada za odlaganje: Dozvoljeno - Planirano (t)
2015.	1.626,95		16.363,06	16.363,06	0,00
2016.	2.814,37		15.468,82	16.278,70	809,88
2017.	4.118,49		13.584,83	14.098,13	513,30
2018.	5.467,74	1.688,47	10.405,48	12.178,59	1.773,11
2019.	6.816,99	1.688,47	8.915,74	10.259,06	1.343,32
2020.	8.166,24	1.688,47	7.427,12	8.339,53	912,41
2021.	9.515,49	1.688,47	5.939,61	6.419,99	480,38
2022.	10.794,01	1.688,47	4.523,95	4.497,50	-26,45
Ukupno (2017. - 2022. godina):			50.796,74	55.792,81	

Sukladno navedenom, na odlagalištu neopasnog otpada Mraclinska Dubrava, potrebno je osigurati kapacitete za prihvata cca 55.000 t komunalnog otpada.

Ukoliko se, u međuvremenu izgradi Centar za gospodarenje otpadom za Zagrebačku županiju s pripadajućim odlagalištem (CGO), miješani komunalni otpad će se, preko pretovarne stanice, preusmjeriti na CGO.

Radi daljnjeg plasmana odvojeno prikupljenih sastavnica komunalnog otpada prema ovlaštenicima, na oporabu i recikliranje, a kako iste ne bi završile na odlagalištima, potrebno je izgraditi neophodnu infrastrukturu i građevine u kojima će se odvojeno sakupljeni otpad prihvaćati, kontrolirati, dodatno sortirati i, prema potrebi, obrađivati.

5.3. Posebne kategorije otpada

Grad Velika Gorica je dužna, na svom području, sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpa-

da (članak 28. ZOGO). Posebne kategorije otpada se moraju odvajati na mjestu nastanka, odvojeno sakupljati i skladištiti, u skladu sa zakonskom regulativom Republike Hrvatske (članak 54. ZOGO).

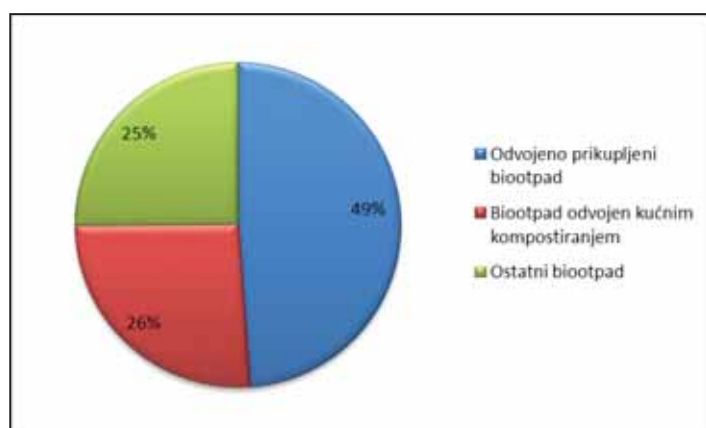
Grad Velika Gorica mora, kroz izobrazno - informativne aktivnosti, educirati stanovništvo i poslovne subjekte, kako se gospodari posebnim kategorijama otpada te poticati stanovništvo na odvojeno sakupljanje posebnih kategorija otpada.

5.4. Biootpad

Grad Velika Gorica je dužna osigurati odvojeno prikupljanje biootpada sa ciljem kompostiranja, digestije ili energetske uporabe (članak 56. ZOGO) te ispunjenja prethodno navedenih ciljeva vezanih uz sustav gospodarenja komunalnim otpadom (Tablica 27 - Tokovi biootpada; Slika 18 - Udio biootpada s obzirom na način prikupljanja).

Tablica 27 - Tokovi biootpada

Godina	Ukupno biootpada u komunal. otpadu (38,16%)	Planirano odvojeno prikupiti (t)			Planirano izdvojiti kućnim kompostiranjem (t)	Ukupno odvojeno prikupiti i izdvojiti kuć. kompos. (t)
		Vrtni (t)	Kuhinjski (t)	Drvo (t)		
2015.	6.864,99	0,00	0,00	0,00	-	0,00
2016.	6.976,87	609,04	0,00	0,00	-	609,04
2017.	6.755,59	628,24	398,63	9,20	-	1.036,07
2018.	6.701,54	647,44	797,26	18,40	1.688,47	3.151,57
2019.	6.647,93	666,64	1.195,89	27,60	1.688,47	3.578,60
2020.	6.594,75	685,84	1.594,52	36,80	1.688,47	4.005,63
2021.	6.541,99	705,04	1.993,15	46,00	1.688,47	4.432,66
2022.	6.489,65	724,21	2.391,77	55,27	1.688,47	4.859,71



Slika 18 - Udio biootpada s obzirom na način prikupljanja

Odvajeno prikupljanje biootpada, osigurat će se u svim kućanstvima, koja nisu obuhvaćena kućnim kompostiranjem.

5.4.1. Otpadni tekstil i obuća

Postupanje s otpadnim tekstilom i obućom, detaljno je definirano Pravilnikom o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom (NN 99/15).

Procjena je da će se na području Grada Velike Gorice godišnje proizvesti oko 400 t otpadnog tekstila i obuće. Izobrazno - informativnim aktivnostima, otpadni tekstil i obuća usmjeravat će se, kao i do sada, uz povećani opseg sakupljanja, prema reciklažnim dvorištima i „zelenim otocima“, a nakon što se izgradi, i prema centru ponovne uporabe.

5.4.2. Otpadna ambalaža

Postupanje s otpadnom ambalažom je definirano Pravilnikom o ambalaži i otpadnoj ambalaži (NN 85/15 i 78/16) i Uredbom o gospodarenju otpadom ambalažom (97/15).

Procjena količina otpadne ambalaže je izrađena na temelju Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje od 2017. do 2022. godine (NN 3/17), prema kojem je definirana prosječna količina ambalažnog otpada po stanovniku godišnje od 50,3 kg.

Sukladno navedenom, procjena je da će se, na području Grada Velike Gorice, godišnje proizvesti prosječno oko 3.150 t ambalažnog otpada.

Otpadna ambalaža će se, kao i do sada, uz povećani opseg sakupljanja, obuhvatiti sustavom sakupljanja „od vrata do vrata“, od svih korisnika usluge. Osim toga, ostat će mogućnost sakupljanja na reciklažnim dvorištima i pojedinim „zelenim otocima“.

5.4.3. Otpadne gume

Postupanje s otpadnim gumama je definirano Pravilnikom o gospodarenju otpadnim gumama (NN 113/16).

Procjena količina otpadnih guma je izrađena na temelju Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN 130/05), prema kojoj je definirana količina od oko 11,5 kg otpadnih guma po stanovniku godišnje.

Sukladno navedenom, procjena je da će se, na području Grada Velike Gorice, godišnje proizvesti prosječno oko 730 t otpadnih guma.

Otpadne gume će se, kao i do sada, predavati vulkanizerima, odnosno sakupljačima ili odvojeno sakupljati na reciklažnim dvorištima.

5.4.4. Otpadna ulja

Postupanje s otpadnim uljima je definirano Pravilnikom o gospodarenju otpadnim uljima (NN 124/06, 121/08, 31/09, 156/09, 91/11, 45/12 i 86/13).

Procjena količina otpadnog mazivog ulja je izrađena prema Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. - 2022. godine (NN 3/17), prema kojem je definirana količina od oko 3,8 kg proizvedenog otpadnog mazivog ulja po stanovniku godišnje.

Sukladno navedenom, procjena je da će se, na području Grada Velike Gorice, godišnje proizvesti prosječno oko 241 t otpadnog mazivog ulja.

Procjena količina otpadnog jestivog ulja je izrađena na temelju podatka da prosječna godišnja potrošnja jestivog ulja iznosi 15,5 litara po stanovniku (Izvor: Gospodarenje

otpadnim uljima, V. Šomek Gvožđak, 10. Simpozij gospodarenje otpadom (Zagreb) i pretpostavci da je 50% od ukupne količine jestivog ulja, otpadno ulje.

Sukladno navedenom, procjena je da će se, na području Grada Velike Gorice, godišnje proizvesti prosječno oko 492.300 litara otpadnog jestivog ulja.

Otpadna ulja će se, kao i do sada, predavati ovlaštenicima ili odvojeno sakupljati na reciklažnim dvorištima te se predviđa postupno uvođenje sakupljanja otpadnih jestivih ulja po stambenim zgradama, putem posebnih spremnika.

5.4.5. Otpadne baterije i akumulatori

Postupanje s otpadnim baterijama i akumulatorima je definirano Pravilnikom o baterijama i akumulatorima i otpadnim baterijama i akumulatorima (NN 111/15) i Uredbom o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima (NN 105/15).

Procjena količina otpadnih baterija i akumulatora je izrađena prema Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. - 2022. godine, pod pretpostavkom da će sve baterije i akumulatori, koji su stavljeni na tržište, završiti kao otpadni materijal. Sukladno navedenom, definirana je količina od oko 3,8 kg proizvedenih otpadnih baterija i akumulatora po stanovniku godišnje.

Sukladno navedenom, procjena je da će se, na području Grada Velike Gorice, godišnje proizvesti prosječno oko 241 t otpadnih baterija i akumulatora.

Otpadne baterije i akumulatori će se, kao i do sada, predavati ovlaštenicima ili odvojeno sakupljati na reciklažnim dvorištima te se također preporuča uvođenje sakupljanja otpadnih baterija i akumulatora po stambenim zgradama, putem posebnih spremnika.

5.4.6. Otpadna vozila

Postupanje s otpadnim vozilima je definirano Uredbom o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 112/15).

Procjena količina otpadnih vozila je izrađena na temelju Izvješća o otpadnim vozilima za 2012. godinu, AZO, veljača 2014. godine, prema kojoj je definirana količina od 0,0265 otpadnih vozila po stanovniku godišnje.

Sukladno navedenom, procjena je da će se, na području Grada Velike Gorice, godišnje proizvesti prosječno oko 1.683 komada otpadnih vozila.

Otpadna vozila će se, kao i do sada, predavati ovlaštenicima.

5.4.7. Otpad koji sadrži azbest

Zbrinjavanje otpada koji sadrži azbest, koji je nastao na području Republike Hrvatske, od posebnog je interesa za Republiku Hrvatsku (članak 59. ZOGO).

Postupanje s otpadom koji sadrži azbest je definirano u navedenom članku ZOGO, Pravilniku o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN 69/16) te Napatuku o postupanju s otpadom koji sadrži azbest (NN 89/08).

Podatak o količinama otpada koji sadrži azbest, nije poznat.

Na području Grada Velike Gorice, u planu je izgrad-

nja građevine za zbrinjavanje otpada koji sadrži azbest.

Grad Velika Gorica mora dati informacije posjednicima otpada koji sadrži azbest, o načinu predaje otpada koji sadrži azbest ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi te načinu zbrinjavanja otpada koji sadrži azbest. Manje količine otpada koji sadrži azbest, mogu se, kao i do sada, odvojeno sakupljati na reciklažnim dvorištima.

5.4.8. Medicinski otpad

Proizvođač medicinskog otpada je dužan medicinski otpad odvojeno sakupljati i predati ovlaštenicima, sukladno odredbama važećeg Pravilnika o gospodarenju medicinskim otpadom (NN 50/15).

Procjena količina medicinskog otpada je izrađena na temelju Pregleda podataka o medicinskom otpadu 2013. godina, AZO, svibanj 2015. godine, prema kojem se, u Republici Hrvatskoj, godišnje proizvede oko 3.118,0 t medicinskog otpada, od čega je, približno 50%, otpad koji nastaje u Gradu Zagrebu. Prema navedenom, na području ostatka Hrvatske (približno 3.500.000 stanovnika) se generira količina od oko 0,45 kg medicinskog otpada po stanovniku godišnje, od čega oko 85% čini opasni, a 15% neopasni medicinski otpad.

Sukladno navedenom, procjena je da će se, na području Grada Velike Gorice, godišnje proizvesti prosječno oko 29 t medicinskog otpada.

Medicinski otpad će se, kao i do sada, predavati ovlaštenicima, unutar zdravstvenih ustanova i ljekarni ili odvojeno sakupljati na reciklažnim dvorištima.

5.4.9. Otpadni električni i elektronički uređaji i oprema

Postupanje s otpadnim električnim i elektroničkim uređajima i opremom je definirano Pravilnikom o gospodarenju otpadnom električnom i elektroničkom opremom (NN 42/14, 48/14, 107/14 i 139/14).

Procjena količina EE otpada je izrađena na temelju Izvješća o električnom i elektroničkom otpadu za 2012. i 2013. godinu, AZO, listopad 2014. godine, pod pretpostavkom da će sav EE otpad, koji je stavljen na tržište, završiti kao otpadni materijal, što znači da količina proizvedenog EE otpada iznosi oko 9,3 kg po stanovniku godišnje.

Sukladno navedenom, procjena je da će se, na području Grada Velike Gorice, godišnje proizvesti prosječno oko 591 t EE otpada.

Izobrazno - informativnim aktivnostima, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, usmjeravat će se, kao i do sada, uz povećani opseg sakupljanja, prema reciklažnim dvorištima.

5.4.10. Građevni otpad

Postupanje s građevnim otpadom je definirano člankom 55. i 58. ZOGO, Pravilnikom o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN 69/16) i Pravilnikom o gospodarenju otpadom, Dodatak IV (NN 117/17).

Procjena količina građevnog otpada je izrađena na

temelju Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. - 2022. godine (NN 3/17), prema kojem se procjenjuje količina od 537,0 kg građevnog otpada po stanovniku godišnje.

Sukladno navedenom, procjena je da će se, na području Grada Velike Gorice, godišnje proizvesti oko 34.110 t građevnog otpada.

Grad Velika Gorica mora, kroz izobrazno - informativne aktivnosti, educirati stanovništvo kako se gospodari građevnim otpadom te poticati stanovništvo na odvojeno sakupljanje miješanog i istovrsnog građevnog otpada, radi ispunjenja ciljeva iz Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17), ali i radi smanjivanja količina i potpunog prestanka nepropisnog odbacivanja građevnog otpada u okoliš.

Prema navedenim ciljevima, do 1. siječnja 2020. godine, Republika Hrvatska će, putem nadležnih tijela, osigurati pripremu za ponovnu uporabu, recikliranje i druge načine materijalne oporabe, uključujući postupke zatrpavanja i nasipavanja, u kojima se otpad koristi kao zamjena za druge materijale, neopasnog građevnog otpada, isključujući materijal iz prirode utvrđen ključnim brojem 17 05 04 - zemlja i kamenje, koji nisu navedeni pod 17 05 03, u minimalnom udjelu od 70% mase otpada, odnosno oko 24.000 t godišnje za Grad Veliku Goricu, što se do 2022. godine, mora povećati na 75%, odnosno na oko 25.600 t godišnje.

Grad Velika Gorica mora, sukladno članku 10. Pravilnika o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN 69/16), putem reciklažnih dvorišta, kao i do sada, osigurati preuzimanje građevnog otpada sa svojeg područja.

Zbog visoko postavljenih ciljeva (oporaba 75% mase otpada), znatnih količina (preko 34.000 t godišnje, od čega se oko 25.600 t namjerava oporabiti) te ograničenja u količinama otpada koji se smije dopremiti na reciklažno dvorište (maksimalno 200 kg po osobi, u šest mjeseci), planira se izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad u sklopu Reciklažnog centra Mraclinska Dubrava.

5.4.11. Otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

Otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, mora se zbrinjavati sukladno projektno - tehničkoj dokumentaciji, prema kojoj je uređaj izveden.

U tijeku je izvedba projekta „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda Aglomeracije Velika Gorica“, prema kojem je predviđena rekonstrukcija i fazna nadogradnja postojećeg UPOV, uz povećanje kapaciteta na 73.969 ES.

Mulj s novog UPOV će se obrađivati anaerobnom digestijom, nakon čega se predviđa da će se dnevno proizvesti oko 15,6 t anaerobno stabiliziranog i dehidriranog mulja, što je približno 5.694 t godišnje. Osim stabiliziranog i dehidriranog mulja, na uređaju će se godišnje proizvoditi i oko 500 t otpada s grube rešetke, 750 t onečišćenog pijeska i oko 250 t otpada s mastolova. Sav navedeni otpad te otpadni mulj će se privremeno (do godine dana) skladištiti na lokaciji UPOV, nakon čega će se predati ovlašteniku, a sve u skladu s projektnom dokumentacijom.

Ukoliko se otpadni mulj koristiti u poljoprivredi, korisnik se mora pridržavati odredbi iz Pravilnika o gospodarenju muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi (NN 38/08), prema kojima je dopuštena uporaba samo obrađenog i analiziranog mulja.

5.4.12. Otpad iz proizvodnje titan dioksida

Postupanje s otpadom iz proizvodnje titan dioksida je definirano Pravilnikom o gospodarenju otpadom iz proizvodnje titan dioksida (NN 117/14).

Podatak o količini otpada iz proizvodnje titan dioksida na području Grada Velike Gorice, nije dostupan.

Otpad iz proizvodnje titan dioksida, mora se predavati ovlaštenicima.

5.4.13. Otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili

Postupanje s PCB otpadom je definirano Pravilnikom o gospodarenju polikloriranim bifenilima i polikloriranim terfenilima (NN 103/14).

Podatak o količini otpadne opreme koja sadrži PCB i PCT, a koja se nalazi na području Grada Velike Gorice, nije dostupan.

5.5. Problematični otpad

Grad Velika Gorica mora, kroz izobrazno - informativne aktivnosti, educirati stanovništvo i poslovne subjekte, kako se gospodari problematičnim otpadom te poticati stanovništvo na odvojeno sakupljanje svih kategorija opasnog otpada na reciklažnim dvorištima.

Navedenom mjerom, planira se povećati količine odvojeno sakupljenog problematičnog otpada za najmanje 5% godišnje, u odnosu na prethodnu godinu.

5.6. Akcije prikupljanja otpada

Sukladno članku 40. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17), Grad Velika Gorica može dati suglasnost pravnoj ili fizičkoj osobi, za akciju prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja. Tako prikupljeni otpad, pravna ili fizička osoba koja je ishodila suglasnost, mora predati ovlašteniku ili pravnoj ili fizičkoj osobi koja posjeduje dozvolu za gospodarenje otpadom.

Grad Velika Gorica mora pravodobno dostaviti podatke o provedbi akcije u informacijski sustav gospodarenja otpadom, a nadzor nad provedbom akcije mora kontinuirano provoditi komunalni redar.

6. Plan izgradnje građevina za gospodarenje otpadom

Plan izgradnje građevina za gospodarenje otpadom se temelji na prethodno opisanim odrednicama ovoga Plana, važećem Prostornom planu uređenja Grada Velike Gorice, Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. - 2022. godine te važećem Prostornom planu Zagrebačke županije.

Sukladno navedenom, u Gradu Velikoj Gorici tijekom planskog razdoblja obuhvaćenog ovim Planom, planira se izgradnja sljedećih građevina:

- Reciklažnog dvorišta Velika Gorica,
- Reciklažnog dvorišta Goričanka,
- Reciklažnog dvorišta Pleso,
- Reciklažnog centra Mraclinska Dubrava (Slika 19 – RC Mraclinska Dubrava), na kojem se planira etapna i fazna izgradnja:
 - Kompostišta,
 - Sortirnice sa skladištem otpada,
 - Centra ponovne uporabe s pogonom za obradu krupnog (glomaznog) otpada,
 - Pretovarne stanice,
 - Odlagališta neopasnog otpada Mraclinska Dubrava,
 - Plohe za zbrinjavanje otpada koji sadrži azbest,
 - Reciklažnog dvorišta za građevni otpad i
 - Infrastrukturnih sustava, interne prometnice i Sunčane FN elektrane.



Slika 19 – Reciklažni centar Mraclinska Dubrava – k.č. 1317/65, 1317/70, 1317/100 i 1317/160 k.o. Mraclin

6.1. Reciklažna dvorišta

Grad Velika Gorica je, sukladno obvezi iz članaka 35. i 179. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17), kao jedinica lokalne samouprave sa 63.517 stanovnika, dužna osigurati funkcioniranje najmanje dva reciklažna dvorišta na svojem području, što je i ostvareno.

Međutim, radi neriješenih imovinsko - pravnih odnosa na lokaciji k.č.br. 5465/2, k.o. Velika Gorica, u Ulici Ivana Gorana Kovačića u Velikoj Gorici, gdje se trenutno

nalazi RD Velika Gorica, planira se izgradnja novog RD Velika Gorica, na lokaciji cca 250 m južnije, na k.č.br. 688/29 k.o. Kurilovec te zatvaranje postojećeg RD Velika Gorica.

Također se, radi povećanja opsega usluge odvojenog sakupljanja komunalnog otpada iz kućanstava te potrebe da se poboljša kvaliteta postojeće usluge, planira izgradnja novog reciklažnog dvorišta u zapadnom dijelu naselja Velika Gorica, u sklopu komunalnog centra VG Goričanka (novo RD Goričanka) te još jednog, u sjevernom dijelu Grada, na lokaciji Pleso.

Navedena reciklažna dvorišta će se izgraditi kao nadzirani prostori za odvojeno prikupljanje i privremeno skladištenje manjih količina posebnih vrsta otpada, sukladno odredbama iz Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/17) i u skladu s odredbama iz važeće prostorno - planske dokumentacije. U RD Velika Gorica, uredit će se i prostor za prihvata odbaceni manjih stvari od fizičkih osoba, kojima dopremljene stvari više ne trebaju, ali se još uvijek mogu koristiti u skladu sa svojom prvobitnom namjenom (npr. torbe, igračke, sezonske dekoracije, knjige i slično).

Početak gradnje novog RD Velika Gorica se planira u 2019. godini, a završetak građenja te ishođenje uporabne dozvole u 2020. godini.

Početak gradnje RD Goričanka i RD Pleso, planira se u 2022. godini, a završetak građenja te ishođenje uporabne dozvole 2023. godine.

6.2. Kompostište

Sukladno planiranim ciljevima o povećanju količina odvojeno sakupljenog biootpada, planira se izgradnja kompostišta, gdje bi se biootpad, odgovarajućim postupkom, obrađivao u kompost klase I, klase II ili klase III, sve u skladu s Pravilnikom o nusproizvodima i ukidanju statusa otpada (NN 117/14).

S obzirom na planirane količine odvojeno sakupljenog biootpada, činjenicu da će dio kućanstava koristiti kućne kompostere te dinamiku izgradnje CGO za Zagrebačku županiju, potrebno je pažljivo isplanirati kapacitete i tehnologiju obradu biootpada koji se namjerava kompostirati, a sve u skladu s najboljim raspoloživim tehnikama. Pretpostavka je da bi se na kompostište dopremalo oko 780 t vrtnog otpada i drveta izdvojenih iz komunalnog otpada, čemu treba pribrojiti vrtni otpad s javnih površina (parkova, groblja i slično). U razmatranom vremenskom razdoblju nije predviđeno kompostiranje kuhinjskog otpada, koji bi se morao odvoziti na obradu, na lokaciju izvan Grada Velike Gorice.

Kompostište se planira izgraditi na dijelu k.č.br. 1317/100 k.o. Mraclin, na površini od približno 6.000 m², za prihvata maksimalno 1.500 t godišnje, vrtnog i sličnog otpada.

Izrada neophodne projektne dokumentacije za kompostište se planira u 2018. godini. Ishođenje građevinske dozvole i početak građenja se planira u 2020. godini, dok se u 2021. godini planira završetak građenja te ishođenje uporabne dozvole.

6.3. Sortirница sa skladištem otpada

Sukladno planiranim ciljevima o povećanju količina odvojeno sakupljenih sastavnica otpada, potrebno je planirati izgradnju nove građevine za gospodarenje otpadom - sortirnice sa skladištem otpada.

Građevina mora biti projektirana kao zatvorena zgrada, dovoljno velike površine za prihvat planiranih količina prethodno odvojeno sakupljenih sastavnica komunalnog otpada (papira i kartona, metala i plastike), njihovu vizualnu kontrolu, smještaj opreme za mehaničko sortiranje i obradu otpada i skladištenje do konačne predaje ovlaštenicima na uporabu.

Sortirница sa skladištem otpada, kapaciteta oko 5.000 t/godišnje, planira se izgraditi na dijelu k.č.br. 1317/100 k.o. Mraclin, na površini od približno 2.000 m².

Izrada neophodne projektne dokumentacije za sortirnicu sa skladištem otpada se planira u 2019. godini, ishodenje građevinske dozvole i građenje u 2020. godini, a ishodenje uporabne dozvole početkom 2021. godine.

6.4. Centar ponovne uporabe s pogonom za obradu krupnog otpada

Sukladno planiranim ciljevima o smanjenju ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada za 5%, potrebno je planirati izgradnju nove građevine za gospodarenje otpadom - centra ponovne uporabe s pogonom za obradu krupnog (glomaznog) otpada.

Građevina mora biti projektirana kao zatvorena zgrada, dovoljno velike površine za prihvat planiranih količina odbačenih stvari od fizičkih osoba, kojima dopremljene stvari više ne trebaju, ali se još uvijek mogu koristiti u skladu sa svojom prvobitnom namjenom.

U centru ponovne uporabe će se, u prvom redu, prihvaćati tekstilni proizvodi (npr. torbe, odjeća i slično), namještaj (npr. stolice, police i slično), glomazni otpad te druge vrste isluženih proizvoda, koji se, uz prethodne manje popravke i provjeru funkcionalnosti, mogu ponovno upotrijebiti.

Centar ponovne uporabe s pogonom za obradu (razvrstavanje, drobljenje, usitnjavanje i sl.) krupnog (glomaznog) otpada, planira se izgraditi na dijelu k.č.br. 1317/100 k.o. Mraclin, na površini od približno 500 m².

Izrada neophodne projektne dokumentacije za centar ponovne uporabe se planira u 2020. godini, ishodenje građevinske dozvole i građenje u 2021. godini, a ishodenje uporabne dozvole u 2022. godini.

6.5. Pretovarna stanica

Pretovarna stanica je građevina na kojoj se obavlja pretovar otpada iz vozila manjeg kapaciteta u vozila većeg kapaciteta, radi optimizacije troškova prijevoza do budućeg CGO za Zagrebačku županiju.

Građevina mora biti projektirana kao natkrivena površina s tehnologijom pretovara usklađenom s potrebama budućeg CGO za Zagrebačku županiju.

Ukoliko projektom dokumentacijom budućeg

CGO za Zagrebačku županiju bude predviđena izgradnja pretovarne stanice na području Grada Velike Gorice, ista se planira izgraditi na dijelu k.č.br. 1317/100 k.o. Mraclin, na površini od približno 1.500 m².

Izrada neophodne projektne dokumentacije za pretovarnu stanicu se planira u 2023. godini, a ishodenje građevinske dozvole, građenje i ishodenje uporabne dozvole, ne prije iste godine, što će se naknadno uskladiti s aktivnostima vezanim uz početak rada CGO za Zagrebačku županiju.

6.6. Odlagalište otpada

Odlagalište neopasnog otpada Mraclinska Dubrava je uređeno, službeno odlagalište otpada Grada Velike Gorice, locirano na k.č.br. 1317/65 k.o. Mraclin. Površina odlagališta je oko 11,2 ha, a ukupni kapacitet otpada koji je moguće odložiti, oko 850.000 m³.

Odlagalište se kontinuirano sanira od 2004. godine, sukladno važećoj zakonskoj regulativi i dozvolama. Trenutno se otpad odlaže na vodonepropusnu podlogu 6. i 7. kazete, a prethodno popunjene kazete 1.- 5. su prekrivene i zatvorene u skladu s pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

Zatvaranje kazeta 6. i 7. kao i konačno zatvaranje odlagališta otpada Mraclinska Dubrava za odlaganje neopasnog otpada, mora biti usklađeno s početkom rada budućeg Centra za gospodarenje otpadom za Zagrebačku županiju.

Sukladno navedenom, novelacija projektne dokumentacije za zatvaranje odlagališta otpada Mraclinska Dubrava se planira u 2018. godini, a zatvaranje nakon popunjavanja kapaciteta.

U sklopu odlagališta otpada, planira se izgradnja plohe za zbrinjavanje otpada koji sadrži azbest.

Ploha će se projektirati kao otvorena površina, s vodonepropusnim temeljnim brtvenim sustavom, za prihvat pakiranog, čvrsto vezanog azbesta, dopremljenog prvenstveno s područja Grada Velike Gorice.

Izrada neophodne projektne dokumentacije i ishodenje građevinske dozvole se planira u 2018. godini, a građenje i ishodenje uporabne dozvole, 2019. godine.

6.7. Reciklažno dvorište za građevni otpad

Sukladno planiranim ciljevima o povećanju količina odvojeno sakupljenih sastavnica građevnog otpada, planira se izgradnja nove građevine za gospodarenje građevnim otpadom - reciklažnog dvorišta za građevni otpad.

Građevina mora biti projektirana kao nenatkrivena, ograđena, prometno - manipulativna površina, opremljena vagonom, osnovnom komunalnom infrastrukturom te prostorom za rad i boravak zaposlenika.

Na reciklažnom dvorištu za građevni otpad, planira se prihvat građevnog otpada, njegovo razvrstavanje, mehanička obrada na mobilnim uređajima te skladištenje do ponovne uporabe.

Reciklažno dvorište za građevni otpad se planira izgraditi na dijelu k.č.br. 1317/100 k.o. Mraclin.

Izrada neophodne projektne dokumentacije, planira se tijekom 2018. godine. Ishodenje građevinske dozvole za

izgradnju reciklažnog dvorišta za građevni otpad te početak izgradnje reciklažnog dvorišta za građevni otpad se planira u 2018. godini, a završetak građenja i ishođenje uporabne dozvole, u 2019. godini.

7. Mjere za sprječavanje nastanka lokacija onečišćenih otpadom

Prema dostupnim podacima, na području Grada Velike Gorice, trenutno ima evidentiranih 50 lokacija onečišćenih otpadom, na kojima je odbačeno preko 3.110 m³ otpada.

Grad Velika Gorica je dužna provoditi mjere navedene u članku 36. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17), a koje uključuju:

- Uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu.
- Uspostavu sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada.
- Provedbu redovitog godišnjeg nadzora područja Grada Velike Gorice, radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada.

Za provedbu navedenih mjera, odgovoran je komunalni redar.

Ukoliko komunalni redar evidentira lokaciju onečišćenu otpadom, potrebno je pristupiti uklanjanju odbačenog otpada, kako ne bi došlo do povećanja količina nepropisno odbačenog otpada na lokaciji.

Radi uklanjanja nepropisno odbačenog otpada, komunalni redar rješenjem naređuje vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine, ako vlasnik nije poznat, uklanjanje tog otpada. U rješenju mora biti navedeno: lokacija odbačenog otpada, procijenjena količina otpada, obveznik uklanjanja otpada te obveza uklanjanja otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada u roku koji ne može biti duži od 6 mjeseca od dana zaprimanja rješenja.

Istekom roka određenog rješenjem, komunalni redar utvrđuje ispunjavanje obveze. Ako komunalni redar utvrdi da obveza nije izvršena, Grad Velika Gorica je dužna osigurati uklanjanje tog otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada, uz pravo na naknadu troškova od vlasnika nekretnine, odnosno posjednika nekretnine, ako vlasnik nije poznat.

Ukoliko komunalni redar utvrdi postojanje opravdane sumnje da je opasni ili drugi otpad odbačen na nekretnini čiji vlasnik, odnosno posjednik, ne dopušta pristup radi utvrđivanja činjeničnog stanja u vezi odbačenog otpada, komunalni redar ovlašten je zatražiti nalog suda i asistenciju policije, radi pristupa na nekretninu u svrhu utvrđivanja činjenica.

Ukoliko se na pojedinim lokacijama višekratno utvrdi nepropisno odbačeni otpad, potrebno je poduzeti slijedeće mjere:

- Proširiti opseg izobrazno - informativnih aktivnosti.
- Postaviti natpise upozorenja „Zabranjeno odlaganje otpada“.

- Postaviti fizičke prepreke na lokacijama (npr. rampe, ograde, itd.).
- Hortikulturno urediti sanirane lokacije.
- Pojačati mjere nadzora komunalnog redara i podnositi prijave protiv osoba koje komunalni redar zatekne da nepropisno odbacuju otpad.

Sve podatke o lokacijama onečišćenim otpadom i radnjama poduzetim u svezi uklanjanja tako odbačenog otpada, Grad Velika Gorica je obvezna unositi u informacijski sustav gospodarenja otpadom, sukladno članku 137. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17).

8. Organizacijski aspekti, izvori i visina financijskih sredstava, rokovi i nositelji

Nositelj organizacije gospodarenja komunalnim otpadom na svom području je Grad Velika Gorica.

Gospodarenje komunalnim otpadom mora biti koordinirano sa svim zainteresiranim subjektima, u prvom redu s poduzećem VG Čistoća d.o.o. i sa Zagrebačkom županijom. Prilikom organizacije gospodarenja komunalnim otpadom, Grad Velika Gorica, mora, kao i do sada, sve mjere planirati i provoditi javno i transparentno. Uz organizaciju gospodarenja komunalnim otpadom, Grad Velika Gorica je dužna, na svom području, sudjelovati i u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada te tražiti maksimalni stupanj javnosti i transparentnosti od strane ovlaštenih pravnih ili fizičkih osoba, koje se bave gospodarenjem posebnim kategorijama otpada.

Kao nositelj organizacije gospodarenja komunalnim otpadom na svom području, Grad Velika Gorica, dužna je osigurati potrebna financijska sredstva.

Financiranje gospodarenja otpadom mora obuhvatiti troškove sakupljanja i odvoza miješanog komunalnog otpada i odvojeno sakupljenih sastavnica komunalnog otpada, troškove provedbe mjera za smanjivanje i sprečavanje nastanka otpada, troškove provedbe izobrazno - informativnih aktivnosti, troškove provedbe mjera za sprečavanje nastanka lokacija onečišćenih otpadom, troškove uklanjanja nepropisno odbačenog otpada te troškove gradnje građevina za gospodarenje otpadom.

Za potrebe izrade Plana gospodarenja otpadom Grada Velike Gorice i prikaza visine potrebnih financijskih sredstava, predviđena su slijedeća polazišta:

- Promatrano vremensko razdoblje je od 2018. godine do 2023. godine.
- Troškovi su kalkulirani na bazi današnjih prosječnih troškova na području Republike Hrvatske, uz tečaj 1 EUR = 7,50 Kn.
- Pretpostavka je da se troškovi sakupljanja i odvoza miješanog komunalnog otpada i odvojeno sakupljenih sastavnica komunalnog otpada, neće bitno mijenjati tijekom razmatranog vremenskog razdoblja.
- U troškove nisu uključeni: otkup zemljišta, porezi (npr. PDV), troškovi servisiranja kreditnih linija, kamate, osiguranja, amortizacija, inflacija i slični troškovi.

- U troškove nisu uključene: naknade za odlaganje otpada, naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada, naknade za gospodarenje posebnim kategorijama otpada, povratne naknade i naknade za javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada (Tablica 28 - Financijska ulaganja u sustav gospodarenja otpadom na području Grada Velike Gorice).

Tablica 28 - Financijska ulaganja u sustav gospodarenja otpadom na području Grada Velike Gorice

Aktivnost	Financijska ulaganja po godinama (Kn)							
	Ostvareno 2014.-2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	Ukupno 2018.- 2023.
A) STUDIJSKA I TEHNIČKA DOKUMENTACIJA								
1) Studije u svrhu planiranja gospodarenja otpadom								
Dokumenti o primjerenom načinu edukacije stanovništva	70.000							0
Studija uvođenja odvojenog skupljanja "od vrata do vrata"	262.300							0
Sezonske analize sastava i količine otpada	249.000		100.000		100.000		100.000	300.000
Revizija sustava "zelenih otoka"	0		100.000					100.000
Studija mogućnosti izbjegavanja i smanjenja otpada	0			100.000				100.000
Ukupno:	581.300	0	200.000	100.000	100.000	0	100.000	500.000
2) Izrada tehničke dokumentacije za gradevine								
Reciklažna dvorišta (RD Velika Gorica, RD Goričanka, RD Pleso)	153.125		150.000	150.000				300.000
Odlagalište otpada i kazeta za čvrsto vezani azbestni otpad	20.000	100.000						100.000
Sortirnica odvojeno sakupljenog otpada	0			180.000				180.000
Kompostišta za obradu biootpada	0	150.000						150.000
Obrada glomaznog otpada i centar ponovne uporabe	0			120.000				120.000
Pogon za obradu građevnog otpada i otpada od rušenja (RD za građevni otpad)	0	150.000						150.000
Sunčana FN elektrana Mraclinska Dubrava	0		100.000					100.000
Pretovarna stanica s prilaznom rampom	0						100.000	100.000
Interna prometnica Reciklažnog centra Mraclinska Dubrava	33.375	50.000						50.000
Spojina cesta od D30 do Ul. L. Galekovića u Mraclinu	0	170.000						170.000
Ukupno:	206.500	620.000	250.000	450.000	0	0	100.000	1.420.000
B) GRADEVINE I OPREMA								
3) Izgradnja građevina za gospodarenje otpadom								
Reciklažno dvorište Mraclinska Dubrava	4.449.964							0

Aktivnost	Financijska ulaganja po godinama (Kn)							Ukupno 2018.- 2023.
	Ostvareno 2014.-2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	
Recikažno dvorište Velika Gorica	0		1.500.000	3.500.000				5.000.000
Reciklažna dvorišta Pleso i Goričanka	0					3.000.000	3.000.000	6.000.000
Odlagalište neopasnog otpada Mraclinska Dubrava	2.787.996	2.750.000		1.500.000			1.500.000	5.750.000
Interna prometnica Reciklažnog centra Mraclinska Dubrava	224.787			1.500.000	1.000.000			2.500.000
Sortirnica odvojeno sakupljenog otpada	0			4.000.000	3.500.000			7.500.000
Obrada glomaznog otpada i centar ponovne uporabe	0			1.000.000	2.500.000			3.500.000
Pogon za obradu građevnog otpada i otpada od rušenja (RD za građevni otpad)	39.000	250.000	1.500.000	1.000.000				2.750.000
Kompostišta za obradu biootpada	22.700	250.000		2.000.000	2.500.000			4.750.000
Pretovarna stanica s prilaznom rampom	0							0
Sunčana FN elektrana Mraclinska Dubrava	0			450.000				450.000
Spojna cesta od D30 do Ul. L. Galekovića u Mraclinu	0	3.000.000	4.500.000					7.500.000
Ukupno:	7.524.447	6.250.000	7.500.000	14.950.000	9.500.000	3.000.000	4.500.000	45.700.000
4) Nabava opreme za gospodarenje otpadom								
Oprema za "zelene otoke"	0	250.000	150.000					400.000
Spremnici za odvojeno skupljanje komponenti komunalnog otpada "od vrata do vrata" i kućni komposter	2.334.537	7.000.000	500.000					7.500.000
Spremnici za odvojeno skupljanje otpadnog jestivog ulja		1.000.000	1.000.000	100.000				2.100.000
Vozila za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada	2.809.195		700.000		700.000	1.200.000		2.600.000
Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta	449.000		300.000	300.000				600.000
Ukupno:	5.592.732	8.250.000	2.650.000	400.000	700.000	1.200.000	0	13.200.000
C) EDUKACIJA I NADZOR								
5) Edukacija i komunikacija s javnošću i nadzor odlagališta								
Edukacija i komuniciranje s javnošću	294.500	150.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	650.000
Monitoring i nadzor	364.860	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	1.200.000
Ukupno:	659.360	350.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	1.850.000
D) SANACIJA "DIVLJIH" DEPONIJA								
6) Čišćenje i sanacija "divljih" deponija								
Čišćenje i sanacija "divljih" deponija	900.000	600.000	300.000	300.000	300.000	200.000	200.000	1.900.000
Ukupno:	900.000	600.000	300.000	300.000	300.000	200.000	200.000	1.900.000

Aktivnost	Financijska ulaganja po godinama (Kn)							Ukupno 2018.- 2023.
	Ostvareno 2014.-2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	
REKAPITULACIJA								
1) Studije u svrhu planiranja gospodarenja otpadom	581.300	0	200.000	100.000	100.000	0	100.000	500.000
2) Izrada tehničke dokumentacije za građevine	206.500	620.000	250.000	450.000	0	0	100.000	1.420.000
3) Izgradnja građevina za gospodarenje otpadom	7.524.447	6.250.000	7.500.000	14.950.000	9.500.000	3.000.000	4.500.000	45.700.000
4) Nabava opreme za gospodarenje otpadom	5.592.732	8.250.000	2.650.000	400.000	700.000	1.200.000	0	13.200.000
5) Edukacija i komunikacija s javnošću i nadzor odlagališta	659.360	350.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	1.850.000
6) Čišćenje i sanacija "divljih" deponija	900.000	600.000	300.000	300.000	300.000	200.000	200.000	1.900.000
SVEUKUPNO:	15.464.339	16.070.000	11.200.000	16.500.000	10.900.000	4.700.000	5.200.000	64.570.000

Financiranje sustava gospodarenja otpadom u Gradu Velikoj Gorici, provodi se putem javnih izvora (npr. proračunskim sredstvima Grada Velike Gorice, sredstvima FZOEU, itd.) i sredstvima koja prikuplja komunalno poduzeće VG Čistoća d.o.o. za izvršavanje svojih usluga.

Putem privatnih izvora se financiraju samo manji dijelovi pojedinih sustava, koji su vezani uz posebne kategorije otpada (npr. metali, medicinski otpad, EE otpad, itd.)

Sustav naplate od krajnjih korisnika usluge, temelji se na volumenu spremnika i broju odvoza, sukladno važećem cjeniku poduzeća VG Čistoća d.o.o. koji se objavljuje na mrežnim stranicama vršitelja usluge, sukladno obvezama iz članka 33. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17).

Usluga koja se naplaćuje od krajnjih korisnika obuhvaća troškove nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada, troškove prijevoza otpada, troškove obrade otpada, troškove izgradnje i održavanja infrastrukturnih građevina za gospodarenje otpadom, troškove uklanjanja odbačenog otpada u okoliš te druge troškove propisanih naknada iz Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17).

Radi usklađivanja sustava naplate javne usluge s Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17), Grad Velika Gorica je donijela novu Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Velike Gorice, koja sadrži: način pružanja javne usluge, način gospodarenja komunalnim otpadom u vezi s javnom uslugom prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog otpada i krupnog (glomaznog) otpada, prostorni razmještaj reciklažnih dvorišta, način izračuna

granične količine miješanog komunalnog otpada za određena razdoblja, način i uvjete određivanja i obračuna naknade za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom i način obračuna poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada.

Za potrebe financiranja kapitalnih troškova, kao važan izvor financiranja se javlja Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (FZOEU). FZOEU je izvanproračunski fond iz kojeg se financiraju projekti i aktivnosti vezane uz zaštitu okoliša, energetske učinkovitost i korištenje obnovljivih izvora energije. FZOEU sufinancira jedinice lokalne samouprave kroz različite programe te im, u obliku financijske pomoći, osigurava lakše usklađivanje sustava gospodarenja otpadom sa zakonskim odredbama. Sufinanciranjem od strane FZOEU, u prvom redu, planira se izrada projektno - tehničke dokumentacije, nabava opreme za povećanje opsega odvojeno sakupljenog otpada, izgradnja reciklažnih dvorišta za komunalni otpad, izgradnja sortirnice, izgradnja centra ponovne uporabe, izgradnja plohe za azbest te zatvaranje odlagališta otpada Mraclinska Dubrava.

Još jedan nezaobilazni izvor financiranja kapitalnih troškova su sredstva iz EU fondova, kojima se planira, u prvom redu, sufinanciranje: izobrazno - informativnih aktivnosti, nabave opreme za povećanje opsega odvojeno sakupljenog otpada, izgradnje sortirnice, izgradnje kompostišta, izgradnje centra ponovne uporabe, izgradnje pretovarne stanice i zatvaranje odlagališta otpada Mraclinska Dubrava.

Za sufinanciranje izgradnje reciklažnog dvorišta za građevni otpad, planira se, u prvom redu, osigurati proračunska sredstva Grada Velike Gorice te sredstva iz privatnih izvora, kao i dostupna namjenska sredstva Zagrebačke županije.

Prilikom sufinanciranja svih kapitalnih troškova

mora sudjelovati i Grad Velika Gorica, u skladu s dostupnosti sredstava, potrebama i mogućnostima.

Dakle, izvori financiranja, koje Grad Velika Gorica okvirno može koristiti, su slijedeći:

- Namjenska sredstva FZOEU,
- Namjenska sredstva EU (prema važećem Operativnom programu),
- Vlastita proračunska sredstva,
- Krediti HBOR-a i/ili drugih investicijskih banaka,
- Krediti komercijalnih banaka,
- Namjenska sredstva Zagrebačke županije,
- Prihodi od plasmana odvojeno sakupljenih sastavnica komunalnog otpada,
- Ulaganja kroz javno privatno partnerstvo,
- Privatna ulaganja, itd.

Grad Velika Gorica planira, u razmatranom razdoblju, u cjelosti postaviti i razviti cirkularni sustava gospodarenja otpadom, koji će se postupno integrirati u županijski, odnosno regionalni sustav gospodarenja otpadom, u skladu s odredbama iz Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17) i Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. - 2022. godine (NN 3/17) na prethodno prikazani način, što je sažeto u tabličnom prikazu projekata važnih za postizanje ciljeva gospodarenja otpadom Grada Velike Gorice:

9. Popis projekata važnih za provedbu Plana

Projekt 1: Provedba analiza sastava i količina otpada	Opis projekta:	Svake dvije godine izvršiti po dvije sezonske analize sastava i količine otpada koji nastaje na području Grada Velike Gorice, kako bi se utvrdila usklađenost sa ciljevima gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.					
	Pokazatelji:	Ukupna količina otpada, do 2022. godine, mora pasti za > 5% u odnosu na količinu otpada koja je proizvedena 2015. godine. Udjeli sastavnica otpada koji se može reciklirati, biootpada i opasnih tvari u ukupnom otpadu, moraju se smanjiti.					
	Rokovi:	Projekt se provodi svake druge godine u planskom razdoblju.					
		2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
			x		x		x
	Nositelji:	Grad Velika Gorica, VG Čistoća d.o.o.					
Pretpostavljeni primarni izvori financiranja:	Grad Velika Gorica (proračun), EU fondovi.						
Veza sa ciljevima gospodarenja otpadom:	Cilj 1 - Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za > 5%. Cilj 2 - Odložiti na odlagalište manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada. Cilj 3 - Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad, glomazni otpad, problematični otpad i dr.) Cilj 4 - Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada. Cilj 9 - Informirati i educirati korisnike o pravilnom gospodarenju otpadom.						

Projekt 2: Izgradnja reciklažnog dvorišta Velika Gorica sa centrom ponovne uporabe i pretovarnom stanicom	Opis projekta:	U naselju Velika Gorica postojeće reciklažno dvorište se nalazi na zemljištu koje nije u vlasništvu Grada Velike Gorice, pa ga je potrebno izmjestiti na novu lokaciju, na kojoj Grad ima pravo građenja reciklažnog dvorišta, u Kurilovcu. U sklopu reciklažnog dvorišta (RD), izgradit će se centar ponovne uporabe (CPU) te pretovarna stanica za otpad.					
	Pokazatelji:	Izgrađeno RD Velika Gorica na k.č. br. 688/29 k.o. Kurilovec sa CPU i pretovarnom stanicom za otpad.					
	Rokovi:	Građevinska dozvola je zatražena, vlasništvo zemljišta je RH, s upisanim pravom građenja Grada Velike Gorice. Građenje RD i CPU će početi čim se ishodi građevinska dozvola i osiguraju potrebna financijska sredstva.					
		2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
			x	x	x		
Nositelji:	Grad Velika Gorica.						
Pretpostavljeni primarni izvori financiranja:	Grad Velika Gorica (proračun – posebna naknada za investicije u sustavu gospodarenja otpadom, kreditna sredstva), EU fondovi.						
Veza sa ciljevima gospodarenja otpadom:	Cilj 1 - Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za > 5%. Cilj 2 - Odložiti na odlagalište manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada. Cilj 3 - Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad, glomazni otpad, problematični otpad i dr.) Cilj 4 - Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada. Cilj 5 - Odvojeno prikupiti najmanje 75% mase proizvedenog građevnog otpada. Cilj 6 - Unaprijediti sustav gospodarenja problematičnim otpadom.						

Projekt 3: Izgradnja reciklažnog dvorišta Goričanka u zapadnom dijelu Velike Gorice	Opis projekta:	Zbog prostornog rasporeda i ukupnog broja stanovnika, u zapadnom dijelu naselja Velika Gorica, potrebno je izgraditi još jedno reciklažno dvorište (RD), kako bi se građanima omogućilo odlaganje posebnih vrsta otpada iz kućanstva.					
	Pokazatelji:	Izgrađeno RD Goričanka u zapadnom dijelu Velike Gorice.					
	Rokovi:	Tijekom planskog razdoblja izradit će se projektna dokumentacija i ishoditi potrebne dozvole. Nije još utvrđeno na kojem zemljištu će se graditi RD Goričanka.					
		2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
			x			x	x
Nositelji:	Grad Velika Gorica.						
Pretpostavljeni primarni izvori financiranja:	Grad Velika Gorica (proračun – posebna naknada za investicije u sustavu gospodarenja otpadom, kreditna sredstva), EU fondovi.						
Veza sa ciljevima gospodarenja otpadom:	Cilj 2 - Odložiti na odlagalište manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada. Cilj 3 - Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad, glomazni otpad, problematični otpad i dr.) Cilj 5 - Odvojeno prikupiti najmanje 75% mase proizvedenog građevnog otpada. Cilj 6 - Unaprijediti sustav gospodarenja problematičnim otpadom.						

Projekt 4: Izgradnja reciklažnog dvorišta Pleso u sjevernom dijelu Velike Gorice	Opis projekta:	Zbog prostornog rasporeda i ukupnog broja stanovnika, u sjevernom dijelu naselja Velika Gorica, potrebno je izgraditi još jedno reciklažno dvorište (RD), kako bi se građanima omogućilo odlaganje posebnih vrsta otpada iz kućanstva.					
	Pokazatelji:	Izgrađeno RD Pleso u zapadnom dijelu Velike Gorice na k.č.br. 1991/1 k.o. Velika Gorica.					
	Rokovi:	Tijekom planskog razdoblja izradit će se projektna dokumentacija i ishoditi potrebne dozvole. Zemljište je u vlasništvu Grada Velike Gorice.					
		2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
			x			x	x
Nositelji:	Grad Velika Gorica.						
Pretpostavljeni primarni izvori financiranja:	Grad Velika Gorica (proračun – posebna naknada za investicije u sustavu gospodarenja otpadom, kreditna sredstva), EU fondovi.						

Veza sa ciljevima gospodarenja otpadom:	Cilj 2 - Odložiti na odlagalište manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada. Cilj 3 - Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad, glomazni otpad, problematični otpad i dr.) Cilj 5 - Odvojeno prikupiti najmanje 75% mase proizvedenog građevnog otpada. Cilj 6 - Unaprijediti sustav gospodarenja problematičnim otpadom.
---	--

Projekt 5: Izgradnja odlagališta neopasnog otpada Mraclinska Dubrava i plohe za otpad koji sadrži azbest	Opis projekta:	Na odlagalištu neopasnog otpada Mraclinska Dubrava potrebno je izgraditi još tri kazete za sanitarno odlaganje otpada (kazete 8.-10.) od kojih će kazeta broj 10. biti namijenjena odlaganju otpada koji sadrži azbest, uklonjenog s područja Grada Velike Gorice. Uz kazete, izgradit će se sva potrebna infrastruktura, a na ulaznom dijelu odlagališta, izgradit će se parkiralište za vozila komunalnog društva i praonica za kamione. Na zatvorenom dijelu odlagališta, izgradit će se sunčana fotonaponska (FN) elektrana.					
	Pokazatelji:	Izgrađene kazete za odlaganje otpada i parkiralište te sunčana FN elektrana. Ukupna površina izgrađenih građevina, bit će u skladu s građevinskim dozvolama.					
	Rokovi:	Projekt je u tijeku. Kazete će biti izgrađene tijekom 2018. godine, a cijeli projekt će se dovršiti do 2020. godine.					
		2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
		x	x	x			
Nositelji:	Grad Velika Gorica, VG Čistoća d.o.o.						
Pretpostavljeni primarni izvori financiranja:	Grad Velika Gorica (proračun – posebna naknada za investicije u sustavu gospodarenja otpadom), Fond za zaštitu okoliša i EnU.						
Veza sa ciljevima gospodarenja otpadom:	Cilj 6 - Unaprijediti sustav gospodarenja problematičnim otpadom (azbestom). Cilj 7 - Sanirati lokacije onečišćene otpadom i spriječiti stvaranje novih.						

Projekt 6: Izgradnja interne prometnice Reciklažnog centra Mraclinska Dubrava	Opis projekta:	Kako bi se omogućio pristup budućim građevinama za obradu otpada i priključenje na komunalnu infrastrukturu, potrebno je izgraditi internu prometnicu budućeg Reciklažnog centra Mraclinska Dubrava, za koju je ishodena lokacijska dozvola i izvršena parcelacija zemljišta te su riješeni imovinsko-pravni odnosi.					
	Pokazatelji:	Izgrađena interna prometnica na k.č. br. 1317/160 k.o. Mraclin.					
	Rokovi:	Građevinska dozvola je zatražena, vlasništvo zemljišta je RH, s upisanim pravom građenja Grada Velike Gorice. Građenje će započeti čim se ishodi građevinska dozvola i osiguraju potrebna financijska sredstva.					
		2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
		x		x	x		
Nositelji:	Grad Velika Gorica.						
Pretpostavljeni primarni izvori financiranja:	Grad Velika Gorica (proračun).						
Veza sa ciljevima gospodarenja otpadom:	Cilj 2 - Odložiti na odlagalište manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada. Cilj 3 - Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad, glomazni otpad, problematični otpad i dr.) Cilj 4 - Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada. Cilj 5 - Odvojeno prikupiti najmanje 75% mase proizvedenog građevnog otpada. Cilj 6 - Unaprijediti sustav gospodarenja problematičnim otpadom.						

Projekt 7: Izgradnja sortirnice za obradu odvojeno sakupljenog komunalnog otpada	Opis projekta:	Kako bi se omogućila obrada odvojeno sakupljenog komunalnog otpada (papira i kartona, plastike, metala, stakla) i njegova daljnja prodaja kao reciklirane sirovine, potrebno je izgraditi sortirnicu odvojeno sakupljenog komunalnog otpada na prostoru budućeg Reciklažnog centra Mraclinska Dubrav.				
	Pokazatelji:	Izgrađena sortirnica za odvojeno sakupljeni komunalni otpad na dijelu k.č. br. 1317/100 k.o. Mraclin.				
	Rokovi:	Tijekom 2020. i 2021. godine, izradit će se projektna dokumentacija i ishoditi potrebne dozvole. Zemljište je u vlasništvu RH, s pravom građenja upisanim na Grad Veliku Goricu. Građenje se planira tijekom 2020. i 2021. godine, odmah po ishođenju potrebnih dozvola.				
		2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
				x	x	
Nositelji:	Grad Velika Gorica.					
Pretpostavljeni primarni izvori financiranja:	Grad Velika Gorica (proračun – posebna naknada za investicije u sustavu gospodarenja otpadom, kreditna sredstva), EU fondovi, moguće javno-privatno partnerstvo.					
Veza sa ciljevima gospodarenja otpadom:	Cilj 2 - Odložiti na odlagalište manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada. Cilj 3 - Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, problematični otpad i dr.) Cilj 6 - Unaprijediti sustav gospodarenja problematičnim otpadom na način da se odvaja iz komunalnog.					

Projekt 8: Izgradnja pogona za obradu glomaznog otpada s centrom ponovne uporabe	Opis projekta:	Kako bi se omogućila obrada odvojeno sakupljenog glomaznog komunalnog otpada (rastavljanje na komponente radi zbrinjavanja i recikliranja materijala, usitnjavanje, itd.) i priprema za ponovnu uporabu predmeta izdvojenih iz glomaznog otpada, na prostoru budućeg Reciklažnog centra Mraclinska Dubrava, izgradit će se pogon za obradu glomaznog otpada sa centrom za ponovnu uporabu sa skladištem.				
	Pokazatelji:	Izgrađen pogon za obradu glomaznog otpada s centrom ponovne uporabe na dijelu k.č. br. 1317/100 k.o. Mraclin.				
	Rokovi:	Tijekom 2020. i 2021. godine, izradit će se projektna dokumentacija i ishoditi potrebne dozvole. Zemljište je u vlasništvu RH, s pravom građenja upisanim na Grad Veliku Goricu. Građenje se planira tijekom 2020. i 2021. godine, odmah po ishođenju potrebnih dozvola.				
		2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
				x	x	
Nositelji:	Grad Velika Gorica.					
Pretpostavljeni primarni izvori financiranja:	Grad Velika Gorica (proračun – posebna naknada za investicije u sustavu gospodarenja otpadom, kreditna sredstva), EU fondovi.					
Veza sa ciljevima gospodarenja otpadom:	Cilj 2 - Odložiti na odlagalište manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada. Cilj 3 - Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, problematični otpad, glomazni otpad i dr.) Cilj 7 - Sanirati lokacije onečišćene otpadom i spriječiti stvaranje novih.					

Projekt 9: Izgradnja pogona za obradu građevnog otpada i otpada od rušenja (RD za građevni otpad)	Opis projekta:	Kako bi se omogućilo odvojeno sakupljanje, obrada i ponovno korištenje građevnog otpada i otpada od rušenja, umjesto odlaganja na odlagalištu i odbacivanja u okoliš, potrebno je izgraditi reciklažno dvorište / pogon za obradu građevnog otpada i otpada od rušenja, na prostoru budućeg Reciklažnog centra Mraclinska Dubrava.				
	Pokazatelji:	Izgrađeno RD za građevni otpad na dijelu k.č. br. 1317/100 k.o. Mraclin.				
	Rokovi:	U tijeku je izrada projektna dokumentacije radi ishođenja građevinske dozvole. Zemljište je u vlasništvu RH, s pravom građenja upisanim na Grad Veliku Goricu.				
		2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
		x	x			
Nositelji:	Grad Velika Gorica.					
Pretpostavljeni primarni izvori financiranja:	Grad Velika Gorica (proračun – posebna naknada za investicije u sustavu gospodarenja otpadom, kreditna sredstva), EU fondovi, moguće javno-privatno partnerstvo.					
Veza sa ciljevima gospodarenja otpadom:	Cilj 5 - Odvojeno prikupiti najmanje 75% mase proizvedenog građevnog otpada. Cilj 7 - Sanirati lokacije onečišćene otpadom i spriječiti stvaranje novih.					

Projekt 10: Izgradnja kompostišta za obradu biootpada	Opis projekta:	Kako bi se omogućila obrada odvojeno sakupljenog biootpada (zelenog otpada s javnih površina, vrtova i kućnica) i njegovo korištenje kao komposta, potrebno je izgraditi kompostište za biootpad, na prostoru budućeg Reciklažnog centra Mraclinska Dubrava.					
	Pokazatelji:	Izgrađeno kompostište za biootpad na dijelu k.č. br. 1317/100 k.o. Mraclin.					
	Rokovi:	U tijeku je izrada projektne dokumentacije radi ishođenja građevinske dozvole. Zemljište je u vlasništvu RH, s pravom građenja upisanim na Grad Veliku Goricu.					
		2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
		x		x	x		
Nositelji:	Grad Velika Gorica.						
Pretpostavljeni primarni izvori financiranja:	Grad Velika Gorica (proračun – posebna naknada za investicije u sustavu gospodarenja otpadom, kreditna sredstva), EU fondovi.						
Veza sa ciljevima gospodarenja otpadom:	Cilj 2 - Odložiti na odlagalište manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada. Cilj 3 - Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad, glomazni otpad, problematični otpad i dr.) Cilj 4 - Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada.						

Projekt 11: Izgradnja pretovarne stanice	Opis projekta:	Kako bi se omogućio pretovar odvojeno sakupljenog i obrađenog otpada, kao i pretovar miješanog komunalnog otpada u veće spremnike radi prijevoza u buduću centar za gospodarenje otpadom, na prostoru budućeg Reciklažnog centra Mraclinska Dubrava, izgradit će se pretovarna stanica za otpad.					
	Pokazatelji:	Izgrađena pretovarna stanica na dijelu k.č. br. 1317/100 k.o. Mraclin.					
	Rokovi:	Tijekom planskog razdoblja, izradit će se projektna dokumentacija i ishoditi potrebne dozvole. Zemljište je u vlasništvu RH, s pravom građenja upisanim na Grad Veliku Goricu. Pretovarna stanica gradit će se paralelno s izgradnjom budućeg centra za gospodarenje otpadom (CGO).					
		2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
							x
Nositelji:	Grad Velika Gorica i Regionalni centar za gospodarenje otpadom Grada Zagreba i Zagrebačke županije.						
Pretpostavljeni primarni izvori financiranja:	EU fondovi i Regionalni centar za gospodarenje otpadom Grada Zagreba i Zagrebačke županije.						
Veza sa ciljevima gospodarenja otpadom:	Cilj 2 - Odložiti na odlagalište manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada. Cilj 3 - Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad, glomazni otpad, problematični otpad i dr.) Cilj 4 - Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada.						

Projekt 12: Izgradnja sunčane fotonaponske (FN) elektrane Mraclinska Dubrava	Opis projekta:	U sklopu projekta Solarni Grad Velika Gorica, izrađena je projektna dokumentacija za izgradnju sunčane fotonaponske elektrane na južnoj padini starog, zatvorenog i saniranog dijela odlagališta neopasnog otpada Mraclinska Dubrava, ukupne instalirane snage 475 kW. Elektranu će se graditi u fazama: 50 kW, 150 kW, 150 kW i 175 kW. Prva faza planira se izgraditi u planskom razdoblju. Električnom energijom u prvoj fazi opskrbljivat će se građevine u sklopu Reciklažnog centra, a u narednim fazama energijom će se opskrbljivati i drugi potrošači.					
	Pokazatelji:	Izgrađena FN elektrana Mraclinska Dubrava snage 50 kW (I. faza).					
	Rokovi:	U tijeku je izrada projektne dokumentacije radi ishođenja građevinske dozvole. Zemljište je u vlasništvu RH, s kojom je dogovoreno izdavanje prava građenja.					
		2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
			x	x			
Nositelji:	Grad Velika Gorica.						
Pretpostavljeni primarni izvori financiranja:	Grad Velika Gorica (proračun i kreditna sredstva), EU fondovi, moguće sufinanciranje putem inovativnih modela (crowdfunding i sl.)						
Veza sa ciljevima gospodarenja otpadom:	Cilj 9 - Informirati i educirati korisnike o pravilnom gospodarenju otpadom.						

Projekt 13: Izgradnja spojne ceste od D30 do Ulice L. Galekovića u Mraclinu	Opis projekta:	Kako bi se omogućio pristup budućim građevinama za obradu otpada prometnicom koja neće prolaziti kroz naselje Mraclin, potrebno je izgraditi spojnu cestu između državne ceste D30 i budućeg Reciklažnog centra Mraclinska Dubrava. Cesta će omogućiti i pristup radnoj zoni u naselju Mraclin, kako teška teretna vozila ne bi prolazila kroz naselje.					
	Pokazatelji:	Izgrađena spojna cesta od državne ceste D30 do Ulice L. Galekovića u Mraclinu.					
	Rokovi:	U tijeku je izrada projektne dokumentacije radi ishođenja građevinske dozvole. Zemljište je u vlasništvu RH, s kojom je dogovoreno izdavanje prava građenja.					
		2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
		x	x				
Nositelji:	Grad Velika Gorica, JP Hrvatske vode.						
Pretpostavljeni primarni izvori financiranja:	Grad Velika Gorica (proračun) i JP Hrvatske vode.						
Veza sa ciljevima gospodarenja otpadom:	Cilj 2 - Odložiti na odlagalište manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada. Cilj 3 - Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad, glomazni otpad, problematični otpad i dr.) Cilj 4 - Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada. Cilj 5 - Odvojeno prikupiti najmanje 75% mase proizvedenog građevnog otpada.						

Projekt 14: Kapitalna nabava opreme za odvojeno sakupljanje otpada – kanti, kontejnera i kućnih kompostera	Opis projekta:	Kako bi se svim korisnicima omogućilo odvajanje otpada na kućnom pragu, potrebno je nabaviti i podijeliti korisnicima odgovarajuće spremnike za odvojeno sakupljanje papira/kartona, plastike/metala, biootpada te kućne kompostere za kućanstva koja žele kompostirati biootpad.					
	Pokazatelji:	Nabavljeno 35.500 spremnika i kućnih kompostera za odvojeno sakupljanje otpada.					
	Rokovi:	Tijekom 2018. godine, potrebno je svim korisnicima osigurati mogućnost odvojenog sakupljanja otpada na kućnom pragu putem odgovarajućih spremnika i kućnih kompostera. Tijekom 2019. godine izvršit će se dodatne korekcije u sustavu u pogledu broja i veličine dodijeljenih spremnika.					
		2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
		x	x				
Nositelji:	Grad Velika Gorica, VG Čistoća d.o.o., Fond za zaštitu okoliša i EnU.						
Pretpostavljeni primarni izvori financiranja:	Grad Velika Gorica (proračun – posebna naknada za investicije u sustavu gospodarenja otpadom), EU fondovi.						
Veza sa ciljevima gospodarenja otpadom:	Cilj 1 - Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za > 5%. Cilj 2 - Odložiti na odlagalište manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada. Cilj 3 - Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad, glomazni otpad, problematični otpad i dr.) Cilj 4 - Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada. Cilj 8 - Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom i nadzora nad gospodarenjem otpadom (npr. uvest će se podaci o dodijeljenim spremnicima i ostali podaci o korisnicima sustava u elektroničku bazu podataka, automatski će se registrirati pražnjenja spremnika i slično). Cilj 9 - Informirati i educirati korisnike o pravilnom gospodarenju otpadom (npr. korisnici će uz spremnike dobiti i upute za razvrstavanje i slično).						

Projekt 15: Kapitalna nabava opreme za odvojeno sakupljanje otpadnih jestivih ulja	Opis projekta:	Kako bi se korisnicima omogućilo odvajanje otpadnih jestivih ulja te spriječilo njihovo izljevanje u sustave odvodnje, potrebno je nabaviti i podijeliti korisnicima u stambenim zgrada, odgovarajuće spremnike za odvojeno sakupljanje otpadnih jestivih ulja. Spremnici će se postaviti u zajedničkim prostorijama, uz ostale spremnike za otpad.					
	Pokazatelji:	Nabavljeno 700 spremnika za odvojeno sakupljanje otpadnih jestivih ulja.					
	Rokovi:	Tijekom 2018. godine, započeti s nabavom spremnika. Tijekom 2019. i 2020. godine, izvršit će se dodatne korekcije u sustavu, u pogledu broja i veličine dodijeljenih spremnika.					
		2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
		x	x	x			
Nositelji:	Grad Velika Gorica, VG Čistoća d.o.o.						
Pretpostavljeni primarni izvori financiranja:	Grad Velika Gorica (proračun – posebna naknada za investicije u sustavu gospodarenja otpadom), EU fondovi.						
Veza sa ciljevima gospodarenja otpadom:	Cilj 10 - Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada.						

Projekt 16: Kapitalna nabava vozila za odvojeno sakupljanje otpada	Opis projekta:	Radi povećanog opsega poslova uvođenjem odvojenog sakupljanja otpada na kućnom pragu te dotrajalosti pojedinih vozila u postojećem voznom parku, potrebno je nabaviti dodatna odgovarajuća vozila za odvoz odvojeno sakupljenog otpada od korisnika.					
	Pokazatelji:	Nabavljeno 4 specijalna komunalna vozila za odvojeno sakupljanje otpada.					
	Rokovi:	Tijekom 2019. 2021. i 2022. godine, nabavit će se dodatna komunalna vozila za odvojeno sakupljanje biootpada, papira/kartona i plastike/metala.					
		2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
			x		x	x	
Nositelji:	Grad Velika Gorica, VG Čistoća d.o.o., Fond za zaštitu okoliša i EnU.						
Pretpostavljeni primarni izvori financiranja:	Grad Velika Gorica (proračun – posebna naknada za investicije u sustavu gospodarenja otpadom), EU fondovi.						
Veza sa ciljevima gospodarenja otpadom:	Cilj 2 - Odložiti na odlagalište manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada. Cilj 3 - Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad, glomazni otpad, problematični otpad i dr.) Cilj 4 - Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada. Cilj 8 - Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom i nadzora nad gospodarenjem otpadom (npr. automatski će se registrirati pražnjenja spremnika i slično). Cilj 9 - Informirati i educirati korisnike o pravilnom gospodarenju otpadom (npr. vozila će biti prigodno označena i slično).						

Projekt 17: Kapitalna nabava mobilnih reciklažnih dvorišta za odvojeno sakupljanje otpada	Opis projekta:	Radi povećanja količina odvojeno sakupljenog otpada i povećanja dostupnosti usluge reciklažnih dvorišta svim korisnicima na području Grada Velike Gorice, potrebno je nabaviti još barem 2 nova mobilna reciklažna dvorišta za odvojeno sakupljanje otpada.					
	Pokazatelji:	Nabavljena 2 mobilna reciklažna dvorišta.					
	Rokovi:	Nabava će se provesti tijekom 2019. godine, a isporuka 2019. i 2020. godine.					
		2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
			x	x			
Nositelji:	Grad Velika Gorica, VG Čistoća d.o.o., Fond za zaštitu okoliša i EnU.						
Pretpostavljeni primarni izvori financiranja:	Grad Velika Gorica (proračun – posebna naknada za investicije u sustavu gospodarenja otpadom), EU fondovi.						

Veza sa ciljevima gospodarenja otpadom:	<p>Cilj 2 - Odložiti na odlagalište manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada.</p> <p>Cilj 3 - Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad, glomazni otpad, problematični otpad i dr.)</p> <p>Cilj 4 - Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada.</p> <p>Cilj 5 - Odvojeno prikupiti najmanje 75% mase proizvedenog građevnog otpada.</p> <p>Cilj 6 - Unaprijediti sustav gospodarenja problematičnim otpadom na način da se odvaja iz komunalnog.</p> <p>Cilj 7 - Sanirati lokacije onečišćene otpadom i spriječiti stvaranje novih.</p> <p>Cilj 9 - Informirati i educirati korisnike o pravilnom gospodarenju otpadom (npr. mobilna RD će biti prigodno označena i slično).</p>
---	--

Projekt 18: Provedba izobrazno - informativnih aktivnosti	Opis projekta:	Izobrazno - informativne aktivnosti, provodit će se kontinuirano tijekom planskog razdoblja, a moguća je intenzivna provedba u dijelu planskog razdoblja, korištenjem sredstava EU fondova.					
	Pokazatelji:	Broj tiskanih letaka, plakata, brošura i drugih grafičkih materijala, broj i posjećenost izrađenih web stranica, broj održanih edukacijskih radionica i tribina, broj objavljenih oglasa u tisku, broj izrađenih izobrazno -informativnih filmova, broj sudionika u izobrazno - informativnim aktivnostima.					
	Rokovi:	Kontinuirana provedba tijekom planskog razdoblja.					
		2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
		x	x	x	x	x	x
Nositelji:	Grad Velika Gorica, VG Čistoća d.o.o.						
Pretpostavljeni primarni izvori financiranja:	Grad Velika Gorica (proračun), VG Čistoća d.o.o. i EU fondovi.						
Veza sa ciljevima gospodarenja otpadom:	<p>Cilj 1 - Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za > 5%.</p> <p>Cilj 2 - Odložiti na odlagalište manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada.</p> <p>Cilj 3 - Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad, glomazni otpad, problematični otpad i dr.)</p> <p>Cilj 4 - Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada.</p> <p>Cilj 5 - Odvojeno prikupiti najmanje 75% mase proizvedenog građevnog otpada.</p> <p>Cilj 6 - Unaprijediti sustav gospodarenja problematičnim otpadom na način da se odvaja iz komunalnog.</p> <p>Cilj 7 - Sanirati lokacije onečišćene otpadom i spriječiti stvaranje novih.</p> <p>Cilj 8 - Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom i nadzora nad gospodarenjem otpadom</p> <p>Cilj 9 - Informirati i educirati korisnike o pravilnom gospodarenju otpadom.</p>						

10. Stupanje na snagu Plana gospodarenja otpadom

Plan gospodarenja otpadom Grada Velike Gorice za razdoblje 2018.–2023. godine stupa na snagu prvi dan nakon objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:021-04/2018-03/24
 URBROJ:238-31-11-2018-01
 Velika Gorica, 15. svibnja 2018.

**PREDSJEDNIK
 GRADSKOG VIJEĆA**
 Neven Karas, dipl. iur., v.r.

27.

Na temelju članka 28. stavka 1. točke 1. i članka 30. stavka 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/2013. i 73/2017.), članka 4. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (Narodne novine 50/2017.) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/2013. i 2/2018.), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 7. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2018. godine, donosi

ODLUKU

o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Velike Gorice Uvodne odredbe

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se način i uvjeti pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te način obavljanja s javnom uslugom povezane usluge odvojenog prikupljanja otpadnog papira/kartona, metala/plastike, stakla, tekstila, problematičnog i opasnog komunalnog otpada te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na području Grada Velike Gorice (u daljnjem tekstu: Grad), odnosno:

- kriteriji za obračun količine otpada i obračunsko razdoblje;
- standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada;
- učestalost pražnjenja spremnika;
- područja pružanja javne usluge;
- popis reciklažnih dvorišta na području Grada i način njihovog korištenja;
- način pružanja javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom, odredbe o količini krupnog (glomaznog) otpada koji se preuzima u okviru javne usluge te načinu i učestalosti preuzimanja, kao i odredbe o korištenju kućnog kompostera;
- skupine korisnika usluge;
- obveze davatelja javne usluge;
- obveze korisnika javne usluge;
- odredbe o informiranju korisnika javne usluge o načinu djelovanja sustava gospodarenja otpadom
- odredbe o načinu sklapanja ugovora o javnoj usluzi te evidenciji izvršenja javne usluge;
- odredbe o provedbi ugovora o korištenju javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom u slučaju nastupanja posebnih okolnosti;
- način podnošenja prigovora i postupanje po prigovoru

građana na neugodu uzrokovanu sustavom sakupljanja komunalnog otpada;

- uvjeti za pojedinačno korištenje javne usluge;
- prihvatljivi dokazi izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika javne usluge;
- način određivanja udjela korisnika javne usluge u slučaju kad su korisnici javne usluge kućanstva i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima;
- način određivanja udjela korisnika javne usluge u slučaju kad su korisnici javne usluge kućanstva i pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnici i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima;
- cijena obvezne minimalne javne usluge, cijena javne usluge i iznos posebne naknade;
- odredbe o korištenju javnih površina za prikupljanje otpada;
- odredbe za određivanje korisnika usluge u čije ime jedinica lokalne samouprave preuzima obvezu plaćanja cijene za javnu uslugu;
- odredbe o ugovornoj kazni;
- opći uvjeti ugovora s korisnicima.

Članak 2.

Pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Velike Gorice (u daljnjem tekstu: Odluka) definirani su Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/2013. i 73/2017.) (u daljnjem tekstu: Zakon) i podzakonskim aktima donesenim na temelju Zakona. Svi pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci su rodno neutralni.

Članak 3.

- (1) Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: javna usluga) te s javnom uslugom povezane usluge odvojenog prikupljanja otpadnog papira i kartona, metala i plastike, stakla, tekstila i drugog otpada koji se može reciklirati, problematičnog otpada te krupnog (glomaznog) otpada (u daljnjem tekstu: povezane usluge) obavlja se u okviru sustava sakupljanja komunalnog otpada sukladno standardima propisanim člankom 10. ove Odluke te podrazumijeva prikupljanje tog otpada od korisnika javne usluge na određenom području pružanja javne usluge, putem za to namijenjenih spremnika, privremeno skladištenje u odgovarajućem objektu odnosno spremniku za skladištenje otpada, pretovar i prijevoz otpada do ovlaštene osobe za obradu otpada.
- (2) Na području Grada javnu uslugu i povezane usluge pruža trgovačko društvo VG Čistoća d.o.o. iz Velike Gorice, Ulica kneza Ljudevita Posavskog 45 (u daljnjem tekstu: davatelj javne usluge) i/ili drugi davatelj usluge sukladno

no važećim zakonskim propisima.

- (3) Nadležno tijelo Grada za provedbu ove Odluke je Upravni odjel za urbanizam i zaštitu okoliša, Ured za zaštitu okoliša. Nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja komunalno redarstvo Grada.

Članak 4.

Korisnik javne usluge na području pružanja javne usluge je vlasnik nekretnine ili vlasnik posebnog dijela nekretnine ili korisnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine, obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja javne usluge. Skupina korisnika javne usluge može, na vlastiti zahtjev i sukladno međusobnom sporazumu, zajednički nastupati prema davatelju usluge.

Kriteriji za obračun cijene javne usluge i obračunsko razdoblje

Članak 5.

- (1) Kriterij za obračun cijene javne usluge je zapremina spremnika za miješani komunalni otpad, odnosno biorazgradivi komunalni otpad (u daljnjem tekstu: biootpad) pomnožena s evidentiranim brojem pražnjenja tog spremnika u obračunskom razdoblju.
- (2) Obračunsko razdoblje određuje se u trajanju od jednog mjeseca, počinje prvoga dana u mjesecu, a završava zadnjega dana u istome mjesecu. Račun se izdaje korisniku javne usluge posljednjeg radnog dana u mjesecu za tekući mjesec.

Standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika

Članak 6.

- (1) Standardne veličine spremnika za sakupljanje miješanog komunalnog otpada i biootpada u okviru javne usluge i spremnika za sakupljanje posebnih vrsta otpada u okviru povezane usluge na obračunskom mjestu korisnika javne usluge na području Grada Velike Gorice jesu: 60 L, 80 L, 120 L, 240 L, 360 L, 1.100 L, 3.000 L, 5.000 L i 7.000 L. Standardne veličine spremnika određuju se kako bi se omogućilo njihovo pražnjenje pomoću specijalnih komunalnih vozila sa sustavima za podizanje spremnika. Standardne veličine kompostera za kućanstvo koji se bez naknade dodjeljuju korisnicima javne usluge jesu 300 L i 360 L.
- (2) Spremnici za sakupljanje otpada moraju biti nepropusni za tekućine, s poklopcem koji mora u potpunosti i vodonepropusno zatvarati otvor za punjenje/pražnjenje spremnika. Spremnici za pojedine vrste komunalnog otpada označavaju se odgovarajućom bojom, bilo da je čitav spremnik obojan u odgovarajuću boju, bilo da je u odgovarajuću boju obojan samo poklopac spremnika, bilo da se na spremniku nalazi naljepnica odgovarajuće boje.
- (3) Boje kojima se uobičajeno označavaju vrste spremnika

na području Grada Velike Gorice jesu: (1) zelena – spremnici za miješani komunalni otpad; (2) smeđa – spremnici za biootpad; (3) plava – spremnici za otpadni papir i karton; (4) žuta – spremnici za otpadnu plastičnu i metalnu ambalažu; (5) zelena ili bijela – spremnici za otpadno staklo; (6) siva – spremnici za otpadnu metalnu ambalažu. Osim bojom, spremnici moraju biti odgovarajuće označeni tekstom koji ukazuje na vrstu otpada koji se u njih odlaže te nazivom davatelja javne usluge, odnosno komunalnog društva koje obavlja odvoz otpada.

- (4) Spremnici za miješani komunalni otpad i spremnici za biootpad moraju imati jedinstvenu oznaku koju je moguće nedvosmisleno povezati s vlasnikom spremnika i očitati elektroničkim uređajem – „barcode“ oznaku ili elektronički čip. Spremnici za miješani komunalni otpad ne moraju imati tekstualnu oznaku vrste otpada koji se u njih odlaže.
- (5) Minimalne zapremine spremnika za miješani komunalni otpad i biootpad u odnosu na broj osoba koje koriste spremnik na obračunskom mjestu korisnika javne usluge, propisuju se cjenikom davatelja javne usluge. Minimalne zapremine spremnika za miješani komunalni otpad i spremnika za biootpad moraju se odrediti na način da veličinom odgovaraju potrebama i navikama korisnika javne usluge.
- (6) Za korisnike koji koriste udio u zajedničkim spremnicima za miješani komunalni otpad odnosno biootpad (npr. u stambenim zgradama) ukupna potrebna zapremina spremnika računa se tako da se za broj osoba u svakoj stambenoj jedinici odnosno poslovnom prostoru koji koristi zajedničke spremnike, odredi minimalna zapremina spremnika sukladno broju osoba i odredbama cjenika davatelja usluge, a dobivena zapremina zajedničkih spremnika za otpad u pravilu se postavlja u vidu manjeg broja većih spremnika za otpad, ovisno o uvjetima na obračunskom mjestu korisnika javne usluge.
- (7) Korisnici koji trenutno koriste spremnike zapremine 120 L za sakupljanje miješanog komunalnog otpada, a prema odredbama cjenika i broju osoba na obračunskom mjestu korisnika javne usluge trebali bi koristiti manju minimalnu zapreminu spremnika, nastaviti će koristiti postojeći spremnik od 120 L s odgovarajućim udjelom u njegovoj zapremini, dok im davatelj javne usluge ne isporuči spremnik odgovarajuće zapremine.
- (8) Korisnici javne usluge pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnici čija je tvrtka prijavljena na adresi stanovanja fizičke osobe vlasnika tvrtke odnosno obrta, korištenje javne usluge ugovaraju kao fizičke osobe, prema broju osoba u stambenoj jedinici koja je ujedno i sjedište tvrtke. Za korisnike javne usluge pravne osobe i fizičke osobe – obrtnike, na adresi poslovnog prostora minimalna zapremina spremnika za miješani komunalni otpad odnosno spremnika za biootpad određuje se temeljem broja osoba koje su stalno ili privremeno/povremeno zaposlene u tom poslovnom prostoru. Ako korisnik usluge pravna osoba odnosno fizička osoba – obrtnik zbog prirode svoga poslovanja proizvodi veću količinu komu-

nalnog otpada ili otpada po svojstvima sličnog komunalnom otpadu od količine utvrđene prema broju stalno ili privremeno/povremeno zaposlenih osoba, dužan je za odvoz tog otpada zatražiti i plaćati dodatne spremnike za miješani komunalni otpad odnosno biootpad, a može od davatelja javne usluge zatražiti i dobiti i dodatne spremnike za reciklabilni otpad čije se pražnjenje ne naplaćuje. Broj i veličina spremnika određuje se prema procijenjenoj količini otpada koji nastaje u poslovnom prostoru korisnika javne usluge pravne osobe odnosno fizičke osobe – obrtnika.

- (9) U slučaju povremenih potreba korisnika javne usluge za sakupljanjem i odvozom dodatne količine miješanog komunalnog i/ili biootpada veće od ugovorene zapremine spremnika, korisnik javne usluge može u redovne dane odvoza koristiti odgovarajuću plastičnu vrećicu za sakupljanje tog otpada koja na sebi ima neizbrisivu oznaku davatelja javne usluge i oznaku vrste otpada koji se u nju smije odložiti, a u čiju je cijenu uračunata cijena prijevoza i zbrinjavanja otpada.

Učestalost pražnjenja spremnika

Članak 7.

- (1) Davatelj javne usluge dužan je omogućiti primopredaju biootpada jednom svakih 7 dana, miješanog komunalnog otpada jednom svakih 14 dana, ambalažnog otpada (plastične i metalne ambalaže) jednom svakih 14 dana, a otpadnog papira/kartona te otpadnog ambalažnog stakla jednom unutar obračunskog razdoblja. Davatelj javne usluge može ponuditi i veći broj odvoza u obračunskom razdoblju ako to ocijeni potrebnim, bez dodatnih troškova za korisnike javne usluge.
- (2) Korisnici koji kompostiraju biootpad u vlastitom komposteru nisu dužni predavati na odvoz biootpad te im se u okviru cijene obvezne minimalne javne usluge odvoz biootpada ne će naplaćivati.
- (3) Korisnici javne usluge iz skupine korisnika IV – kuće za odmor u okviru cijene obvezne minimalne javne usluge zadužuju se najmanjom minimalnom zapreminom spremnika određenom cjenikom davatelja javne usluge, bez obzira na broj osoba korisnika nekretnine.

Područja pružanja javne usluge

Članak 8.

Davatelj javne usluge iz članka 4. ove Odluke dužan je javnu uslugu pružati u svim naseljima i pojedinačnim objektima unutar administrativnog područja Grada Velike Gorice.

Popis reciklažnih dvorišta na području Grada i način njihovog korištenja

Članak 9.

- (1) Reciklažna dvorišta na području Grada Velike Gorice jesu:

- Reciklažno dvorište Velika Gorica – Ulica Ivana Gorana Kovačića b.b., Velika Gorica.
 - Reciklažno dvorište Mraclinska Dubrava – Ulica Ladislava Galekovića b.b., Mraclin.
 - Reciklažno dvorište Gornje Podotočje – Gornje Podotočje b.b.
 - Mobilno reciklažno dvorište trgovačkog društva VG Čistoća d.o.o.
- (2) U svim reciklažnim dvorištima dozvoljeno je odlaganje, bez naknade za korisnike javne usluge, svih količina i vrsta komunalnog otpada koje odgovaraju količinama i vrstama komunalnog otpada nastalima u kućanstvu fizičkih osoba. Građanima, fizičkim osobama obrtnicima te pravnim osobama, koji ne plaćaju korištenje javne usluge na području Grada, ili koji plaćaju korištenje javne usluge na području Grada, ali predaju otpad u količini većoj od količine koja odgovara količini otpada nastaloj u kućanstvu fizičkih osoba, usluga korištenja reciklažnog dvorišta naplatit će se sukladno cjeniku pravne osobe koja upravlja reciklažnim dvorištem.
- (3) Količine određenih vrsta otpada koje nastaju u kućanstvu fizičkih osoba, a koje se mogu bez naknade predati u reciklažno dvorište unutar jednog obračunskog razdoblja, određuju se kako slijedi:
- građevni otpad, osim građevne stolarije – do 200 kg;
 - građevni otpad koji sadrži azbest – do 200 kg;
 - problematični otpad iz kućanstva, osim otpadnih baterija i akumulatora – do 20 kg;
 - otpadna plastična ambalaža i ostala plastika, osim PET ambalaže od pića – do 50 kg;
 - otpadno ravno staklo – do 100 kg;
 - otpadno drvo tretirano zaštitnim premazima i građevna stolarija – do 200 kg;
 - otpadni električni i elektronički uređaji – do 200 kg.
- (4) Pravna osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem ovlaštena je uspostaviti sustav trgovanja otpadom koji se može oporabiti, odnosno donositelju otpada može isplatiti naknadu sukladno cjeniku. Za otkupljeni otpad, kao i za naplatu usluge korištenja reciklažnog dvorišta, upravitelj reciklažnog dvorišta dužan je na licu mjesta korisniku izdati odgovarajući fiskalni račun.
- (5) Prilikom korištenja usluga reciklažnog dvorišta, korisnik javne usluge dužan je identificirati se osobnom ispravom ili računom davatelja javne usluge, kako bi se omogućilo evidentiranje korištenja reciklažnog dvorišta i predanih količina i vrsta otpada. Ako se korisnik ne identificira na opisani način, ne će se smatrati korisnikom javne usluge, a korištenje reciklažnog dvorišta naplatit će mu se sukladno cjeniku.
- (6) Cijene korištenja reciklažnog dvorišta, koje određuje cjenikom pravna osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem, moraju biti proporcionalne cijenama zbrinjavanja pojedinih vrsta i količina otpada koje korisnik predaje u reciklažno dvorište.

Način pružanja javne usluge i povezanih usluga**Članak 10.**

(1) Davatelj javne usluge pruža, a korisnik javne usluge koristi javnu uslugu i povezane usluge u skladu sa sljedećim standardima:

1. Korisniku javne usluge mora biti osigurana mogućnost odvojene primopredaje otpada putem spremnika odgovarajuće veličine i vrste na njegovom obračunskom mjestu te korištenjem spremnika postavljenih na javnoj površini, reciklažnih dvorišta, mobilnih reciklažnih dvorišta te odvozom glomaznog komunalnog otpada najmanje jednom godišnje, s adrese obračunskog mjesta korisnika javne usluge;
2. odvojena primopredaja miješanog komunalnog otpada i biootpada obavlja se putem spremnika kod korisnika javne usluge, na lokaciji obračunskog mjesta, na način da se miješani komunalni otpad i biootpad sakupljaju odvojeno barem od: otpadnog papira/kartona, plastične/metalne ambalaže, a u stambenim zgradama i otpadne staklene ambalaže, u odgovarajućim spremnicima za miješani komunalni otpad, biootpad odnosno reciklabilni komunalni otpad;
3. Korisnik javne usluge može izabrati zbrinjavanje biootpada kompostiranjem u kućnom komposteru ili odvozom biootpada odvojeno prikupljenog u odgovarajućem spremniku; kod korisnika javne usluge u stambenim zgradama biootpad se prvenstveno zbrinjava odvozom biootpada prikupljenog pomoću odgovarajućeg spremnika, a ako se suvlasnici slože, a zgrada ima odgovarajuće uvjete, može im se omogućiti zajedničko kompostiranje biootpada na zemljištu koje pripada suvlasnicima stambene zgrade. Zahtjev za omogućavanje kompostiranja na zemljištu koje pripada suvlasnicima stambene zgrade, na zahtjev predstavnika suvlasnika, davatelj usluga upućuje komunalnom redaru Grada, koji rješenjem odobrava ili ne odobrava zahtjev.

(2) U okviru sustava sakupljanja komunalnog otpada pružaju se sljedeće povezane usluge:

1. sakupljanje reciklabilnog komunalnog otpada: otpadnog papira, metala, plastike, stakla i tekstila putem spremnika postavljenih na lokaciji obračunskog mjesta korisnika javne usluge, na javnoj površini ili u sklopu komercijalnih i javnih građevina; spremnici za reciklabilni komunalni otpad postavljeni na javnoj površini moraju imati oznaku davatelja javne usluge, naziv vrste otpada za koju je spremnik namijenjen te kratku uputu o otpadu koji se sakuplja putem tog spremnika; spremnici za reciklabilni komunalni otpad postavljaju se na javnoj površini na vidljivo mjesto,

pristupačno za korisnike javne usluge i za vozilo davatelja javne usluge, a pritom ne smiju ometati normalno odvijanje prometa pješaka i vozila;

2. sakupljanje glomaznog komunalnog otpada u reciklažnom dvorištu, mobilnom reciklažnom dvorištu te najmanje jednom godišnje odvozom sa adrese obračunskog mjesta korisnika javne usluge, na poziv korisnika javne usluge, u količini ne većoj od 5 m³; prilikom odvoza glomaznog otpada, korisnik javne usluge može odvojeno predati i: električni/elektronički otpad; tekstil, odjeću i obuću; otpadnu gumu; problematični i opasni otpad iz kućanstva; navedeni otpad mora biti zapakiran na način da se spriječi njegovo prosipanje i miješanje s drugim otpadom, odnosno da se može lako odvojiti po vrstama;
 3. sakupljanje otpada određenog posebnim propisom koji uređuje gospodarenje otpadom u reciklažnom dvorištu odnosno mobilnom reciklažnom dvorištu, sukladno članku 9. ove Odluke.
- (3) Na zahtjev korisnika javne usluge, uz naplatu sukladno cjeniku davatelja javne usluge, pružaju se sljedeće usluge:
1. preuzimanje otpada iz stavka 1. ovoga članka u slučaju iznimnog preuzimanja veće količine otpada;
 2. preuzimanje glomaznog otpada, osim preuzimanja glomaznog otpada iz točke 3. stavka 2. ovoga članka;
 3. preuzimanje zelenog biorazgradivog komunalnog otpada.
- (4) Korisnik koji koristi kućno kompostiranje biootpada dužan je koristiti vlastiti komposter ili komposter koji preuzima od davatelja javne usluge. Komposter se postavlja na udaljenosti od najmanje 2 metra od svake granice katastarske čestice na adresi obračunskog mjesta korisnika javne usluge, osim ukoliko korisnik ima suglasnost vlasnika susjednog zemljišta o tome da komposter smije postaviti na manju udaljenost od granice katastarske čestice. Korisnik javne usluge obvezuje se, djelatnicima davatelja javne usluge ili drugim osobama ovlaštenim za nadzor provedbe ove Odluke, omogućiti pristup na svoju nekretninu i uvid u stanje kompostera i provedbu kućnog kompostiranja. Korisnik javne usluge dužan je kućno kompostiranje provoditi sukladno uputama davatelja javne usluge te odredbama Zakona i odgovarajućih propisa.
- (5) Spremnik na obračunskom mjestu na adresi korisnika javne usluge i spremnik postavljen na javnoj površini, iz stavka 1. ovoga članka, smatraju se primarnim spremnikom.

Skupine korisnika javne usluge**Članak 11.**

Skupine korisnika javne usluge su:

Skupina I – korisnici javne usluge iz kategorije ku-

ćanstva te kategorije ostali korisnici (svi koji nisu iz kategorije kućanstva) koji odlažu miješani komunalni otpad u zajedničke spremnike za miješani komunalni otpad i čiji se udio u zajedničkom spremniku izračunava temeljem broja članova kućanstva, odnosno broja radnika;

Skupina II – korisnici javne usluge iz kategorije kućanstva koji imaju vlastiti spremnik te korisnici iz kategorije ostali korisnici (svi koji nisu iz kategorije kućanstva) koji miješani komunalni otpad odlažu u spremnike unutar vlastite nekretnine / poslovnog kruga, bez mogućnosti odlaganja od strane trećih osoba.

Skupina III – korisnici javne usluge iz kategorije pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnici, koji odlažu miješani komunalni otpad u vlastite spremnike za miješani komunalni otpad u krugu vlastite nekretnine, bez mogućnosti odlaganja od strane trećih osoba, a dodatno ugovaraju s davateljem usluge ili trećom osobom odvoz proizvodnog otpada iz djelatnosti.

Skupina IV – korisnici javne usluge iz kategorije kuće za odmor i nekretnine koje se povremeno koriste.

Obveze davatelja javne usluge

Članak 12.

Davatelj javne usluge dužan je:

1. prikupljati i odvoziti komunalni otpad s područja Grada u skladu sa Zakonom, Uredbom i ovom Odlukom te drugim propisima koji reguliraju gospodarenje otpadom;
2. osigurati korisniku javne usluge spremnike za primopredaju miješanog komunalnog otpada, biootpada i reciklabilnog komunalnog otpada, sukladno članku 6. ove Odluke; osigurati na zahtjev korisnika javne usluge komposter za kompostiranje biootpada;
3. označiti spremnik za miješani komunalni otpad i spremnik za biootpad jedinstvenom i neizbrisivom identifikacijskom oznakom (tiskanom i/ili elektroničkom) povezanom u evidenciji davatelja javne usluge s obračunskim mjestom korisnika javne usluge; označiti spremnike oznakom davatelja javne usluge i oznakom otpada koji se u njemu prikuplja;
4. izraditi raspored sakupljanja komunalnog otpada za područje Grada te za njega ishoditi suglasnost nadležnog tijela Grada;
5. do 20. 12. tekuće godine za iduću godinu dostaviti korisniku javne usluge raspored sakupljanja miješanog komunalnog otpada, biootpada i reciklabilnog komunalnog otpada te korištenja povezanih usluga iz članka 10. ove Odluke;
6. educirati i informirati korisnike javne usluge o njihovim pravima i obvezama te pravilnom korištenju spremnika za odvojeno sakupljanje otpada i kompostera;
7. preuzimati redovito, u skladu s rasporedom, sadržaj spremnika od korisnika javne usluge;
8. voditi evidenciju o preuzetoj količini miješanog komunalnog otpada (zapremeni spremnika i broju pražnjenja) tijekom obračunskog razdoblja (u daljnjem tekstu: evidencija);

9. odgovarati za sigurnost, redovitost, i kvalitetu javne usluge te čistoću na mjestu primopredaje otpada;
10. osigurati provjeru da otpad sadržan u spremniku prilikom primopredaje odgovara vrsti otpada čija se primopredaja obavlja, odnosno vrsti spremnika u koji je odložen;
11. izraditi cjenik javne usluge (u daljnjem tekstu: cjenik), objaviti ga na mrežnoj stranici i za njega prije donošenja odnosno izmjene ishoditi suglasnost nadležnog tijela Grada;
12. gospodariti odvojeno sakupljenim komunalnim otpadom, uključujući preuzimanje, prijevoz i privremeno skladištenje te predaju ovlaštenim osobama na zbrinjavanje tog otpada, sukladno propisanom redu prvenstva gospodarenja otpadom i na način koji ne dovodi do miješanja odvojeno sakupljenog komunalnog otpada s drugom vrstom otpada ili s otpadom koji ima drukčija svojstva;
13. javnu uslugu obavljati redovito, u skladu s rasporedom te primjenjivim standardima propisanim za obavljanje djelatnost gospodarenja komunalnim otpadom.

Davatelj javne usluge dužan je osigurati uvjete kojima se ostvaruje pojedinačno korištenje javne usluge i kad više korisnika javne usluge koristi zajednički spremnik.

Obveze korisnika javne usluge

Članak 13.

Korisnik javne usluge je dužan:

1. koristiti javnu uslugu i predavati miješani komunalni otpad, biootpad te reciklabilni komunalni otpad davatelju javne usluge na obračunskom mjestu, odnosno na mjestu na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge;
2. dostaviti davatelju javne usluge Izjavu o načinu korištenja javne usluge (u daljnjem tekstu: Izjava) iz članka 15. ove Odluke;
3. preuzeti od davatelja javne usluge standardizirane spremnike za otpad, pa iste spremnike držati na mjestu određenom za njihovo držanje na način da se njihovom uporabom ne ometaju drugi korisnici nekretnine, korisnici susjednih nekretnina ili korištenje javnih površina u okolini nekretnine;
4. omogućiti davatelju javne usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje u slučaju kad mjesto primopredaje otpada nije na javnoj površini;
5. postupati s otpadom na obračunskom mjestu korisnika javne usluge na način kojim se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje, ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojava neugode trećim osobama zbog mirisa ili drugih svojstava otpada;
6. odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu korisnika javne usluge sukladno Zakonu, Uredbi i ovoj Odluci;
7. zajedno s ostalim korisnicima javne usluge na istom obračunskom mjestu odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika sukladno Zakonu, Uredbi i ovoj Odluci;
8. predavati biootpad i reciklabilni komunalni otpad od-

vojeno od miješanog komunalnog otpada na obračunskom mjestu primopredaje otpada;

9. kompostirati biootpad sukladno uputama dobivenim od davatelja javne usluge, ukoliko je korisnik javne usluge odlučio na taj način zbrinjavati biootpad;
10. sav komunalni otpad prikupljati isključivo u odgovarajuće spremnike za otpad, na za to predviđenim mjestima, sukladno vrsti otpada i namjeni spremnika, poštujući pritom pravila o odvojenom sakupljanju različitih vrsta komunalnog otpada te pravila pružanja javne usluge iz članka 10. ove Odluke;
11. predavati problematični otpad u reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište ili na drugo odgovarajuće mjesto, sukladno uputama davatelja javne usluge i ne bacati ga u spremnike za miješani komunalni otpad, biootpad ili reciklabilni otpad;
12. predavati krupni (glomazni) komunalni otpad u reciklažno dvorište, mobilno reciklažno dvorište sukladno rasporedu davatelja javne usluge, odnosno na poziv davatelju javne usluge na lokaciji obračunskog mjesta korisnika javne usluge;
13. plaćati redovito davatelju javne usluge naknadu za obavljenu javnu uslugu, u skladu s važećim cjenikom.

Informiranje korisnika javne usluge o načinu djelovanja sustava gospodarenja otpadom

Članak 14.

- (1) Grad i davatelj javne usluge na svojim mrežnim stranicama objavljuju i ažurno održavaju popis koji sadrži najmanje sljedeće informacije:
 - lokacije mobilnih i stacionarnih reciklažnih dvorišta po naseljima s uputama o vrstama otpada koje se u njima preuzimaju i načinu preuzimanja te raspored korištenja mobilnog reciklažnog dvorišta po naseljima;
 - lokacije i vrste spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada na javnim površinama s uputama za njihovo korištenje;
 - raspored odvoza pojedinih vrsta komunalnog otpada sa obračunskog mjesta korisnika javne usluge i upute za odvojeno sakupljanje pojedinih vrsta komunalnog otpada;
 - upute za odvoz glomaznog komunalnog otpada i zelenog biorazgradivog komunalnog otpada po pozivu i raspored redovitog odvoza glomaznog komunalnog otpada;
 - upute za kućno kompostiranje otpada.
- (2) Informacije iz stavka 1. ovoga članka moraju se najmanje jednom godišnje, najkasnije do 20. 12. tekuće godine za sljedeću godinu, dostaviti korisnicima usluge i u tiskanom obliku.

Prikupljanje i pohrana podataka o korisnicima javne usluge i sklapanje ugovora o javnoj usluzi (u daljnjem tekstu: Ugovor)

Članak 15.

- (1) Korisnik javne usluge dužan je dostaviti davatelju javne usluge Izjavu o načinu korištenja javne usluge.
- (2) Izjava se daje na obrascu koji sadrži sljedeće:
 1. adresu / lokaciju obračunskog mjesta,
 2. podatke o korisniku javne usluge (ime i prezime ili naziv pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnika te OIB i adresu prebivališta / sjedišta),
 3. opis mjesta primopredaje otpada,
 4. udio u korištenju spremnika za miješani komunalni otpad, odnosno spremnika za biootpad,
 5. vrstu, zapreminu i broj spremnika koje će koristiti, sukladno članku 6. ove Odluke,
 6. broj planiranih primopredaja miješanog komunalnog otpada i biootpada u obračunskom razdoblju,
 7. očitovanje o kompostiranju biootpada,
 8. očitovanje o broju osoba koje koriste nekretnine na obračunskom mjestu ili o trajnom nekorištenju nekretnine,
 9. obavijest davatelja javne usluge o uvjetima pod kojima se Ugovor smatra sklopljenim,
 10. izjavu korisnika javne usluge kojom potvrđuje da je upoznat s Ugovorom,
 11. izjavu korisnika javne usluge kojom daje suglasnost za elektroničku komunikaciju s davateljem javne usluge i elektroničku adresu i/ili broj mobilnog telefona putem kojeg se korisniku mogu dostavljati obavijesti,
 12. izjavu davatelja javne usluge o tajnosti osobnih podataka,
 13. uvjete raskida Ugovora,
 14. izvadak iz cjenika javne usluge.
- (3) Podaci iz stavka 2. ovoga članka svrstani su u obrascu Izjave u dva stupca od kojih je prvi prijedlog davatelja javne usluge, a drugi očitovanje korisnika javne usluge.
- (4) Korisnik javne usluge dužan je vratiti davatelju javne usluge dva tiskana primjerka Izjave s potpisom korisnika javne usluge, u roku od 15 dana od dana zaprimanja.
- (5) Davatelj javne usluge je dužan, u roku od 8 dana po zaprimanju Izjave, korisniku javne usluge vratiti jedan ovjereni primjerak Izjave.
- (6) Davatelj javne usluge je dužan primijeniti podatak iz Izjave koji je naveo korisnik javne usluge (stupac: očitovanje korisnika javne usluge) kad je taj podatak u skladu sa Zakonom, Uredbom i ovom Odlukom.
- (7) Iznimno od stavka 6. ovoga članka davatelj javne usluge primjenjuje podatak iz Izjave koji je naveo davatelj javne usluge (stupac: prijedlog davatelja javne usluge) u sljedećem slučaju:
 1. kad se korisnik javne usluge ne očituje o podacima iz stavka 2. ovoga članka u roku iz stavka 4. ovoga članka,
 2. kad više korisnika javne usluge koristi zajednički spremnik, a među korisnicima javne usluge nije u roku iz stavka 4. ovoga članka postignut dogovor o udjelima korištenja zajedničkog spremnika na način da zbroj svih udjela čini jedan, primjenjuje se udio korisnika javne usluge u korištenju zajedničkog spremnika koji

- je odredio davatelj javne usluge,
3. kad podatak koji je naveo korisnik javne usluge nije u skladu sa Zakonom, Uredbom i ovom Odlukom,
 4. kad davatelj javne usluge može nedvojbeno utvrditi da podatak koji je naveo korisnik javne usluge ne odgovara stvarnom stanju kod korisnika javne usluge.
- (8) U slučaju kad su korisnici javne usluge kućanstva i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima, davatelj javne usluge određuje udio korisnika javne usluge u korištenju zajedničkog spremnika na način da je kriterij za određivanje udjela korisnika javne usluge omjer broja osoba u kućanstvu korisnika javne usluge i ukupnog broja osoba na obračunskom mjestu. Broj osoba u kućanstvu korisnika javne usluge davatelj usluge utvrđuje na temelju očitovanja vlasnika odnosno korisnika nekretnine sadržanog u Izjavi ili, kad je potrebno, na temelju podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije, ili plina, ili pitke vode, ili na drugi način. Kao vjerodostojan podatak o broju osoba u kućanstvima koja koriste zajednički spremnik uzet će se izjava potpisana od svih suvlasnika nekretnine, ili predstavnika suvlasnika nekretnine, ili upravitelja zgrade.
- (9) U slučaju kad su korisnici javne usluge kućanstva i pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnici i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima, davatelj javne usluge određuje udio korisnika javne usluge u korištenju zajedničkog spremnika na sljedeći način: davatelj javne usluge prvo utvrđuje (na temelju očitovanja vlasnika odnosno korisnika nekretnine sadržanog u Izjavi i kad je potrebno na temelju podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije, ili plina ili pitke vode ili na drugi način):
- za kućanstvo kao korisnika javne usluge – broj osoba u kućanstvu,
 - za pravnu osobu kao korisnika javne usluge – broj radnika, odnosno korisnika nekretnine, ali ne manje od jedan po nekretnini,
 - za fizičku osobu – obrtnika kao korisnika javne usluge – broj radnika, odnosno korisnika nekretnine, ali ne manje od jedan po nekretnini.
- Zbrojem prethodno navedenih kategorija dolazi se do ukupnog broja osoba na određenom obračunskom mjestu te se udio korisnika javne usluge u korištenju zajedničkog spremnika izračunava na način da se broj osoba po pojedinom korisniku javne usluge (kućanstvu, pravnoj osobi odnosno fizičkoj osobi – obrtniku) stavlja u omjer s ukupnim brojem osoba na tom obračunskom mjestu. Kao vjerodostojan podatak o broju osoba u kućanstvima koja koriste zajednički spremnik i broju radnika kod pravnih osoba, odnosno fizičkih osoba – obrtnika, uzet će se izjava potpisana od svih suvlasnika nekretnine, ili predstavnika suvlasnika nekretnine, ili upravitelja zgrade.
- (10) Korisnik javne usluge u načelu samostalno bira hoće li koristiti vlastiti spremnik za miješani komunalni otpad odnosno biootpad ili će otpad odlagati u zajedničke

- spremnike za miješani komunalni otpad odnosno biootpad na određenom obračunskom mjestu. U slučaju pojedinačnog korištenja spremnika, korisniku javne usluge dodjeljuje se spremnik odgovarajuće zapremine za miješani komunalni otpad odnosno spremnik odgovarajuće zapremine za biootpad, ukoliko postoje uvjeti za njihov smještaj na nekretnini.
- (11) U slučaju kada je korisnik javne usluge etažni vlasnik nekretnine koja se nalazi u većoj stambenoj zgradi (zgrada sa više od 4 stambene / poslovne jedinice), korisniku javne usluge u načelu se određuje korištenje udjela u zajedničkom spremniku za miješani komunalni otpad odnosno biootpad.
- (12) U slučaju spora između davatelja javne usluge i korisnika javne usluge u vezi zajedničkog korištenja spremnika za miješani komunalni otpad odnosno biootpad ili korištenja vlastitih spremnika za navedene vrste otpada, o korištenju spremnika rješenjem će odlučiti komunalni redar.
- (13) Davatelj javne usluge može omogućiti davanje Izjave elektroničkim putem kad je takav način prihvatljiv korisniku javne usluge.
- (14) Korisnik javne usluge dužan je obavijestiti davatelja javne usluge o svakoj promjeni podataka iz Izjave čim promjena nastupi, a davatelj javne usluge primijenjene podatke primijenit će od prvoga dana sljedećeg obračunskog razdoblja.
- (15) Osobni podatci korisnika javne usluge dostavljeni davatelju javne usluge putem Izjave tajni su i smiju se koristiti isključivo u svrhu provedbe ugovornih obveza iz Ugovora o korištenju javne usluge. Davatelj javne usluge dužan je ove podatke čuvati u elektroničkoj bazi podataka s ograničenim pristupom, a obrasce Izjave dužan je pohraniti u arhivu uz odgovarajuću razinu zaštite tajnosti osobnih podataka.

Ugovor o korištenju javne usluge

Članak 16.

- (1) Ugovor o korištenju javne usluge smatra se sklopljenim:
1. kad korisnik javne usluge dostavi davatelju javne usluge Izjavu ili
 2. prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju miješanog komunalnog otpada odnosno biootpada, u slučaju kad korisnik javne usluge ne dostavi davatelju javne usluge Izjavu.
- (2) Bitne sastojke Ugovora čine opći uvjeti Ugovora, ova Odluka, Izjava i cjenik javne usluge.
- (3) Davatelj javne usluge dužan je omogućiti korisniku javne usluge uvid u akte iz stavka 2. ovoga članka prije sklapanja te izmjene i/ili dopune Ugovora te kasnije, na zahtjev korisnika javne usluge.
- (4) Grad i davatelj javne usluge dužni su putem sredstava javnog informiranja, mrežne stranice, dostavom pisane obavijesti i/ili na drugi za korisnika javne usluge prihvatljiv način, osigurati da korisnik javne usluge, prije

sklapanja Ugovora i/ili izmjene i dopune Ugovora, bude upoznat s propisanim odredbama koje uređuju sustav sakupljanja komunalnog otpada, Ugovorom i pravnim posljedicama. Davatelj javne usluge je dužan na svojoj mrežnoj stranici objaviti i održavati poveznice na mrežne stranice Narodnih novina na kojima su objavljeni Zakon i Uredba, digitalnu presliku Odluke, digitalnu presliku cjenika i obavijest o načinu podnošenja prigovora sukladno obvezama iz posebnog propisa kojim se uređuje zaštita potrošača.

Provedba Ugovora i korištenje javne usluge u slučaju nastupanja posebnih okolnosti

Članak 17.

- (1) U slučaju nastupanja posebnih okolnosti – elementarne nepogode, rata i druge više sile koja bi spriječila davatelja javne usluge u izvršenju javne usluge u okvirima opisanim ovom Odlukom u trajanju duljem od obračunskog razdoblja iz stavka 2. članka 5. ove Odluke, ugovorne obveze obostrano se suspendiraju za vrijeme trajanja posebnih okolnosti.
- (2) U slučaju trajanja posebnih okolnosti kraćem od obračunskog razdoblja iz stavka 2. članka 5. ove Odluke, ugovorne obveze ostaju na snazi, a davatelj javne usluge dužan je, čim okolnosti dozvole, izvršiti javnu uslugu u cijelosti, uključujući i odvoz onih količina otpada koje je propustio odvesti za vrijeme trajanja posebnih okolnosti. Odredbe Ugovora koje se odnose na ugovornu kaznu u takvom slučaju se suspendiraju, dok se ne normalizira stanje u sustavu.

Podnošenje prigovora u vezi neugode uzrokovane sustavom sakupljanja komunalnog otpada i podnošenja prigovora – reklamacije korisnika javne usluge

Članak 18.

- (1) Prigovor u vezi neugode uzrokovane sustavom sakupljanja komunalnog otpada podnosi se komunalnom redarstvu Grada, a komunalni redar rješenjem će obvezati uzročnika neugode na otklanjanje posljedica. U slučaju da je do neugode došlo zbog povrede odredbi ove Odluke, Uredbe, Zakona ili drugog propisa, komunalni redar može pokrenuti prekršajni postupak radi naplate kazne sukladno Odluci o komunalnom redu.
- (2) Prigovor – reklamaciju u vezi korištenja i naplate javne usluge korisnik javne usluge može predati davatelju javne usluge pisanim putem, osobno ili poštom na urudžbeni zapisnik ili elektroničkom poštom na objavlenu službenu adresu elektroničke pošte davatelja javne usluge. Davatelj javne usluge dužan je korisniku javne usluge odgovoriti na prigovor – reklamaciju u roku od najviše 15 dana od datuma podnošenja iste, pisanim putem odnosno elektroničkom poštom, ovisno o zahtjevu korisnika javne usluge. Ukoliko korisnik javne usluge nije zadovoljan odgovorom, može na iste opisane načine podnijeti prigovor – reklamaciju Povjerenstvu za zaštitu potrošača.

- (3) Rok za pisanu reklamaciju na ispostavljeni račun je 8 (osam) dana od primitka računa, u protivnom se smatra da je ispostavljeni račun nesporan, a priloženi obračun pravilan.

Evidencija korisnika javne usluge, obračunskih mjesta i preuzetih količina komunalnog otpada

Članak 19.

- (1) Prihvatljivi dokaz izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika javne usluge predstavlja evidencija davatelja javne usluge o izvršenoj javnoj usluzi (elektronička evidencija pražnjenja spremnika tijekom obračunskog razdoblja) za pojedinog korisnika javne usluge, pri čemu davatelj javne usluge ne odgovara za neovlašteno korištenje spremnika od strane trećih osoba već je svaki korisnik javne usluge dužan osigurati da njemu dodijeljene spremnike ne koriste neovlašteno treće osobe.
- (2) Davatelj javne usluge dužan je, na zahtjev korisnika javne usluge, omogućiti korisniku javne usluge uvid u njegove podatke u evidenciji, u elektroničkom obliku, putem e-pošte ili mrežnog servisa.
- (3) Evidencija sadrži podatke najmanje o:
 1. Korisniku javne usluge – ime i prezime ili naziv pravne osobe odnosno fizičke osobe – obrtnika, OIB i adresa; obračunsko mjesto; popis predviđenih primopredaja miješanog komunalnog otpada i biootpada po obračunskim razdobljima; popis izjavljenih prigovora korisnika javne usluge;
 2. korištenju javne usluge za obračunsko mjesto – oznaka obračunskog mjesta koja sadrži adresu, ime i prezime odnosno naziv korisnika javne usluge i dodatnu oznaku; podatak o korištenju nekretnine na obračunskom mjestu (koristi se ili se trajno ne koristi); datum zaprimanja / zadnje izmjene Izjave i kopija Izjave u elektroničkom obliku; vrsta i količina spremnika s pripadajućim oznakama; udio korisnika javne usluge u korištenju spremnika; datum i broj primopredaja miješanog komunalnog otpada i dokaz o izvršenoj usluzi u obračunskom razdoblju;
 3. korištenju reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta – adresa reciklažnog dvorišta odnosno mobilnog reciklažnog dvorišta; datum predaje i ključni broj otpada te količina otpada predanog u reciklažnom dvorištu;
 4. korištenju usluge preuzimanja glomaznog komunalnog otpada po pozivu – datum preuzimanja glomaznog komunalnog otpada, vrsta i količina.

Cijena javne usluge

Članak 20.

- (1) Strukturu cijene javne usluge čini: cijena obvezne minimalne javne usluge, cijena javne usluge za količinu predanog komunalnog otpada, iznos ugovorne kazne te iznos naknada određenih ovom Odlukom ili posebnim odlukama. Korisnik javne usluge dužan je platiti davatelju usluge iznos cijene za obračunsko mjesto i obračun-

sko razdoblje, osim ako je riječ o obračunskom mjestu na kojem se nekretnina trajno ne koristi u smislu članka 13. Uredbe.

- (2) Cijena obvezne minimalne javne usluge pokriva sve troškove funkcioniranja sustava gospodarenja otpadom, kao što su: rad reciklažnih dvorišta i mobilnih reciklažnih dvorišta, prijevoz i obrada otpada koji se prikuplja u okviru javne usluge, tekuća nabava i održavanje opreme za gospodarenje komunalnim otpadom, održavanje građevina za gospodarenje otpadom, plaće radnika i drugi troškovi poslovanja, vođenje evidencija i izvješćivanje u vezi s javnom uslugom, sukladno Zakonu, Uredbi, ovoj Odluci i drugim odgovarajućim propisima.
- (3) Cijena obvezne minimalne javne usluge određuje se proporcionalno ugovorenoj zapremini spremnika za miješani komunalni otpad koji koristi korisnik javne usluge.
- (4) Cijena javne usluge uključuje iznos Posebne naknade za izgradnju građevina i investicijsku nabavu opreme za gospodarenje komunalnim otpadom te sanaciju neusklađenih odlagališta, sukladno Zakonu (u daljnjem tekstu: posebna naknada), koju davatelj javne usluge prikuplja od korisnika javne usluge i uplaćuje jednom mjesečno u Proračun Grada, a Gradu dostavlja evidenciju naplate posebne naknade.
- (5) Jedinичna cijena posebne naknade iz stavka 2. ovoga članka određuje se razmjerno Proračunom Grada planiranim izdancima za gradnju građevina i investicijsku nabavu opreme za gospodarenje komunalnim otpadom u tekućoj fiskalnoj godini i zapremini spremnika za miješani komunalni otpad koji se nalaze kod korisnika javne usluge. Iznos posebne naknade određuje se prema izrazu:

$$PN = [(GG + NO) / 12V_{uk}] \times V_k$$

gdje je:

PN – mjesečni iznos posebne naknade koju korisnik javne usluge plaća u sklopu mjesečnog iznosa cijene,

GG – iznos predviđen Proračunom Grada za tekuću godinu za izgradnju građevina za gospodarenje otpadom koji se financira sredstvima posebne naknade,

NO – iznos predviđen Proračunom Grada za tekuću godinu za investicijsku nabavu opreme za gospodarenje otpadom koji se financira sredstvima posebne naknade,

V_{uk} – ukupna zapremina svih spremnika za miješani komunalni otpad koji se nalaze kod svih korisnika javne usluge,

V_k – ukupna zapremina spremnika za miješani komunalni otpad koji se nalaze kod pojedinog korisnika javne usluge, odnosno udio u zapremini zajedničkog spremnika za korisnike koji koriste zajedničke spremnike za sakupljanje miješanog komunalnog otpada.

(6) Cijena javne usluge zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada za predanu količinu otpada naplaćuje se razmjerno količini predanog otpada, sukladno kriteriju iz članka 5. ove Odluke, odnosno podacima iz evidencije o predanom otpadu.

(7) Cijena javne usluge za predanu količinu miješanog komunalnog otpada određuje se prema izrazu:

$$C = JC \times V \times BP \times U$$

gdje je:

C – cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama;

JC – jedinična cijena za pražnjenje 1 L zapremine spremnika miješanog komunalnog otpada, izražena u kunama sukladno cjeniku;

V – zapremina spremnika za miješani komunalni otpad koju je korisnik ugovorio;

BP – broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u evidenciji;

U – udio korisnika javne usluge u korištenju spremnika. Kad jedan korisnik javne usluge samostalno koristi spremnik, udio korisnika javne usluge u korištenju spremnika iznosi 1. Kad više korisnika javne usluge zajednički koriste spremnik, zbroj udjela svih korisnika, određenih međusobnim sporazumom ili prijedlogom davatelja javne usluge, mora iznositi 1.

Korištenje javnih površina za sakupljanje otpada

Članak 21.

- (1) Sakupljanje miješanog komunalnog otpada i biootpada te reciklabilnog otpada na adresi obračunskog mjesta korisnika javne usluge obavlja se u odgovarajućim spremnicima koji u pravilu moraju biti smješteni na zemljištu odnosno unutar nekretnine korisnika javne usluge. Priopredaja otpada u pravilu se obavlja na javnoj površini ispred nekretnine korisnika javne usluge, osim ako korisnik javne usluge nije ovlastio davatelja javne usluge za ulazak na zemljište odnosno u nekretninu korisnika javne usluge i to mu omogućio. Korisnik javne usluge dužan je, sukladno obavijesti o rasporedu odvoza otpada, u dane odvoza otpada na javnu površinu ispred svoje nekretnine iznijeti odgovarajuće spremnike s otpadom koji se u te dane odvozi.
- (2) U slučaju kad spremnike za otpad nije moguće smjestiti na zemljištu odnosno unutar nekretnine korisnika javne usluge, spremnici se mogu smjestiti na javnu površinu, unutar odgovarajuće označenog i natkrivenog te ograđenog spremništa za otpad, sukladno rješenju nadležnog tijela Grada o korištenju javne površine i u dogovoru s davateljem javne usluge. Zahtjev za izdavanje rješenja, na zahtjev korisnika javne usluge, Gradu upućuje davatelj javne usluge.
- (3) U suradnji s Gradom, davatelj javne usluge može spremnike za odvojeno sakupljanje posebnih vrsta otpada i mobilna reciklažna dvorišta postavljati na javne površine, sukladno uputama nadležnog tijela Grada, na način da tako postavljeni spremnici i mobilna reciklažna dvorišta ne ometaju korištenje javne površine, osobito u smislu prometa pješaka i vozila te preglednosti raskrižja. Sav otpad koji se nađe u okolici spremnika na javnoj površini davatelj javne usluge dužan je ukloniti u najkraćem mogućem roku.

Utvrđivanje korisnika javne usluge u čije ime Grad preuzima obvezu plaćanja cijene javne usluge

Članak 22.

Predstavničko tijelo Grada može donijeti posebnu odluku o preuzimanju obveze plaćanja iz Proračuna Grada cijene javne usluge za pojedine korisnike javne usluge ili skupine korisnika javne usluge, sukladno kriterijima utvrđenim takvom posebnom odlukom.

Odredbe o ugovornoj kazni

Članak 23.

(1) Ugovornu kaznu, određenu ovom Odlukom i cjenikom davatelja javne usluge, korisnik javne usluge dužan je platiti davatelju javne usluge u slučaju kad je postupio protivno Ugovoru. Smatra se da je korisnik javne usluge postupio protivno Ugovoru ako:

1. u Izjavu o korištenju javne usluge ili zahtjev za izmjenju Izjave unese lažne podatke;
2. ne predaje otpad davatelju javne usluge (ne zaduži spremnik za miješani komunalni otpad i/ili izjavljuje da ne koristi nekretninu) a na temelju podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije, plina, pitke vode ili na drugi način davatelj javne usluge nepobitno utvrdi da korisnik javne usluge ipak koristi nekretninu;
3. nakon obavijesti davatelja javne usluge ne zaduži spremnik veće zapremine, a prema evidenciji davatelja javne usluge proizlazi da za dva uzastopna obračunska razdoblja odlaže izvan spremnika miješani komunalni otpad u količini koja premašuje zapreminu dodijeljenog mu spremnika sukladno Ugovoru;
4. odlaže otpad pored spremnika ne koristeći vrećice s logotipom davatelja javne usluge;
5. spaljuje otpad umjesto da ga predaje davatelju javne usluge na zbrinjavanje;
6. ne dopusti ovlaštenim osobama davatelja javne usluge pristup svojoj nekretnini i nadzor kompostera za biootpad, ukoliko koristi mogućnost kompostiranja biootpada;
7. prilikom kompostiranja biootpada ne postupa sukladno uputama davatelja javne usluge i pritom prouzroči neugodu vlasnicima susjednih nekretnina ili trećim osobama;
8. u spremnik za reciklabilni otpad odlaže otpad druge vrste od one koja se smije odlagati u taj spremnik sukladno dobivenim uputama;
9. u spremnik za miješani komunalni otpad ili u spremnik za biootpad odlaže opasne tvari, problematični otpad ili otpad koji se može reciklirati, koji nije prikladan za odlaganje u spremnik za biootpad, odnosno spremnik za miješani komunalni otpad;
10. oštetiti ili uništiti spremnik za otpad;
11. drži spremnik za otpad na javnoj površini u dane koji nisu predviđeni za odvoz one vrste otpada koja se sakuplja u tom spremniku, osim ako je javna površina odlukom nadležnog tijela Grada određena za držanje

spremnika za otpad;

12. odlaže otpad u spremnike za otpad na način da se poklopac spremnika ne može u potpunosti zatvoriti;
 13. odbacuje otpad nepropisno u okoliš ili na javne površine.
- (2) Kad više korisnika javne usluge koristi zajednički spremnik, nastalu obvezu plaćanja ugovorne kazne, u slučaju kad se ne utvrdi odgovornost pojedinog korisnika javne usluge, snose svi korisnici javne usluge koji koriste zajednički spremnik, sukladno udjelima u korištenju spremnika.
- (3) Davatelj javne usluge ne će naplatiti ugovornu kaznu već će izdati pisanu opomenu ako procijeni da korisnik javne usluge nije postupio u namjeri počinjenja prekršaja, već je prekršaj počinjen zbog neinformiranosti korisnika, ili u slučaju kad je prekršaj počinjen prvi puta.
- (4) Iznos ugovorne kazne za pojedino postupanje iz stavka 1. ovoga članka određuje se u cjeniku davatelja javne usluge, a mora biti razmjernan troškovima uklanjanja posljedica nepropisnog postupanja korisnika javne usluge.

Opći uvjeti Ugovora s korisnicima javne usluge

Članak 24.

Opći uvjeti Ugovora s korisnicima javne usluge sadržani su u Prilogu 1 ove Odluke.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 25.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi komunalni redar, sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 10/2016.), Uredbe i Zakona.

Članak 26.

- (1) Davatelj javne usluge obavezan je ispuniti tehničko-tehnološke uvjete za naplatu odvoza miješanog komunalnog otpada prema predanoj količini otpada na čitavom području Grada, sukladno članku 5. ove Odluke, u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke.
- (2) Davatelj javne usluge obavezan je isporučiti svim korisnicima javne usluge opremu – spremnike za odvojeno sakupljanje miješanog komunalnog otpada, biootpada, otpadnog papira/kartona, otpadne plastične/metalne ambalaže, otpadnog stakla (samo za stambene zgrade) i/ili kompostere za biootpad najkasnije do 1. 11. 2018. godine.
- (3) Korisnicima javne usluge koji nisu preuzeli opremu iz stavka 2. ovoga članka i sklopili Ugovor o korištenju javne usluge, do dana preuzimanja opreme i sklapanja Ugovora odvoz otpada naplaćivat će se prema do sada važećem modelu i cjeniku davatelja javne usluge.

Članak 27.

Odluka o načinu obavljanja usluga postupanja s komunalnim otpadom i načinu obračuna troškova usluga postupanja s komunalnim otpadom na području Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 9/2008.

i 12/2008.) ostaje na snazi za korisnike javne usluge iz stavka 3. članka 26. ove Odluke, ali najkasnije do 1. 11. 2018. godine.

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:021-04/2018-03/25

URBROJ:238-31-11-2018-1

Velika Gorica, 15. 05. 2018.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Neven Karas, dipl. iur., v.r.

PRILOG 1

OPĆI UVJETI UGOVORA O KORIŠTENJU JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

(u daljnjem tekstu: Opći uvjeti)

Članak 1.

Definicije i pojmovi korišteni u ovim Općim uvjetima odgovaraju definicijama i pojmovima korištenim u Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Velike Gorice (u daljnjem tekstu: Odluka).

Ovim Općim uvjetima utvrđuju se međusobni odnosi davatelja javne usluge i korisnika javne usluge koji proizlaze iz Ugovora o pružanju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: Ugovor), odnosno pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: javna usluga) od strane davatelja javne usluge korisniku javne usluge na području pružanja javne usluge.

Članak 2.

Ovi Opći uvjeti primjenjuju se na sve korisnike javne usluge na području pružanja javne usluge koji zaključče Ugovor s davateljem javne usluge.

Članak 3.

Obveza korištenja javne usluge za sve vlasnike nekretnina odnosno posebnog dijela nekretnine i korisnike nekretnine, kad je vlasnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja Ugovorom prenio na korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge, nastaje danom stupanja na snagu i primjene Odluke.

Obveza davatelja javne usluge na pružanje javne usluge korisnicima pravnim osobama ne odnosi se niti obuhvaća pružanje usluge odvoza i zbrinjavanja otpada koji je

kao proizvodni otpad nastao u proizvodnom procesu korisnika javne usluge pravne osobe, bez obzira što bi po prirodi ili sastavu bio sličan komunalnom otpadu iz kućanstva, kao ni na otpad iz poljoprivrede niti otpad iz šumarstva. Za takvu vrstu otpada korisnik javne usluge pravna osoba dužan je sklopiti poseban ugovor o odvozu i zbrinjavanju proizvodnog otpada.

Članak 4.

Davatelj javne usluge i korisnik javne usluge javnu uslugu ugovaraju u skladu s odredbama Odluke i ovih Općih uvjeta, a prava i obveze davatelja javne usluge i korisnika javne usluge utvrđuju se Ugovorom, Odlukom i ovim Općim uvjetima.

Članak 5.

Ugovor se smatra sklopljenim:

1. kad korisnik javne usluge dostavi davatelju javne usluge Izjavu ili
2. u slučaju kad korisnik javne usluge ne dostavi davatelju javne usluge Izjavu, prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju miješanog komunalnog otpada. U tom slučaju dan izdavanja računa za izvršenu javnu uslugu smatra se danom sklapanja Ugovora.

Sklopanjem Ugovora korisnik javne usluge potvrđuje da je upoznat s odredbama ovih Općih uvjeta i prihvaća njihovu primjenu.

Davatelj usluge dužan je korisniku javne usluge, na njegov zahtjev, bez naknade uručiti Opće uvjete u pisanom obliku.

Davatelj javne usluge i korisnik javne usluge Ugovor sklapaju na neodređeno vrijeme.

Članak 6.

Davatelj javne usluge i korisnik javne usluge imaju prava i obveze utvrđene Odlukom, Ugovorom i ovim Općim uvjetima.

Članak 7.

Radi otklanjanja svake sumnje, pisani oblik Ugovora nije pretpostavka ni nastanka ugovornog odnosa između davatelja javne usluge i korisnika javne usluge, a niti valjanosti nastalog Ugovora u smislu članka 5. točka 2. ovih Općih uvjeta, posebice u slučajevima kad se usluga od strane davatelja javne usluge izvršava, a korisnik javne usluge neopravdano odbija potpisati Ugovor odnosno dostaviti Izjavu.

Korisnik javne usluge dužan je, u slučaju bilo kakvih promjena podataka vezanih uz ugovorni odnos, a koje utječu na međusobne odnose između davatelja javne usluge i korisnika javne usluge iste prijaviti davatelju javne usluge najkasnije na dan od kojeg će se promijenjeni uvjeti koristiti, pisanim putem, elektroničkom ili običnom poštom.

Korisnik javne usluge dužan je u navedenom roku osobito obavijestiti davatelja javne usluge o prestanku korištenja nekretnine (stana, kuće, poslovnog prostora) na obrascu „Zahtjev za raskid Ugovora o obavljanju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada“ dostupnom na mrežnoj stranici da-

vatelja javne usluge (www.vgcistoca.hr) ili na adresi sjedišta davatelja javne usluge, uz navođenje razloga iz članka 9. ovih Općih uvjeta.

Članak 8.

Korisnik javne usluge koji stupa na mjesto prijašnjeg korisnika (novi korisnik) dužan je u roku od 15 dana od dana stjecanja vlasništva nekretnine odnosno prijenosa obveze plaćanja na temelju ugovora, pisanim putem obavijestiti davatelja javne usluge o početku korištenja javne usluge, podnošenjem zahtjeva za dostavu obrasca Izjave ili dostavljanjem već popunjenog obrasca Izjave.

Uz popunjeni obrazac Izjave (novi korisnik je dužan dostaviti ispravu kojom dokazuje stjecanje vlasništva nekretnine ili prijenosa obveze plaćanja na temelju ugovora (izvadak iz zemljišnih knjiga, ugovor o prijenosu obveze plaćanja javne usluge).

Promjenu u statusu korisnika javne usluge odnosno prestanak statusa korisnika javne usluge korisnik je dužan dokazati vjerodostojnim ispravama navedenim na obrascu davatelja javne usluge.

Svaku promjenu u statusu korisnika javne usluge koju korisnik prijavljuje, davatelj javne usluge prihvaća od datuma prijave, a primjenjuje od prvog dana sljedećeg obračunskog razdoblja te je isključena mogućnost retroaktivnog učinka prijavljene promjene.

Prilikom prestanka korištenja javne usluge korisnik javne usluge dužan je platiti sve do tada zaprimljene račune i tek tada može biti brisan iz evidencije davatelja javne usluge.

Članak 9.

Korisnik javne usluge može raskinuti Ugovor samo iz razloga navedenih u članku 13. Uredbe u slučajevima:

1. prestanka odnosno promjene vlasništva nekretnine te
2. u slučaju da trajno ne koristi nekretninu.

Zahtjev za raskid Ugovora korisnik javne usluge podnosi davatelju javne usluge u pisanom obliku, popunjavanjem obrasca „Zahtjev za raskid Ugovora o obavljanju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada“, uz koji je dužan priložiti dokaze kojima potkrjepljuje razloge za raskid Ugovora i to, za razlog pod točkom:

1. izvadak iz zemljišnih knjiga, ugovor o kupoprodaji, ugovor o darovanju, rješenje o nasljeđivanju, ugovor o najmu/zakupu kad je korisnik javne usluge ugovorom izričito prenio na najmoprimca/zakupoprimca obvezu plaćanja javne usluge davatelju javne usluge;
2. ugovor o smještaju u dom, potvrda o prijavi promjene prebivališta; potvrda da se usluga isporuke električne energije, vode i plina ne koristi ili mjesečno očitavanje za navedene usluge za prethodnih 6 uzastopnih mjeseci.

Davatelj usluge dužan je korisniku javne usluge u roku od 8 dana dostaviti pisanu suglasnost na zahtjev za raskid Ugovora.

Prije odlučivanja o zahtjevu korisnika za raskid Ugovora, ovlašteni zaposlenik davatelja javne usluge može provjeriti koristi li se nekretnina ili ne, o čemu sastavlja za-

pisnik. U slučaju da ovlašteni zaposlenik davatelja javne usluge utvrdi da se nekretnina, suprotno navodima korisnika, koristi, davatelj javne usluge će pisanim putem obavijestiti korisnika javne usluge o odbijanju zahtjeva za otkaz Ugovora uz obrazloženje odnosno naznaku razloga zbog kojih je zahtjev korisnika za otkaz Ugovora odbijen te će na računu za uslugu korisniku javne usluge obračunati ugovornu kaznu.

Ugovor prestaje važiti smrću korisnika javne usluge (fizičke osobe, fizičke osobe – vlasnika obrta) i prestankom postojanja pravne osobe brisanjem iz sudskog registra.

U slučaju prestanka važenja Ugovora zbog smrti korisnika javne usluge fizičke osobe, fizičke osobe – vlasnika obrta i prestanka postojanja pravne osobe brisanjem iz sudskog registra, pravni slijednik koji je u posjedu nekretnine ili posebnog dijela nekretnine dužan je o tome obavijestiti davatelja javne usluge najkasnije u roku od 15 dana od dana saznanja o toj okolnosti.

Davatelj javne usluge može privremeno nastaviti s pružanjem javne usluge posjedniku nekretnine ili posebnog dijela nekretnine do podnošenja Izjave (novog) vlasnika nekretnine, uz uvjet da posjednik nekretnine redovito podmiruje sve novčane obveze koje se tiču obavljanja javne usluge za predmetnu nekretninu.

Članak 10.

Cijena javne usluge utvrđuje se cjenikom javne usluge koji donosi i mijenja davatelj javne usluge u skladu s odredbama Odluke, Uredbe i Zakona.

Korisnik javne usluge je dužan plaćati davatelju javne usluge cijenu javne usluge utvrđenu cjenikom javne usluge.

Cijenu javne usluge korisnici javne usluge plaćaju na temelju računa koji im davatelj javne usluge ispostavlja jednom mjesečno.

Račun se izdaje posljednjeg radnog dana u mjesecu za protekli mjesec, a dostavlja se korisniku javne usluge najkasnije do sedmog dana sljedećeg mjeseca.

Korisnik je dužan podmiriti račun u roku dospijeca.

U slučaju zakašnjenja zaračunavaju se zakonske zatezne kamate u skladu s propisima.

Članak 11.

Korisnik ima pravo prigovora na ispostavljeni račun.

Prigovor se podnosi u pisanom obliku u roku od 8 dana od dana primitka računa.

Davatelj javne usluge dužan je ispitati osnovanost prigovora i dati pisani odgovor na prigovor u roku od 15 dana od dana primitka prigovora.

Prigovor korisnika ne odgađa obvezu plaćanja računa.

U slučaju kad davatelj javne usluge prihvati prigovor korisnika umanjiti će za priznati iznos račun za javnu uslugu koji slijedi nakon donošenja odluke o prihvaćanju prigovora.

Članak 12.

Spremnike za odlaganje otpada korisnik javne usluge

ge u pravilu smješta na svojoj nekretnini. Iznimno, korisniku se može, ukoliko nema prostor za držanje spremnika na svojoj nekretnini, odobriti držanje spremnika na javnoj površini sukladno Odluci.

Mjesto na javnoj površini koje korisnik može koristiti za držanje spremnika za odlaganje otpada na zahtjev korisnika odobrava rješenjem nadležno tijelo Grada Velike Gorice, uz prethodni dogovor s davateljem javne usluge.

Članak 13.

Spremnici za otpad u dane odvoza otpada moraju biti izneseni na javnu površinu do vremena prolaska vozila davatelja javne usluge, u suprotnom se usluga ne će izvršiti niti će se naplatiti cijena odvoza za (ne)predanu količinu otpada.

Spremnici za otpad u dane odvoza otpada moraju biti izneseni na javnu površinu na način da vozila i radnici davatelja javne usluge imaju nesmetan pristup spremnicima i da omogućavaju normalan promet pješaka i vozila.

Spremnike iz spremišta za otpad stambenih zgrada na javnu površinu dužni su iznijeti radnici davatelja usluge u vrijeme pražnjenja spremnika te su ih dužni nakon pražnjenja vratiti na njihovo prvobitno mjesto. Iznose se i prazne samo spremnici u kojima se nalazi otpad.

Davatelj javne usluge dužan je rukovati spremnicima za otpad na način da iste ne oštećuje, a odloženi otpad ne rasipava i ne onečišćuje okoliš. Svako onečišćenje i oštećenje uzrokovano prikupljanjem i odvozom otpada davatelj javne usluge je dužan odmah otkloniti.

Davatelj javne usluge je dužan spremnike za otpad nakon pražnjenja vratiti na mjesto s kojih ih je i preuzeo i zatvoriti poklopac.

Članak 14.

Korisnik javne usluge dužan je spremnike za odlaganje otpada održavati u ispravnom i funkcionalnom stanju.

Korisnik je odgovoran za svako namjerno oštećenje i nestanak spremnika koje mu je davatelj javne usluge dodijelio na korištenje bez naknade. U slučaju otuđenja i oštećenja spremnika za otpad, trošak nabave novih snosit će korisnik javne usluge putem ugovorne kazne.

U slučaju kad je to očito ili kad korisnik dokaže da je oštećenje spremnika za otpad uzrokovao davatelj javne usluge, trošak nabave nove posude snosit će davatelj javne usluge, o čemu se sastavlja zapisnik.

Članak 15.

Svi dogovori i pravno relevantne izjave ugovornih strana valjane su jedino ukoliko su učinjene u pisanom obliku.

U slučaju nesuglasja ili kontradiktornosti između Ugovora i ovih Općih uvjeta, vrijedit će odredbe Ugovora.

Ukoliko bilo koja odredba Ugovora i/ili Općih uvjeta jest ili postane ništavna, nevaljana ili neprovediva, to neće utjecati na ostatak Ugovora odnosno Općih uvjeta te će se ostatak Ugovora odnosno Općih uvjeta primjenjivati u najvećem mogućem opsegu dozvoljenim zakonom. U tom slučaju, ugovorne strane će bez odgode utvrditi odgovara-

juću odredbu koja će zamijeniti ništavnu, nevaljanu ili neprovedivu odredbu na način da u što većoj mjeri odgovora prvotnoj namjeri ugovornih strana.

Neizvršavanje bilo kojeg prava danog ugovornoj strani na temelju Ugovora i/ili ovih Općih uvjeta neće se smatrati odricanjem ugovorne strane od tog prava. Bilo kakvo odricanje od prava danog ugovornoj strani na temelju Ugovora i/ili ovih Općih uvjeta mora biti dano izričito i u pisanom obliku.

Raskid ili prestanak Ugovora ne utječe na njegove odredbe za koje je izričito ili isključivo određeno da stupaju na snagu ili se nastavljaju primjenjivati i nakon raskida ili prestanka Ugovora.

Eventualne sporove koji nastanu u izvršavanju prava i obveza iz Ugovora davatelj javne usluge i korisnik javne usluge pokušat će riješiti sporazumno, a ukoliko u tome ne uspiju, spor će se rješavati pri stvarno nadležnom sudu.

Na Ugovor i ove Opće uvjete primjenjuje se hrvatsko pravo i pozitivni propisi te će se u skladu s tim isti dokument tumačiti.

Članak 16.

Ovi Opći uvjeti mijenjaju se na način koji je određen za njihovo donošenje.

Članak 17.

Ovi Opći uvjeti objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice te na mrežnim stranicama davatelja usluge: VG Čistoća d.o.o. na adresi

Privitak:

1. Obrazac Izjave
2. Obrazac Zahtjeva za raskid Ugovora o obavljanju javne usluge prikupljanja miješanog i komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada
3. Zahtjev za privremenu obustavu ugovornih obveza iz Ugovora o obavljanju javne usluge prikupljanja miješanog i komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada

URBROJ: _____

DAVATELJ JAVNE USLUGE:
VG Čistoća d.o.o.
Predsjednik uprave
 Ivan Rak, bacc. oec.

28.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 1/13 i 2/18), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 7. sjednici, održanoj dana 15. svibnja 2018. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada te provedbi mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš

I.

Gradsko vijeće Grada Velike Gorice prihvaća Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada te provedbi mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:021-04/2018-03/26
URBROJ:238-31-11-2018-1
Velika Gorica, 15. svibnja 2018.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Neven Karas, dipl. iur., v.r.

29.

Na temelju članka 36. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/2013. i 73/2017.) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/2013.), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 7. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2018. godine donijelo je

ODLUKU
o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada u okoliš i uklanjanje nepropisno odbačenog otpada na području Grada Velike Gorice

Članak 1.

(1) Ovom se Odlukom uređuje način provedbe:

1. mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada u okoliš,

2. mjera za uklanjanje otpada nepropisno odbačenog u okoliš.

(2) Kad uklanjanje odbačenog otpada podrazumijeva mjere koje nisu uređene ovom Odlukom, primijeniti će se neposredno Zakon o održivom gospodarenju otpadom (u daljnjem tekstu: Zakon) i odgovarajući podzakonski akti.

Članak 2.

Nepropisno odbačenim otpadom u smislu ove Odluke, smatra se naročito:

- svaki otpad odbačen u prirodu,
- krupni (glomazni) otpad, građevni, opasni i drugi otpad odbačen na javnim površinama ili odbačen pored spremnika za sakupljanje otpada.

Članak 3.

(1) U Gradu Velikoj Gorici uspostavljen je sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu, kao i sustav evidentiranja lokacija, vrsta i količina otpada odbačenog na području Grada.

Sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu uspostavljen je putem web stranice www.gorica.hr u za to posebno označenoj rubrici „Prijava nepropisno odbačenog otpada“, s priloženim obrascem prijave koji se dostavlja Gradu na način predviđen sustavom. Poveznicu na ovu web stranicu dužno je na svojim web stranicama održavati i komunalno društvo koje na području Grada pruža javnu uslugu sakupljanja i prijevoza komunalnog otpada. Obrazac prijave o nepropisno odbačenom otpadu može se preuzeti u tiskanom obliku u Uredu za zaštitu okoliša Upravnog odjela za urbanizam i zaštitu okoliša Grada Velike Gorice, a o nepropisno odbačenom otpadu može se Grad obavijestiti i u slobodnoj formi dopisom, porukom e-pošte ili putem GIS sustava za dojavu komunalnih problema.

- (2) Mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada u okoliš provode se redovitim odnosno stalnim nadzorom područja Grada Velike Gorice, komunikacijom s mjesnim odborima i gradskim četvrtima o problematici otpada nepropisno odbačenog u okoliš, a posebno obilaskom i nadzorom lokacija koje su u tijeku čišćenja ili su očišćene u posljednjih godinu dana te postavljanjem informativnih i edukativnih ploča o zabrani i štetnosti nepropisnog odbacivanja otpada u okoliš na takvim lokacijama.
- (3) Mjere sprječavanja nepropisnog odbacivanja otpada u okoliš Grad Velika Gorica i komunalno društvo ovlašteno za pružanje usluge sakupljanja i odvoza komunalnog otpada provode i edukacijom građana i drugih korisnika sustava gospodarenja otpadom o pravilnom postupanju s otpadom i o opasnostima nepropisnog odbacivanja otpada u okoliš.
- (4) Za potrebe nadzora lokacija onečišćenih nepropisnim odbacivanjem otpada, Ured za zaštitu okoliša ovlašten je postaviti nadzorne kamere, a snimke s nadzornih kamera koristiti za utvrđivanje i kažnjavanje počinitelja nepropisnog odlaganja otpada.

- (5) Lokacije očišćene od nepropisno odbačenog otpada vlasnik odnosno korisnik zemljišta dužan je u najkraćem mogućem roku nakon čišćenja urediti i privesti planiranoj ili novoj namjeni, kako bi se spriječilo ponovno odlaganje otpada.

Članak 4.

- (1) Sustav evidentiranja lokacija nepropisno odbačenog otpada uspostavljen je na način prikladan za izvršenje zakonske obveze Gradonačelnika da izvijesti Gradsko vijeće Grada Velike Gorice o:

- lokacijama i količinama odbačenog otpada,
- troškovima uklanjanja odbačenog otpada,
- počiniteljima nepropisnog odbacivanja otpada,
- zaračunatoj i naplaćenju naknadi troškova uklanjanja otpada,
- lokacijama na kojima je u više navrata ili u prethodne dvije godine utvrđeno odbacivanje otpada,
- provedbi mjera iz ove Odluke.

- (2) Izvješće iz stavka 1. ovoga članka Gradonačelnik je dužan Gradskome vijeću podnijeti najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

- (3) Grad Velika Gorica dužan je podatke iz stavka 1. ovoga članka i sve druge potrebne podatke redovito unositi u mrežnu aplikaciju sustava evidentiranja lokacija otpada odbačenog u okoliš kojom upravlja nadležno državno tijelo.

Članak 5.

- (1) Radi provedbe mjera iz članka 1. stavak 1. točka 2. ove Odluke, komunalni redar rješenjem naređuje vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine ako vlasnik nije poznat, na kojoj je nepropisno odložen otpad, uklanjanje tog otpada.

- (2) Rješenjem iz stavka 1. ovoga članka određuje se: lokacija odbačenog otpada, procijenjena količina otpada, obveznik uklanjanja otpada, obveza uklanjanja otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada te rok za uklanjanje otpada koji ne može biti dulji od 6 mjeseci od dana zaprimanja rješenja.

- (3) Po isteku roka određenog rješenjem iz stavka 1. ovoga članka, komunalni redar utvrđuje ispunjavanje obveze određene rješenjem. Ako komunalni redar utvrdi da obveza nije izvršena, Grad Velika Gorica dužan je osigurati uklanjanje otpada putem ovlaštene osobe za gospodarenje tom vrstom otpada. Grad Velika Gorica ima pravo na naknadu troškova uklanjanja otpada od vlasnika odnosno posjednika nekretnine na kojoj je nepropisno odbačen otpad, odnosno od osobe koja upravlja određenim područjem (javnim dobrom) koja se u tom slučaju smatra posjednikom otpada, sukladno načelu „onečišćivač plaća“.

- (4) U slučaju kada se utvrdi da je otpad odbacila pravna osoba, a utvrđen je identitet te pravne osobe, Grad Velika Gorica dužan je podatke o tome proslijediti nadležnoj inspekciji zaštite okoliša i zatražiti nadzor nad proved-

- bom mjera postupanja s otpadom kod iste pravne osobe.
- (5) Ako komunalni redar utvrdi postojanje opravdane sumnje da je opasni ili drugi otpad odbačen na nekretnini čiji vlasnik odnosno posjednik, ako vlasnik nekretnine nije poznat, ne dopušta pristup radi utvrđivanja činjeničnog stanja u vezi odbačenog otpada, komunalni redar ovlašten je zatražiti nalog suda i asistenciju djelatnika ministarstva nadležnog za unutarnje poslove radi pristupa na nekretninu u svrhu utvrđivanja činjenica.

- (6) Protiv rješenja iz stavka 1. ovoga članka može se izjaviti žalba Upravnom odjelu za promet i komunalnu infrastrukturu Zagrebačke županije.

Članak 6.

Zakonsku obvezu redovitog godišnjeg nadzora područja Grada Velike Gorice radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a osobito lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada, izvršiti će komunalni redar uz pomoć predstavnika Ureda za zaštitu okoliša Grada Velike Gorice.

Članak 7.

Ako je otpad odbačen na javnu površinu kojom upravlja Grad, Grad Velika Gorica ukloniti će ga putem osobe ovlaštene za gospodarenje tom vrstom otpada bez odlaganja, u sklopu svojih redovitih aktivnosti, odmah po saznanju o postojanju odbačenog otpada. U takvom slučaju nema potrebe prethodnog donošenja rješenja komunalnog redara, ali se moraju Uredu za zaštitu okoliša Grada Velike Gorice dostaviti podatci potrebni za vođenje sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada.

Članak 8.

Svatko je dužan postupati s opasnim otpadom na odgovoran način kojim štiti javni interes, i sakupljati ga putem za to predviđenih spremnika te predavati osobama ovlaštenim za postupanje s opasnim otpadom. Žalba na rješenje komunalnog redara kojim je u smislu ove Odluke naloženo uklanjanje opasnog otpada, nema odgovorni učinak.

Članak 9.

Sredstva potrebna za provedbu mjera iz ove Odluke osigurat će se svake godine u Proračunu Grada Velike Gorice.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:021-04/2018-03/27

URBROJ:238-31-11-2018-1

Velika Gorica, 15. svibnja 2017.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Neven Karas, dipl. iur., v.r.

30.

Na temelju članka 31. stavka 2., u svezi s člankom 179. stavak 6. i člankom 187. stavak 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/2013. i 73/2017.) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice broj 1/2013. i 2/2018.), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 7. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2018. godine, donosi

ODLUKU

o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te usluga povezanih s javnom uslugom na području Grada Velike Gorice

Članak 1.

Obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te usluga povezanih s javnom uslugom na području Grada Velike Gorice dodjeljuje se trgovačkom društvu VG Čistoća d.o.o. za održavanje čistoće, Ulica kneza Ljudevita Posavskog 45, Velika Gorica, OIB: 23915011506, na neodređeno vrijeme.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:021-04/2018-03/28
URBROJ:238-31-11-2018-1
Velika Gorica, 15. svibanj 2018.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Neven Karas, dipl. iur., v.r.

31.

Na temelju članka 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine 92/10) i članka 33. Statuta Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice br. 1/13 i 2/18), Gradsko vijeće Grada Velike Gorice, na svojoj 7. sjednici, održanoj 15. svibnja 2018. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o stanju provedbe godišnjeg Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za Grad Veliku Goricu za 2017. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o stanju provedbe godišnjeg Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za Grad Veliku Goricu za 2017. godinu

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Velike Gorice.

KLASA:021-04/2018-03/29
URBROJ:238-31-11-2018-1
Velika Gorica, 15. svibnja 2018.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**
Neven Karas, dipl. iur., v.r.

32.

Na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine br. 92/10.), te članka 33. Statuta Grada Velike Gorice, (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 2/18), a u skladu s Procjenom ugroženosti i Planom zaštite od požara za Grad Veliku Goricu, Gradsko vijeće Grada Velike Gorice na svojoj 7. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2018. godine donosi

**PROVEDBENI PLAN
unapređenja zaštite od požara na području
Grada Velike Gorice za 2018. godinu**

I.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Grada Velike Gorice, Gradsko vijeće Grada Velike Gorice donosi Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara na području Grada Velike Gorice za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

II.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Grada Velike Gorice potrebno je u 2018. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. Organizacijske mjere**1.1. Vatrogasne postrojbe**

- a. Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija gradova i općina osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca. Operativni vatrogasac može biti profesionalni i dobrovoljni vatrogasac uz zadovoljavanje uvjeta propisanih člankom 21. i 22. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04,38/09 i 80/10).

Izvršitelj zadatka: Grad Velika Gorica, Javna vatrogasna postrojba Velika Gorica i Vatrogasna zajednica Gra-