



**VG Čistoća d.o.o.**  
za održavanje čistoće

BANKA: OTP Banka d.d.  
IBAN: HR7824070001100451039  
OIB: 23915011506

Kneza Ljudevita Posavskog 45  
HR – 10410 Velika Gorica  
Tel: +385 1 6566 750  
Fax: +385 1 6566 760  
e-mail: vgcistoca@vgcistoca.hr  
[www.vgcistoca.hr](http://www.vgcistoca.hr)

# PLAN POSLOVANJA TRGOVAČKOG DRUŠTVA VG ČISTOĆA D.O.O. ZA 2024. GODINU



Velika Gorica, prosinac 2023.

## Sadržaj

|      |  |    |
|------|--|----|
| 1.   | UVOD .....   | 2  |
| 2.   | GOSPODARENJE OTPADOM .....                                       | 6  |
| 2.1. | Gospodarenje otpadom u Općinama Pokupsko, Kravarsko i Orle ..... | 9  |
| 3.   | ODRŽAVANJE ČISTOĆE.....  | 10 |
| 4.   | OSTVARIVANJE CILJEVA GOSPODARENJA OTPADOM.....                   | 11 |
| 5.   | FINANCIJSKI PLAN.....  | 15 |
| 5.1. | Plan prihoda .....   | 15 |
| 5.2. | Plan rashoda .....   | 17 |
| 5.3. | Planirani poslovni rezultat.....                                 | 19 |
| 6.   | SUBVENCIJE KOMUNALNIH USLUGA.....                                | 20 |
| 7.   | INVESTICIJSKE AKTIVNOSTI DRUŠTVA .....                           | 20 |
| 8.   | STRUKTURA I BROJ ZAPOSLENIH .....                                | 22 |
| 9.   | POLITIKA UPRAVLJANJA ZAŠTITOM OKOLIŠA I ZAŠTITOM NA RADU .....   | 23 |
| 10.  | ZAKLJUČAK.....   | 24 |

## 1. UVOD

Trgovačko društvo VG čistoća d.o.o. za održavanje čistoće osnovano je Odlukom Gradskog vijeća Grada Velike Gorice 15. 4. 2002. godine sa sjedištem u Velikoj Gorici.

Društvo je upisano pod matičnim brojem 1638858 i u 100%-tnom je vlasništvu Grada Velike Gorice.

Društvo je započelo s poslovanjem 1.7.2002. godine .

Društvo je osnovano kako bi Grad Velika Gorica, kao jedinica lokalne samouprave, osigurao trajno i kvalitetno obavljanje komunalnih usluga održavanja čistoće.

Planom poslovanja za 2024. godinu, kao temeljem uspješnog poslovanja, analiziraju se budući poslovni događaji, predviđaju rezultati, određuju zadaće i postavljaju ciljevi te planiraju aktivnosti za njihovo ostvarivanje.

Plan poslovanja za 2024. godinu izrađen je tijekom poslovne 2023. godine, na temelju analize i razrade podataka o poslovanju prikupljenih u 10 mjeseci tekuće godine, te se očekuje da će u velikoj mjeri realno projicirati poslovanje u narednoj godini.

Osnovni ciljevi Društva u 2024. godini su zadržati visoku razinu obavljanja djelatnosti od javnog interesa za koje smo registrirani, uz neprekidno poboljšanje radnih procesa i razvoj sustava koje održavamo.

Da bi se održala opstojnost društva na tržištu, napori uprave moraju biti usmjereni ka kvaliteti procesa upravljanja na svim razinama i to ponajprije u smislu veće brige i predanosti ostvarivanju ciljeva kojima društvo teži i koji se žele postići, sukladno ciljevima, potrebama i smjernicama vlasnika – Grada Velike Gorice, zahtjevima i očekivanjima korisnika usluga i zaposlenih vodeći računa o širem okruženju i zakonskoj regulativi.

|  |   |
|--|---|
| <b>Vizija</b><br>postati prepoznatljiv gospodarski subjekt u javnom vlasništvu koji svoju djelatnost obavlja kvalitetno, učinkovito i odgovorno spram okoliša i društva u cjelini, s ciljem ostvarivanja najviših standarda zaštite okoliša. VG Čistoća će kontinuirano i posvećeno raditi na povećanju učinkovitosti i motiviranosti svojih radnika, unaprjeđivanju poslovnih procesa i dostizanju ciljeva zaštite okoliša, čistoće i higijene grada i ekološke osvijestenosti društva. | <b>Misija</b><br>ostvarenje visokih standarda kvalitete i pouzdanosti u pružanju usluga iz područja komunalnih djelatnosti koje društvo obavlja, s ciljem postizanja značajnih rezultata i dostizanja nacionalnih i europskih ciljeva u gospodarenju otpadom. Cilj je svojim aktivnostima sudjelovati u stvaranju „zelenog“ Grada Velike Gorice i raditi na trajnom osvješćivanju zajednice o problematici zaštite okoliša, osobito gospodarenja otpadom, radi opće dobrobiti stanovništva. |
|  | <b>Cilj</b><br>poslovanja Društva je kvalitetno, pravovremeno i kontinuirano pružanje javne usluge građanima i poslovnim subjektima. Ovim planom poslovanja uzeti su u obzir svi realni parametri za ostvarenje upravo tog cilja.   |

Prema postojećim propisima (zakonima, pravilnicima, uredbama i odlukama) Društvo je dužno trajno i nesmetano obavljati usluge i djelatnosti koje su mu povjerene, odnosno za koje je osnovano.

Plan sadrži opisne i tabelarne prikaze poslovanja koji se baziraju na ostvarenim kvantitativnim pokazateljima te finansijskim rezultatima i procjeni rezultata za 2023. godinu.

Obim usluga postupanja s otpadom planira se za razdoblje 1. 1. – 31.12.2024., a obuhvaća prvenstveno poslove vezane uz osnovnu djelatnost Društva, a to su poslovi na sakupljanju, odvozu i zbrinjavanju komunalnog otpada iz domaćinstava i gospodarstva na području Grada Velike Gorice te Općina Pokupsko, Orle i Kravarsko.

Obim poslova na sakupljanju, odvozu i zbrinjavanju komunalnog otpada planiran je na bazi realiziranih količina iz prethodne godine.

U cilju poboljšanja standarda komunalne usluge Društvo je u 2023. godini bilo najvećim dijelom usmjereno na nabavu nove komunalne opreme za obavljanje djelatnosti i nastavlja s istim aktivnostima i u narednoj 2024.g.

Zakon o gospodarenju otpadom prikupljanje sredstava za izgradnju građevina za gospodarenje otpadom i kapitalne nabave opreme – posebne naknade – od korisnika usluga gospodarenja otpadom, temeljem Odluke o načinu obračuna i naplati posebne naknade za izgradnju građevina i nabavu opreme za gospodarenje otpadom na području Grada Velike Gorice (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 9/2011 i 1/2022) ograničio je do 31.7.2023. godine.

Temeljem Odluke o načinu obračuna i naplati posebne naknade za izgradnju građevina i nabavi opreme za gospodarenje otpadom na području Grada Velike Gorice (Službeni glasnik GVG 9/2011, 1/2022) **posebna naknada se više na taj način ne prikuplja, već smo istu ugradili u cijenu minimalne javne usluge** koja se određuje Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Velike Gorice (Službeni glasnik GVG 6/2021, 5/2022, 3/2023).

Ovom izmjenom Odluke **od 1.8.2023. g. ukinuli smo iznos od 1,33 EUR** (10,00 kn) koji je kao zasebnu stavku na računima za usluge do sada svaki korisnik plaćao na ime „posebne naknade za izgradnju građevina i nabavu opreme za gospodarenje otpadom“, **a iznos od 0,89 EUR** (6,71 kn) **bez PDV-a ugradili u cijenu minimalne javne usluge**, kako bi se i nadalje mogla financirati nova ulaganja u infrastrukturu za gospodarenje otpadom.

Posljedica ovih izmjena Odluke je blago smanjenje iznosa računa korisnika za oko 3% ovisno o mješevnom iznosu koji je korisnik do sada plaćao.

Ukidanjem posebne naknade za kapitalna ulaganja Grad Velika Gorica ubuduće neće plaćati VG Čistoći održavanje sustava gospodarenja otpadom kroz kapitalne pomoći, već će Grad Velika Gorica provoditi svu nabavu i ulaganja u infrastrukturu gospodarenja otpadom i financirati sve direktno iz svojih tekućih izvora odnosno Proračuna Grada.

Nastavno na sve navedeno, novi Cjenik javne usluge prikupljanja komunalnog otpada u skladu sa Zakonom o gospodarenju otpadom i Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Velike Gorice na snazi je od 1.8.2023. godine i temeljem važećih cijena planirani su prihodi Društva za 2024.g.

Važeći cjenik:

Korisnici kategorija Kućanstvo

iznosi u EUR

| Naziv  | Iznos | PDV 13% | Ukupno |
|--|-------|---------|--------|
| Cijena obvezne minimalne javne usluge  | 8,32  | 1,08    | 9,40   |
| Cijena obvezne minimalne javne usluge - sa umanjenjem                                      | 7,39  | 0,96    | 8,35   |
| Cijena za 120 lit. predanog miješanog komunalnog otpada                                    | 0,93  | 0,12    | 1,05   |
| Cijena za 240 lit. predanog miješanog komunalnog otpada                                    | 1,86  | 0,24    | 2,10   |
| Cijena za 1100 lit. predanog miješanog komunalnog otpada<br>(samo za korisnike u zgradama) | 8,52  | 1,11    | 9,63   |

Korisnici kategorija koji nisu Kućanstvo \*\*

| Naziv   | Iznos | PDV 13% | Ukupno |
|---|-------|---------|--------|
| Cijena obvezne minimalne javne usluge                   | 10,18 | 1,32    | 11,50  |
| Cijena za 120 lit. predanog miješanog komunalnog otpada | 0,93  | 0,12    | 1,05   |
| Cijena za 240 lit. predanog miješanog komunalnog otpada | 1,86  | 0,24    | 2,10   |

\*\* Korisnici iz kategorije koja nije kućanstvo, a kojima je nedostatan volumen primarnih spremnika (120 i 240 lit.) imaju mogućnost ugovaranja većeg volumena i većeg broja spremnika, izvan okvira javne usluge, prema komercijalnim cijenama iz cjenika davatelja usluge (predmet posebnog ugovaranja).

Cjenik javne usluge za općine Pokupsko, Kravarsko i Orle nismo mijenjali u 2023.g., na snazi isti od 1.10.2022. godine.

Važećim cjenikom osigurava se svrha sustava sakupljanja komunalnog otpada te potiče proizvođača otpada da odvojeno predaju otpad kako bi se smanjila količina miješanog komunalnog otpada koji nastaje, smanjio udio biorazgradivog komunalnog otpada u nastalom miješanom komunalnom otpadu, povećale količine odvojenog prikupljanja otpada i ispunila obveza grada Velike Gorice da osigura odvojeno sakupljanje i recikliranje otpada, a čime se ispunjavaju načela održivog razvoja, zaštite okoliša, gospodarenja otpadom i zaštitom javnog interesa.

Rashodi poslovanja planirani su prema očekivanim potrebama za potrošni i ostali materijal, energente (obzirom na česte korekcije cijena na više), usluge održavanja, vanjske usluge (posebice usluge na zbrinjavanju pojedinih vrsta reciklabilnog otpada), plaće i naknade radnika (usklađenje sa zakonskim propisima) i nematerijalne troškove, sukladno postojećim cijenama (korigiranim za rast cijena na malo), kako bi se osiguralo nesmetano i kvalitetno obavljanje poslovnih aktivnosti društva.

Najznačajniji rashodi odnose se promjene na plaći prema odluci Vlade RH o novoj poreznoj reformi i povećanju visine minimalne plaće od 1.1.2024.g.

Ova reforma dovest će do povećanja neto plaća radnika ali ujedno znači i još veće troškove za poduzetnike. Za VG Čistoću to je cca. 300.000,00 EUR veći iznos rashoda samo s naslova plaće radnika u 2024.godini.

#### KLJUČNE AKTIVNOSTI T.D. VG ČISTOĆA D.O.O. U 2024.g. :

- promjene u plaći radnika i ostalih neoporezivih naknada na više, prema izmjenama zakonskih propisa od 1.1.2024. godine
- modernizacija opreme za obavljanje javne usluge i poslova gospodarenja otpadom
- uređenje infrastrukture za odvojeno prikupljanje otpada (sortirnica i reciklažno dvorište u VG)
- izrada Strateškog plana poduzeća za razdoblje 2024.- 2030.g.

## 2. GOSPODARENJE OTPADOM

Sveobuhvatan i održiv sustav gospodarenja otpadom bitan je element suvremenog društva, ali i vrlo složen ekološki i ekonomski problem. Za njegov potpuni doseg važni su elementi koji potiču smanjivanje količine nastalog otpada sprječavanjem nastanka otpada i ponovnom uporabom predmeta, odvojeno sakupljanje otpada po vrstama, uporabu i recikliranje.

U sustavu gospodarenja otpadom moraju biti zastupljene tri komponente: izbjegavanje, vrednovanje i zbrinjavanje otpada, uz postupno uvođenje kružnog modela gospodarenja otpadom. Smisao ovog sustava je smanjivati količine otpada koji se odlaže na odlagališta te odvojeno sakupljati otpad koji se može materijalno i energetski iskoristiti u granicama tehničkih mogućnosti te ekoloških i ekonomskih dobrobiti. Sustavom gospodarenja otpadom mora se ostvariti pozitivni učinak na okoliš, što je moguće postići samo odgovornim i razumnim postupanjem s proizvedenim otpadom, čime se može jamčiti društveni razvitak u skladu s očuvanjem prirodnih vrijednosti.

Djelatnost gospodarenja otpadom je primarna djelatnost Društva naročito što se tiče ostvarivanja priroda te broja zaposlenih.

**Gospodarenje otpadom** obuhvaća djelatnosti određene Zakonom o gospodarenju otpadom i to:

- Djelatnost sakupljanja i odvoza komunalnog otpada, u kojoj se obavljaju poslovi sakupljanja komunalnog i drugog neopasnog otpada putem zelenih posuda sa kućnog praga i odvoza tog otpada na zbrinjavanje,
- Djelatnost odvojenog prikupljanja otpada, u kojoj se obavljaju poslovi odvojenog prikupljanja iskoristivih vrsta otpada putem žutih, plavih i smeđih posuda sa kućnog praga, putem „zelenih otoka“ i izdvojenih spremnika na javnim površinama te reciklažnih dvorišta i
- Djelatnost odlaganja otpada, u kojoj se obavljaju poslovi trajnog odlaganja komunalnog i neopasnog otpada na Odlagalište neopasnog otpada Mraclinška Dubrava te izgradnja, sanacija, zatvaranje i monitoring odlagališta u skladu s posebnim propisima.

Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i reciklabilnog otpada obavlja se na području Grada Velike Gorice te Općina Pokupsko, Kravarsko i Orle.

Ukupni broj korisnika s navedenih područja (domaćinstva i poslovni subjekti) u vrijeme izrade ovog Plana iznosio je 24.762, no broj korisnika i broj obračunskih mjesta mijenja se iz mjeseca u mjesec i to u pravilu na više obzirom na sve veći broj domaćinstava na području grada.

### BROJ KORISNIKA

| Redni broj     | Područje pružanja javne usluge | Broj korisnika usluge     |
|----------------|--------------------------------|---------------------------|
|                |                                | podatak za listopad 2023. |
| 1.             | Grad Velika Gorica             | 22.007                    |
| 2.             | Mraclin i Buševac              | 809                       |
| 3.             | Općina Kravarsko               | 584                       |
| 4.             | Općina Orle                    | 547                       |
| 5.             | Općina Pokupsko                | 815                       |
| <b>UKUPNO:</b> |                                | <b>24.762</b>             |

## Sakupljanje komunalnog otpada

Organiziranim sakupljanjem miješanog komunalnog otpada u Gradu Velikoj Gorici obuhvaćeno je 100% stanovništva te svi gospodarski subjekti s područja Grada. Sakupljanje miješanog komunalnog otpada se obavlja sustavom „od vrata do vrata“ odnosno izravno od svakog korisnika, na njegovom kućnom pragu. Korisnici otpad odlažu u spremnike (zelene kante i kontejnere) kapaciteta 120 litara, 240 litara i 1.100 litara. Trenutna dinamika odvoza je utvrđena na način da se miješani komunalni otpad odvozi jednom ili dva puta tjedno, prema utvrđenom rasporedu. Obračunska jedinica opisanog načina sakupljanja je volumen spremnika i broj pražnjenja.

I u slijedećoj planskoj godini, komunalni će se otpad odvoziti sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom i Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Vlike Gorice, Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Popkupsko, Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Kravarsko, Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Orle, a korisnici sukladno volumenu posude i broju odvoza utječu na visinu svog računa.

## Odvoz krupnog (glomaznog) otpada

Temeljem Zakona o gospodarenju otpadom jedinica lokalne samouprave dužna je na svome području osigurati svim korisnicima javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i uslugu odvoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge. Ovu uslugu na zahtjev korisnika usluge dužan je obavljati davatelj javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada koji na području jedinice lokalne samouprave obavlja tu uslugu. Za područje Grada Vlike Gorice to je poduzeće VG Čistoća d.o.o. Tijekom kalendarske godine svaki vlasnik građevine, tj. korisnik javne usluge koji je određen Odlukom o gospodarenju komunalnim otpadom Grada Vlike Gorice te redovito plaća ovu uslugu, ostvaruje pravo na jedan (1) besplatni prijevoz krupnog (glomaznog) komunalnog otpada iz svog domaćinstva na zahtjev odnosno po pozivu i to bez plaćanja dodatne naknade. Najveća zapremina krupnog (glomaznog) komunalnog otpada koju korisnik po jednom prijevozu može predati davatelju javne usluge iznosi 300 kg.

Osim toga, u sklopu odvojenog sakupljanja otpada putem mobilnog reciklažnog dvorišta, sukladno rasporedu koji se dostavlja korisnicima krajem godine za sljedeću kalendarsku godinu, obavlja se i preuzimanje glomaznog otpada koji korisnici sami dovoze i predaju te odlažu u kontejnere za glomazni otpad koji se postavljaju na javnim površinama. Glomazni se otpad također može predati u izgrađenim reciklažnim dvorištima RD Vlike Gorica, RD Mraclin i RD Orle.

## Odvojeno sakupljanje sastavnica komunalnog otpada

Svim korisnicima omogućili smo jednaku javnu uslugu sakupljanja komunalnog otpada. Naime, svi korisnici u Gradu Vlike Gorici dobili su plave i žute posude a korisnici na području općina imaju kombinaciju vrećica i posuda za razvrstavanje plastične i metalne ambalaže te papira/kartona.

Za potrebe odvojenog prikupljanja korisnog odnosno reciklabilnog otpada od prije imamo uspostavljen sustav „zelenih otoka“ postavljanjem izdvojenih (pojedinačnih) ili grupiranih spremnika:

- podzemni MOLOK spremnici od 3 m<sup>3</sup> i 5 m<sup>3</sup> (u skupinama od po 3 ili 4 spremnika: za papir i karton, staklenu ambalažu, plastičnu/metalnu ambalažu i otpadni tekstil)
- zeleni spremnici za staklenu ambalažu od 2,5 m<sup>3</sup>
- bijeli samostojeći spremnici za otpadni tekstil.

Važan dio odvojenog sakupljanja otpada predstavlja i sakupljanje biootpada. Korisnici u obiteljskim kućama imaju mogućnost kompostiranja u vlastitom dvorištu putem kompostera, a korisnici koji ne kompostiraju, predaju biorazgradivi otpad putem smeđih posuda.

VG Čistoća ima 2 reciklažna dvorišta u vlasništvu društva: dva izgrađena, jedno u Velikoj Gorici, a drugo u Mraclinu (na ulazu u odlagalište otpada) koja su iznimno posjećena od strane naših korisnika, te jedno mobilno reciklažno dvorište. Sva reciklažna dvorišta suvremeno su opremljena i primaju sav otpad sukladno Dodatku II Pravilnika o gospodarenju otpadom (Narodne novine 106/2022). U Općini Orle također je izgrađeno reciklažno dvorište, a za Općinu Kravarsko i Općinu Pokupsko usluge upravljanja mobilnim reciklažnim dvorištima obavlja VG Čistoća.

Kako bi se korisnicima osigurao što jednostavniji i pristupačniji način odvojenog sakupljanja otpada u onim dijelovima Grada Velike Gorice u kojima reciklažna dvorišta nisu u blizini, od 2015. godine koristi se mobilno reciklažno dvorište. Radi se o pokretnoj jedinici koja služi za prikupljanje i skladištenje manjih količina posebnih vrsta otpada iz kućanstva (prvenstveno opasnog otpada). Otpad koji su građani odvojili u mobilno reciklažno dvorište u njemu ostaje vrlo kratko jer se spremnici mobilnog reciklažnog dvorišta prazne gotovo svakodnevno.

U 2023. godini realizirali smo projekt informatičkog opremanja reciklažnih dvorišta nabavom uređaja i opreme za evidentiranje korisnika i količine donesenog otpada na reciklažnim dvorištima i mobilnom reciklažnom dvorištu. Time smo otklonili mogućnost pristupa korisnicima koji na korištenje dvorišta nemaju pravo.

Sav prikupljeni otpad predaje se ovlaštenim osobama za uporabu odnosno zbrinjavanje, a za dio korisnog otpada društvo ostvaruje i određene prihode, međutim time se ne mogu pokriti troškovi odvojenog sakupljanja otpada.

### Odlaganje miješanog komunalnog otpada

VG Čistoća temeljem ugovora o upravljanju sklopljenog s Gradom Velikom Goricom za trajno odlaganje otpada koristi Odlagalište neopasnog otpada Mraclinska Dubrava koje se nalazi oko 7,5 km južno od naselja Velika Gorica i oko 1,6 km od naselja Mraclin, a ono predstavlja službeno odlagalište otpada Grada Velike Gorice. Odlagalište se na k.č.br. 1317/65 k.o. Mraclin nalazi od 1976. godine, a posjeduje sve potrebne dozvole i nije u vodozaštitnom području. Površina odlagališta je oko 11,2 ha.

Sanacija i proširenje odlagališta započela je 2004. godine i trajala je do 2008. godine. U sklopu sanacije izgrađene su tri nove kazete za sanitarno odlaganje otpada na novome dijelu odlagališta, uređaj za pročišćavanje procjednih voda, hidrantski sustav, javna rasvjeta i baklja za spaljivanje odlagališnih plinova. Drugo proširenje izvršeno je od 2012. godine do 2014. godine, kad su izgrađene još četiri nove kazete za sanitarno odlaganje otpada i sustav navodnjavanja, kojim se navodnjavanjem zelenila na zatvorenoj plohi odlagališta zbrinjava pročišćena procjedna voda. U istom razdoblju zatvorene su i prekrivene završnim slojevima prve tri popunjene kazete novog dijela odlagališta. U razdoblju od 2015. godine do 2016. godine zatvorene su još dvije popunjene kazete, odnosno ukupno su zatvorene kazete od 1. do 5. Nastavak gradnje projektiranih kazeta uslijedio je u 2018. g. izgradnjom 8., 9. i 10. kazete i trenutno koristimo kazete 6.–10. na kojima se i danas vrši odlaganje prikupljenog komunalnog otpada.

Obzirom na nedostatak prostora za odlaganje prikupljenog komunalnog otpada, u 2023.g. započeo je projekt proširenja Odlagališta čija je prva faza dovršena do 7.11.2023., a druga faza se planira provesti do konca 2024. godine.

U 2024. godini nastavljamo sa sustavom gospodarenja otpadom na način kao i do sada s tim da se kontinuirano radi na povećanju količina prikupljenog reciklabilnog otpada i biootpada obzirom na širenje pokrivenosti korisnika spremnicima za odvojeno sakupljanje otpada „na kućnom pragu“ od naših korisnika.

Važno je naglasiti da Grad Velika Gorica, ukoliko kontinuirano ne smanjuje količine komunalnog otpada u skladu s postavljenim ciljevima, mora plaćati naknadu (kaznu), sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom.

Daljnje aktivnosti Društva u cilju poboljšanja standarda komunalne usluge, usmjerene su na:

- kontinuirano poboljšanje standarda komunalne usluge
- modernizacija opreme i vozila za obavljanje javne usluge prikupljanja komunalnog otpada (nabava nove opreme i vozila, uvođenje novih tehnologija)

## 2.1. Gospodarenje otpadom u Općinama Pokupsko, Kravarsko i Orle

Od 1.7.2020. godine javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada na području općina Pokupsko, Kravarsko i Orle obavlja komunalno poduzeće VG Čistoća d.o.o.

Javna usluga obuhvaća prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje:

- miješanog komunalnog otpada
- biootpada
- ambalažnog otpada (plastika i metal)
- otpadnog papira i kartona
- glomaznog otpada
- ostalog komunalnog i problematičnog otpada iz kućanstava.

Miješani komunalni otpad prikuplja se putem spremnika odgovarajuće veličine i vrste na obračunskom mjestu korisnika i odvozi svaki drugi tjedan za općine Pokupsko i Kravarsko, a tri puta mjesечно s područja Općine Orle. Spremnici su čipirani kao i kod korisnika u Velikoj Gorici i svako pražnjenje spremnika se evidentira u sustavu i utječe na ukupan račun korisnika.

Biorazgradivi komunalni otpad korisnici usluge dužni su zbrinjavati u svojim domaćinstvima na način da isti kompostiraju u vlastitim kućanstvima putem kućnog kompostera.

Ambalažni otpad (plastika i metal), te otpadni papir i karton prikupljaju se putem odvojenih spremnika odgovarajuće vrste i veličine na obračunskom mjestu korisnika i odvoze najmanje jednom mjesечно.

Glomazni otpad prikuplja se putem reciklažnog dvorišta u Općini Orle te putem kontejnera davatelja javne usluge zapremine  $30\text{ m}^3$  u općinama Kravarsko i Pokupsko, odnosno mobilnog reciklažnog dvorišta, postavljenog na javnoj površini u naselju jednom godišnje, ili odvozom s adrese obračunskog mjesta, na poziv korisnika, jednom godišnje bez dodatne naknade.

Sve navedene usluge uključene su u cijenu javne usluge. Zbrinjavanje većih količina otpada, odnosno odvoz izvan redovitog rasporeda, naplaćuje se posebno prema Cjeniku Davatelja javne usluge.

Raspored odvoza pojedine vrste otpada, kao i raspored dostupnosti mobilnog reciklažnog dvorišta Davatelj javne usluge VG Čistoća određuje i pravovremeno obavještava korisnike o istom.

U Općinama postoji mobilno reciklažno dvorište Kravarsko i mobilno reciklažno dvorište Pokupsko kojim upravlja VG Čistoća, a u općini Orle je fiksno izgrađeno reciklažno dvorište kojim će od 1.1.2024. upravljati VG Čistoća d.o.o.

### 3. ODRŽAVANJE ČISTOĆE

Poslovna jedinica Održavanje čistoće bavi se čišćenjem javnih prometnih i zelenih površina.

Čišćenje javnih površina odvija se kontinuirano tijekom cijele godine sukladno Ugovoru s Gradom Velika Gorica prema Programu čišćenja javnih (prometnih, zelenih i šljunčanih) površina na području Grada Velike Gorice. Čisti se ručno, prema pojedinim okruzima, od 1 do 5 puta tjedno te subotom, nedjeljom i blagdanom preko 540.000 m<sup>2</sup> zelenih površina, preko 15.000 m<sup>2</sup> šljunčanih površina i preko 66.000 m<sup>2</sup> asfaltnih prometnih površina. Strojno se čisti preko 309.000 m<sup>2</sup> prometnih površina. Pri obavljanju poslova koriste se tricikli, kamion LT kiper, velika čistilica za prometnice i mala čistilica za pješačke staze.

U 2023.g. nabavljena je nova najmoderna električna čistilica dizajnirana za rad bez emisija ispušnih plinova te je na 100 % električki pogon nudeći tiho i ekološki prihvatljivo rješenje za čišćenje ulica.

## 4. OSTVARIVANJE CILJEVA GOSPODARENJA OTPADOM

Budući da krajem 2023. godine istječe aktualni Plan gospodarenja otpadom Grada Velike Gorice za razdoblje 2018.–2023. godine (Službeni glasnik Grada Velike Gorice 4/2018), potrebno je na drukčiji način promatrati ciljeve gospodarenja otpadom u narednom razdoblju.

Tijekom 2021. i 2022. godine proveden je postupak državne revizije sustava gospodarenja otpadom u Gradu Velikoj Gorici te je VG Čistoća d.o.o. dobila nalog izraditi strategiju razvoja tvrtke usklađenu sa zakonskim ciljevima gospodarenja otpadom. U zadnjem kvartalu 2023. započela je izrada te strategije, a njeno dovršenje planira se početkom 2024. godine. Strategija razvoja tvrtke obuhvatit će razdoblje 2024. do 2030. godine.

Sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (Narodne novine 84/2021) Grad više nije nadležan za doношење plana gospodarenja otpadom za svoje područje, već je Zagrebačka županija dužna izraditi plan gospodarenja otpadom Zagrebačke županije kojim će obuhvatiti sve jedinice lokalne samouprave na svome području, pa će Strategija razvoja VG Čistoće poslužiti kao jedna od podloga za izradu tog plana. Županijski plan mora biti usklađen s odredbama Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023.–2028. godine (Narodne novine 84/2023.), a koji je pak usklađen sa odredbama Zakona o gospodarenju otpadom i podzakonskih akata, kojima su u hrvatsku legislativu prenesene odgovarajuće europske direktive i odluke Europske komisije.

Pregled ciljeva gospodarenja otpadom koji se moraju postići na razini jedinice lokalne samouprave (redni broj cilja usklađen je s rednim brojem u PGO RH):

| #  | Rok                          | Opis cilja   | Status ostvarjenja 2023. <sup>1</sup> | Pokazatelj            |
|----|------------------------------|--|---------------------------------------|-----------------------|
| 1. | 2025. / 2030. / 2035. godina | Oporabiti recikliranjem i pripremom za ponovnu uporabu najmanje: 55 % mase komunalnog otpada do 2025. godine; 60 % mase komunalnog otpada do 2030. godine; 65 % mase komunalnog otpada do 2035. godine               | 39 %                                  | Nije postignut        |
|    |                              | Svim dozvolama za gospodarenje otpadom u RH dopustiti, u jednoj kalendarskoj godini, odlaganje najviše 264.661 t mase biorazgradivog komunalnog otpada (35 % mase biorazgradivog otpada proizvedenog u 1997. godini) | 52,2 %                                | Nije postignut        |
|    | 2035. godina                 | Količina komunalnog otpada odloženog na odlagališta otpada treba iznositi najviše 10 % mase ukupno proizvedenog komunalnog otpada  | 65 %                                  | Nije postignut        |
|    |                              | Unaprijediti sustav za sakupljanje i uporabu biootpada kako bi se odvojeno sakupilo i recikliralo 36 % mase biootpada iz komunalnog otpada   | 9,5 %                                 | Nije postignut        |
| 2. |                              | Odvojeno sakupiti i uporabiti, materijalno ili energetski, najmanje 60 % ukupne mase otpadne ambalaže proizvedene na području RH   | Opisan dalje u tekstu                 | Opisan dalje u tekstu |
| 3. | 2025. / 2029. godina         | Osigurati odvojeno sakupljanje radi recikliranja najmanje 77 % mase (2025.), odnosno 90 % (2029.) PET boca za piće stavljenih na tržiste u toj godini  |                                       |                       |

<sup>1</sup> Procijenjeno na temelju podataka za I –X. mjesec 2023. godine, na razini Grada Velike Gorice / VG Čistoće.

| #   | Rok          | Opis cilja   | Status ostvarenja 2023. <sup>1</sup> | Pokazatelj |
|-----|--------------|--|--------------------------------------|------------|
|     | 2026. godina | Postići mjerljivo kvantitativno smanjenje potrošnje plastičnih proizvoda za jednokratnu uporabu (čaše za napitke, uključujući njihove čepove i poklopce, spremnici za hranu, tj. posude kao što su kutije, s poklopcom ili bez njega, koji se upotrebljavaju za držanje hrane) do 2026. godine u usporedbi s 2022. godinom                       |                                      |            |
| 4.  |              | Oporabiti recikliranjem, pripremom za ponovnu uporabu i drugim postupcima materijalne oporabe, uključujući postupak nasipavanja, kod kojih se otpad koristi kao zamjena za druge materijale, najmanje 70 % mase neopasnog građevnog otpada, osim materijala iz prirode određenog KBO 17 05 04 – zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03 |                                      |            |
| 5.  |              | Na godišnjoj razini postići stopu ponovne uporabe i oporabe otpadnih vozila predanih na obradu od najmanje 95 % prosječne mase otpadnog vozila; stopu ponovne uporabe i recikliranja otpadnih vozila predanih na obradu od najmanje 85 % prosječne mase otpadnog vozila  |                                      |            |
| 6.  |              | Postići godišnju stopu odvojenog sakupljanja otpadnih baterija i akumulatora od najmanje 45 % od prosječne godišnje količine stavljene na tržište u protekle 3 godine  |                                      |            |
| 7.  |              | Postići godišnju stopu odvojenog sakupljanja otpadne električne i elektroničke opreme od najmanje 65 % prosječne mase električne i elektroničke opreme stavljene na tržište u prethodne 3 godine ili 85 % EE otpada proizведенog na području RH  |                                      |            |
| 8.  |              | Osigurati odvojeno sakupljanje i obradu otpadnih ulja  |                                      |            |
| 9.  |              | Unaprijediti sustav gospodarenja svim ostalim posebnim kategorijama otpada koje nisu obuhvaćene ciljevima 1 do 8   |                                      |            |
| 10. |              | Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom   |                                      |            |
| 11. |              | Sanirati lokacije onečišćene otpadom   |                                      |            |
| 12. |              | Unaprijediti informacijski sustav i praćenje gospodarenja otpadom  |                                      |            |
| 13. |              | Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom  |                                      |            |

Prema trenutno dostupnim podatcima za razdoblje I. do IX. mjeseca 2023. godine koje je uspoređeno s istim razdobljem 2022. godine, na području Grada Velike Gorice koeficijent odvojenog sakupljanja otpada u 2023. godini iznosi 39 %, zahvaljujući značajno povećanom odvajanju otpadnog drva, otpadne plastične/metalne ambalaže, otpadnog papira, stakla i tekstila, metala i opasnog otpada. Registrirano smanjenje sakupljenih količina neopasnog otpada u reciklažnim dvorištima može se pripisati uvođenju sustava odvojenog sakupljanja otpada „na kućnom pragu“ za kategorije plastične/metalne ambalaže, otpadnog papira/kartona te biootpada kod svih korisnika na području Grada.

Posljednja analiza sastava i količine otpada na području Grada Velike Gorice, provedena u zimskom razdoblju početkom 2023. godine, pokazala je da je udio biootpada u komunalnom otpadu Grada Velike Gorice još uvijek visokih 52,2 %, a samo 9,5 % biootpada odvaja se iz komunalnog otpada, pa u tom pogledu postoji značajna mogućnost poboljšanja rezultata odvojenog sakupljanja otpada, za što će biti

potreban znatniji napor i ulaganje u edukaciju korisnika te nabavu odgovarajuće opreme za odvojeno sakupljanje otpada ili dodatni angažman tvrtki specijaliziranih za sakupljanje pojedinih vrsta otpada (npr. tekstilni otpad). Također postoji sumnja da korisnici koji koriste kućni komposter kao rješenje za odvajanje biootpada, zapravo u stvarnosti ne koriste komposter, već većinu svog biootpada bacaju u miješani komunalni otpad, pa je potrebno uvesti i odgovarajuće mjere nadzora i dodatne edukacije korisnika, ili prijeći isključivo na sakupljanje biootpada putem smeđih posuda kod svih korisnika, a kompostiranje ostaviti kao dobrovoljnu mogućnost i nagraditi korisnike koji to stvarno rade.

U pogledu količine otpada koji je odložen na odlagalište vidljiv je vrlo značajan napredak. U prethodnom razdoblju (2021.–2022.) čak 89 % otpada se odlagalo na odlagalište, u usporedbi sa sadašnjih 65 %. Trend je u svakom slučaju vrlo pozitivan, no nije ni blizu postizanju zadanog cilja od samo 10 % otpada odloženog na odlagalište, koji pak treba dostići do 2035. godine.

Cilj smanjenja korištenja jednokratnih plastičnih proizvoda nije u izravnoj nadležnosti VG Čistoće, ali se na provedbi mjera za postizanje tog cilja mora raditi u sklopu provedbe gradskih politika, npr. prilikom gradskih manifestacija zabraniti korištenje jednokratne plastične galanterije, na sastancima u gradskoj upravi posluživati vodu iz vrča, a ne iz plastičnih boca i sl. VG Čistoća planira se uključiti u postizanje ciljeva pod točkama 2. i 3. nabavom stroja za prikupljanje povratne ambalaže od pića koji će se postaviti u RD Velika Gorica te će se uključiti u sustav prikupljanja iste koji provodi Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost. Sredstva za sufinanciranje nabave odobrena su Gradu Velikoj Gorici od strane FZOEU, a provedba projekta se očekuje u 2024. godini. Također, nabavljena je oprema i trenutno se radi na projektiranju i izgradnji objekta za sortiranje i prešanje ambalažnog otpada koji će se nalaziti u Reciklažnom dvorištu Mraclinska Dubrava. Rad sortirnice trebao bi značajno unaprijediti izdvajanje korisnih sirovina iz tokova komunalnog otpada i njihovu pripremu za recikliranje i ponovnu uporabu.

U svrhu postizanja cilja opisanog točkom 4., Grad Velika Gorica planirao je izgraditi i opremiti reciklažno dvorište za sakupljanje građevnog otpada i otpada od rušenja, a zemljište za tu namjenu i građevinska dozvola osigurani su uz Odlagalište neopasnog otpada Mraclinska Dubrava. U narednom razdoblju potreno je uložiti napor u osiguravanje potrebnih finansijskih sredstava za izgradnju tog objekta, a VG Čistoća je u 2023. godini već nabavila potrebne strojeve – drobilicu i sito koji se, osim za obradu glomaznog otpada, mogu koristiti i za drobljenje građevnog otpada i otpada od rušenja koji bi se prikupio na lokaciji RD za građevni otpad te bi se obrađen mogao koristiti za izgradnju cesta ili druge komunalne infrastrukture.

Ciljevi pod točkama 5. i 6. u nadležnosti su države, koja je uspješno organizirala sustav prikupljanja i obrade otpadnih vozila i otpadnih baterija i akumulatora, pa su ciljevi u ovoj domeni čak i premašeni. Otpadne baterije i akumulatori uspješno se sakupljaju putem specijalnih posuda u zgradama u vlasništvu Grada i putem reciklažnih dvorišta. Što se tiče cilja 7. koji na razini države još nije postignut, električna i elektronička oprema također se uspješno sakuplja putem reciklažnih dvorišta, a sustav bi se mogao poboljšati provedbom organiziranih akcija sakupljanja malih električnih i elektroničkih uređaja od građana putem posebne kutije, kao što se radi npr. u Sloveniji. Tijekom akcija odvoza glomaznog otpada sakupljena električna i elektronička oprema odvaja se i predaje ovlaštenim sakupljačima u reciklažnom dvorištu.

Otpadna ulja (točka 8.) odvojeno se sakupljaju putem reciklažnih dvorišta, a u planu je i uvođenje sustava sakupljanja otpadnog jestivog ulja „sa kućnog praga“ za stambene zgrade, koje su u jednoj anketi izrazile želju da se to provede, budući da jestiva ulja i masti bačene u kanalizaciju predstavljaju prijetnju ispravnom djelovanju interne kućne kanalizacije. Stoga je na prijedlog VG Čistoće Grad od Fonda zatražio finansijska sredstva za nabavu odgovarajućih posuda koje će se postaviti u svim ulazima stambenih zgrada koje izraze želju, a sakupljanje će se za početak prepustiti ovlaštenom vanjskom partneru koji se bavi tom djelatnošću.

Točke 8. i 9. obuhvaćene su, između ostalog, i projektom izgradnje novog reciklažnog dvorišta u Velikoj Gorici koje će unaprijediti sustav gospodarenja svim vrstama otpada koje se sakupljaju putem reciklažnog dvorišta, a za opasni otpad na tom RD izgrađena je posebna građevina. Bolja kontrola ulaza u novo reciklažno dvorište omogućiće preciznije evidentiranje količina i vrsta otpada koje će korisnici donositi, pa onda i nagrađivanje korisnika koji se budu isticali redovitim korištenjem usluga reciklažnog dvorišta.

VG Čistoća redovito, na narudžbu Grada Velike Gorice i Hrvatskih voda, provodi čišćenje lokacija onečišćenih otpadom na području Grada, što se financira naplatom usluga od vlasnika zemljišta. Potrebno je unaprijediti odvajanje otpada po vrstama nakon što se on ukloni sa lokacije čišćenja, jer se taj otpad do sada uglavnom odlagao na odlagalištu.

U planu je unaprjeđenje informacijskog sustava za praćenje gospodarenja otpadom na razini VG Čistoće i korisnika sustava gospodarenja otpadom, a kontinuirano se, u suradnji s Gradom Velikom Goricom, radi na unaprjeđenju nadzora nad gospodarenjem otpadom, npr. uvođenjem nadzornih kamera na kritičnim lokacijama na kojima je učestalo ilegalno odlaganje otpada.



## 5. FINANCIJSKI PLAN

### 5.1. Plan prihoda

Na temelju planirane strukture i opsega usluga te važećih cijena, procijenjen je ukupni prihod trgovackog društva VG Čistoća d.o.o. za 2024. godinu.

Ukupno planirani prihod TD VG Čistoća za poslovnu 2024. godinu iznosi 6.060.800,00 EUR (struktura prihoda daje se u tablicama 1 i 2).

Najznačajniji dio ukupnih prihoda odnosi se na prihode od prodaje i pružanja usluga.

Prihodi od pružanja usluga planirani su za 2024. godinu na slijedeći način:

- prema postojećim količinama i važećim cijenama javne usluge za domaćinstva i pravne subjekte
- povećanjem prihoda s naslova povećanih količina otpada od ugovorenih korisnika koji ćemo zbrnuti na Odlagalište
- povećanjem prihoda s naslova zbrinjavanja azbesta
- ugovorenih prihoda od Grada Velike Gorice s naslova čišćenja javnih površina i prihoda za čišćenje divljih deponija.

Za usporedbu dajemo pregled procijenjenih prihoda za 2023. g. i planiranih prihoda za 2024. g.

**Tablica 1. Prihodi od prodaje i pružanja usluga**

| Opis prihoda                           | PLAN ZA 2023.       | PROCJENA 2023.      | PLAN ZA 2024.       |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| Prihodi od pružanja usluga             |                     |                     |                     |
| Domaćinstva VG                         | 2.226.292,39        | 2.238.000,00        | 2.364.000,00        |
| Pravni subjekti VG                     | 697.591,08          | 729.000,00          | 730.000,00          |
| Ugovoreni korisnici                    | 557.435,80          | 802.000,00          | 1.060.000,00        |
| Općine Pokupsko, Kravarsko i Orle      | 238.901,06          | 240.000,00          | 240.000,00          |
| Grad Velika Gorica (ČJP)               | 796.336,85          | 800.000,00          | 800.000,00          |
| Grad Velika Gorica („divlje“ deponije) | 95.560,42           | 60.000,00           | 120.000,00          |
| <b>UKUPNO</b>                          | <b>4.612.117,60</b> | <b>4.869.000,00</b> | <b>5.314.000,00</b> |

Iz pregleda je vidljivo da smo u odnosu na procijenjenu 2023. g. planirali povećanje prihoda od prodaje i pružanja usluga za 9 %.

**Tablica 2. Struktura planiranih prihoda trgovačkog društva VG Čistoća d.o.o. za 2024. god**

| Opis prihoda  | PLAN 2023.          | Ostvarenje<br>1-10 2023.g. | očekivano<br>2023.<br>– procjena | PLAN 2024.g         | Indeks     |
|---|---------------------|----------------------------|----------------------------------|---------------------|------------|
| 1   | 2                   | 3                          | 4                                | 5                   | 5:4        |
| <b>1. Poslovni prihodi</b>  | <b>5.286.084,02</b> | <b>4.418.223,52</b>        | <b>5.529.763,00</b>              | <b>5.988.000,00</b> | <b>108</b> |
| Prihodi od prodaje i pružanja usluga  | 4.612.117,60        | 3.912.539,74               | 4.869.000,00                     | 5.314.000,00        | 109        |
| Prihod od subvencija Grada (za Mrac-lin i Buševac, korisnike socijalne skrbi)                                 | 86.269,83           | 73.296,79                  | 89.300,00                        | 93.000,00           | 104        |
| Prihod od subvencija, dotacija Grada za nabavu posuda za sakupljanje otpada i Vlade RH za električnu energiju | 66.361,40           | 46.244,22                  | 64.000,00                        | 41.000,00           | 64         |
| Prihod u visini amortizacije imovine financirane iz proračuna i drugih iz-vora                                | 395.248,52          | 312.619,49                 | 376.000,00                       | 405.000,00          | 108        |
| Prihod od naplaćenih otpisanih pot-raživanja  | 119.450,53          | 61.059,59                  | 116.000,00                       | 120.000,00          | 103        |
| Prihodi od ukidanja rezerviranja  | 0,00                | 0,00                       | 0,00                             | 39.800,00           | 0          |
| Ostali prihodi  | 6.636,14            | 12.463,69                  | 15.463,00                        | 15.000,00           | 97         |
| <b>2. Finansijski prihodi</b>   | <b>31.853,47</b>    | <b>27.824,89</b>           | <b>34.000,00</b>                 | <b>33.000,00</b>    | <b>97</b>  |
| <b>3. Udio u dobiti od povezanih druš-tava</b>  | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>                      | <b>0,00</b>         | <b>0</b>   |
| <b>UKUPNO PRIHODI</b>   | <b>5.317.937,49</b> | <b>4.446.048,41</b>        | <b>5.563.763,00</b>              | <b>6.060.800,00</b> | <b>109</b> |

**Poslovni prihodi** čine najveći dio planiranih ukupnih prihoda, a isti se ostvaruju pružanjem usluga sakupljanja i odvoza komunalnog otpada od korisnika na području Grada Velike Gorice i Općina Kravar-sko, Pokupsko i Orle, prodajom reciklabilnog otpada te dijelom iz ostalih poslovnih prihoda.

Kako je vidljivo iz tablice 1. Planirani prihod od prodaje i pružanja usluga u iznosu od 5.314.000,00 EUR obuhvaća:

- prihod fakturiran fizičkim i pravnim osobama za minimalnu javnu uslugu skupljanja, odvoza i od-laganja komunalnog otpada i pražnjenja spremnika na području Grada Velike Gorice
- fakturirani prihod pravnim subjektima u ugovornom odnosu ili temeljem narudžbi
- prihod s naslova povećanih količina otpada od ugovorenih korisnika koji ćemo zbrinuti na Odlaga-lište
- prihod s naslova zbrinjavanja azbesta
- prodaja iskoristivog otpada
- fakturirani prihod od korisnika na području općina Pokupsko, Kravarsko i Orle
- prihod od Grada Velika Gorica za uslugu čišćenja javnih prometnih i zelenih površina temeljem Ugovora sa Gradom Velika Gorica i uslugu čišćenja divljih deponija

Prihodi od subvencija odnose se na primljena sredstva iz Proračuna Grada Velike Gorice za subvenciju javne usluge korisnicima Mraclin i Buševac i korisnicima socijalne skrbi te financiranje nabave komunalnih posuda i kompostera, te subvenciju Vlade RH za električnu energiju. Prihodi se priznaju kod isporuke/izvršenja usluge korisnicima.

Planirani prihod u visini amortizacije u iznosu od 405.000,00 EUR iskazuje se u visini obračunate amortizacije za dugotrajnu imovinu financiranu iz sredstava proračuna Grada Velika Gorica i drugih vanjskih izvora.

Sukladno računovodstvenim propisima odnosno MRS-19 i HSFI-u 16 moguće je rezervirati sredstva za obnovu prirodnih bogatstava u svrhu zaštite okoliša što je VG Čistoća primijenila u 2019. godini.

Iskazana su rezerviranja za obveze sanacije Odlagališta neopasnog otpada Mraclinska Dubrava koje se odnosi na procijenjene troškove zbrinjavanja procjednih voda iz tijela Odlagališta radi zaštite okoliša u iznosu 39.800,00 EUR. Obveza rezerviranja je sadašnja obveza troškova sanacije koje su rezultat prošlih događanja i za čije se podmirenje očekuje odljev resursa., te je za 2024. g. iskazano ukidanje rezerviranja.

Ostali prihodi (prihod od *casa sconta* i rabata, javnobilježničke naknade i ostalo), planiraju se u iznosu 15.000,00 EUR.

Prihodi od naplaćenih otpisanih potraživanja i vrijednosno usklađenje planiraju se u iznosu od 120.000,00 EUR sukladno tendenciji naplate iz 2023. g.

**Financijski prihodi** u iznosu 33.000,00 EUR obuhvaćaju prihode po osnovi redovitih i zateznih kamata.

## 5.2. Plan rashoda

Rashodi poslovanja planiraju se prema očekivanim potrebama za potrošni i ostali materijal, energente (obzirom na česte korekcije cijena na više), usluge održavanja vozila, strojeva i opreme, vanjske usluge (posebice usluge na zbrinjavanju pojedinih vrsta reciklabilnog otpada), plaće i naknade radnika (usklađenje sa zakonskim propisima) i nematerijalne troškove, sukladno postojećim cijenama (korigiranim za rast cijena na malo), kako bi se osiguralo nesmetano i kvalitetno obavljanje poslovnih aktivnosti društva.

**Tablica 3. Struktura planiranih rashoda trgovackog društva VG Čistoća d.o.o. za 2024. godinu**

| Struktura                                      | PLAN 2023.          | ostvarenje<br>1-10 2023.g. | očekivano<br>2023.<br>– procjena | PLAN 2024.          | Indeks     |
|--|---------------------|----------------------------|----------------------------------|---------------------|------------|
| 1  | 2                   | 3                          | 4                                | 5                   | 5:4        |
| <b>Poslovni rashodi</b>                        | <b>5.271.749,95</b> | <b>4.293.348,30</b>        | <b>5.478.763,00</b>              | <b>6.029.000,00</b> | <b>110</b> |
| <b>1. Materijalni troškovi</b>                 |                     |                            |                                  |                     |            |
| 1.1. osnovni materijal<br>(i komunalne posude) | 212.356,49          | 168.698,85                 | 200.000,00                       | 210.000,00          | 105        |
| 1.2. uredski materijal                         | 22.562,88           | 11.290,30                  | 15.000,00                        | 18.000,00           | 120        |
| 1.3. električna energija                       | 35.835,16           | 26.973,08                  | 34.000,00                        | 35.000,00           | 103        |
| 1.4. gorivo i mazivo                           | 311.898,60          | 208.825,41                 | 260.000,00                       | 300.000,00          | 115        |

| Struktura   | PLAN 2023.          | ostvarenje<br>1-10 2023.g. | očekivano<br>2023.<br>– procjena | PLAN 2024.          | Indeks     |
|---|---------------------|----------------------------|----------------------------------|---------------------|------------|
| 1.5. sitni inventar, auto gume, HTZ                             | 62.379,72           | 36.423,39                  | 43.000,00                        | 45.000,00           | 105        |
| <b>2. Usluge</b>  |                     |                            |                                  |                     |            |
| 2.1. poštarina  | 55.743,58           | 33.739,11                  | 45.000,00                        | 48.000,00           | 107        |
| 2.2. telefon i internet   | 19.908,42           | 14.047.,66                 | 18.000,00                        | 20.000,00           | 111        |
| 2.3. tekuće održavanje  | 212.356,49          | 179.639,80                 | 210.000,00                       | 210.000,00          | 100        |
| 2.4. najam prostora i opreme                                    | 149.976,77          | 127.401,56                 | 159.000,00                       | 191.000,00          | 120        |
| 2.5. režijski troškovi<br>(voda, grijanje, održavanje, čuvanje) | 37.162,39           | 27.607,87                  | 33.000,00                        | 35.000,00           | 106        |
| 2.6. naknada za platni promet i usluge banaka                   | 37.162,39           | 28.253,96                  | 34.000,00                        | 36.000,00           | 106        |
| 2.7. premije osiguranja   | 35.835,16           | 18.553,84                  | 23.000,00                        | 30.000,00           | 130        |
| 2.8. registracije, tehn.pregledi                                | 21.235,65           | 11.270,30                  | 15.000,00                        | 18.000,00           | 120        |
| 2.9. vanjske (ostale) usluge                                    | 491.074,39          | 437.733,69                 | 520.000,00                       | 550.000,00          | 106        |
| <b>3. Ostali materijalni i nematerijalni troškovi</b>           |                     |                            |                                  |                     |            |
| 3.1. naknade za prijevoz zaposlenih                             | 159.267,37          | 126.705,26                 | 152.000,00                       | 155.000,00          | 102        |
| 3.2. prigodne nagrade i pomoći zaposlenima                      | 225.628,77          | 179.858,93                 | 255.800,00                       | 326.000,00          | 127        |
| 3.3. ostali nematerijalni troškovi                              | 49.107,44           | 44.585,33                  | 52.000,00                        | 52.000,00           | 100        |
| <b>4. Amortizacija</b>  | <b>603.888,78</b>   | <b>433.403,97</b>          | <b>557.403,00</b>                | <b>840.000,00</b>   | <b>151</b> |
| <b>5. Plaće radnika</b>   | <b>2.402.282,83</b> | <b>2.055.780,46</b>        | <b>2.460.000,00</b>              | <b>2.760.000,00</b> | <b>112</b> |
| <b>6. vrijednosno usklađenje potraž. od kupaca</b>              | <b>126.086,67</b>   | <b>121.140,03</b>          | <b>176.140,00</b>                | <b>150.000,00</b>   | <b>85</b>  |
| <b>7. Ostali poslovni rashodi</b>                               | <b>0,00</b>         | <b>1.415,50</b>            | <b>1.420,00</b>                  | <b>0,00</b>         | <b>0</b>   |
| <b>Finansijski rashodi</b>                                      | <b>30.526,25</b>    | <b>11.250,00</b>           | <b>14.000,00</b>                 | <b>19.000,00</b>    | <b>136</b> |
| <b>UKUPNO RASHODI</b>   | <b>5.302.276,20</b> | <b>4.304.598,30</b>        | <b>5.277.763,00</b>              | <b>6.048.000,00</b> | <b>115</b> |

Ukupni planirani rashodi za 2024. g. iznose 6.048.000,00 EUR i za 15 % su veći od procijenjenih rashoda za 2023. g.

Iz prikazane strukture planiranih rashoda uočava se da se najveći udio u ukupnim planiranim rashodima odnosi na trošak plaća i ostalih naknada zaposlenih sa 54 %, trošak goriva i maziva sa 5 %, troškovi amortizacije sudjeluju sa 14 %, trošak materijala i održavanja 9 %, a ostali troškovi čine 18 % rashoda.

#### Pojašnjenja pojedinih pozicija strukture planiranih rashoda:

**Materijalne troškove** poslovanja čine troškovi nabave potrošnog i uredskog materijala, komunalnih posuda, materijala za tekuće održavanje i šljunčanog materijala, troškovi energenata (gorivo i struja) te troškovi sitnog inventara i HTZ opreme. Planirani su sukladno važećim i očekivanim cijenama.

**Usluge** čine usluge poštarine, telefonije, usluge tekućeg održavanja vozila i opreme, troškovi najma prostora upravne zgrade, najam opreme, režijski troškovi, bankarske usluge, usluge osiguranja i ostale varnske usluge (zdravstvene usluge, revizijske, usluge javnog bilježnika, savjetodavne usluge, proizvodne usluge (zbrinjavanje različitih vrsta reciklabilnog otpada), održavanje softvera, usluge promidžbe i reklame, i ostale usluge. Planirane su u nešto većem iznosu u odnosu na 2023.g. iz razloga stalnog povećanja cijene usluge zbrinjavanja reciklabilnih sirovina, te usluga poslovnog savjetovanja koje ćemo imati kod izrade Strateškog plana poduzeća.

**Ostali materijalni i nematerijalni troškovi** obuhvaćaju troškove prijevoza radnika, prigodne godišnje nagrade radnicima, pomoći i otpremnine, naknade članovima Nadzornog odbora, reprezentaciju, članarine HGK, doprinose za šume, stručnu literaturu i usavršavanje.

Planirani su u većem iznosu u odnosu na prethodnu godinu iz razloga povećanja iznosa neoporezivih prigodnih nagrada radnicima sukladno izmjenama zakonskih propisa.

**Amortizacija** se planira do visine porezno priznatih stopa sukladno računovodstvenim politikama društva i planu nabave za 2024. godinu.

**Trošak plaća i naknada radnika** planira se u skladu s izmjenama zakonskih propisa, Pravilnikom o radu i Kolektivnim ugovorom za radnike zaposlene u TD VG Čistoća d.o.o.

Konkretno od 1.1.2024. g. povećava se osnovica za obračun plaće 10 % te je utvrđen stalni dodatak u iznosu 80 EUR za radnike društva VG Čistoća .

**Vrijednosno usklađivanje potraživanja od kupaca** kao dio poslovnih rashoda odnosi se na ispravak vrijednosti sumnjivih i spornih potraživanja a provodi se sukladno računovodstvenoj politici društva i posebnim propisima za potraživanja starija od 60 dana i za tužena potraživanja.

Planiraju se u iznosu od 150.000,00 EUR.

**Finansijski rashodi** u iznosu 19.000,00 EUR planiraju se s naslova kamata na korištenje dozvoljenog prekoračenja pokrića po transakcijskom računu, kamata po finansijskog leasingu i dugoročnom kreditu za kupljena komunalna vozila iz prethodnih godina.

Otplata dugoročnog kredita za komunalna vozila po Ugovoru iz 2022.g. započinje 31.12.2023.g.

### 5.3. Planirani poslovni rezultat

**Tablica 4. Planirani poslovni rezultat za 2024. godinu trgovačkog društva VG Čistoća d.o.o.**

|     | Opis                 | Plan 2023.       | Ostvarenje<br>1-10 2023. | očekivano<br>2023. – procjena | Plan 2024. god.  |
|-----|----------------------|------------------|--------------------------|-------------------------------|------------------|
| I   | UKUPNI PRIHODI       | 5.317.937,49     | 4.446.048,41             | 5.563.763,00                  | 6.060.800,00     |
| II  | UKUPNI RASHODI       | 5.302.276,20     | 4.304.598,30             | 5.277.763,00                  | 6.048.000,00     |
| III | <b>DOBIT (bruto)</b> | <b>15.661,29</b> | <b>141.450,11</b>        | <b>286.000,00</b>             | <b>12.800,00</b> |

U zadnjem kvartalu 2023. g. očekuje se povećanje prihoda s naslova zbrinjavanja otpada od mehaničke obrade otpada i azbesta što rezultira ovakvom procijenjenom dobiti.

Iako su za 2024. g. prihodi planirani veći za 9 % u odnosu na očekivanja 2023. g., planirani rashodi rastu čak 15%, zbog unaprijed spomenutih razloga, tako da je očekivana dobit u 2024. minimalna.

## 6. SUBVENCIJE KOMUNALNIH USLUGA

Temeljem članka 25. Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Velike Gorice, u 2024. godini iz Proračuna Grada Velike Gorice i dalje se planira subvencija cijene javne usluge za korisnike socijalne skrbi koji, sukladno važećim propisima o socijalnoj skrbi, os-tvaraju pravo na naknadu za troškove stanovanja i za korisnike koje odrede nadležni gradski upravni odjeli. Sukladno istoj Odluci, u 2024. godini i dalje se planira subvencija cijene javne usluge za korisnike naselja Mraclin, Buševec i Lazi Turopoljski.

Sukladno tome, Planom za 2024. godinu Društvo planira ostvariti prihode s tog naslova u visini od 93.000,00 EUR.

## 7. INVESTICIJSKE AKTIVNOSTI DRUŠTVA

Investicijske aktivnosti koje se odnose na nove razvojne zahvate objekata komunalne infrastrukture planiraju se u skladu sa smjernicama i planovima lokalne samouprave o razvojnim planovima iz područja sustava komunalne infrastrukture i izvorima financiranja istih.

Finansijska sredstva potrebna za razvojne aktivnosti VG Čistoće osiguravati će se u 2024.g. najvećim dijelom iz vlastitih sredstava od naplate komunalnih usluga od korisnika.

Ukoliko se tijekom godine pojavi neki natječaj od strane ministarstva ili FZOEU u kojem će se sufincirati nabava opreme, VG Čistoća će se na isti prijaviti, ali trenutno takve investicije nije moguće prognozirati jer natječaji još nisu objavljeni.

U posljednjih nekoliko godina znatna sredstva su uložena u poboljšanje opreme i strojeva za funkciranje sustava gospodarenja otpadom na području Grada Velike Gorice. No u cilju daljnje modernizacije sustava, zadovoljavanja potreba korisnika, poboljšanja standarda komunalne usluge potrebno je daljnje ulaganje u novu opremu.

Planom investicijskih aktivnosti društva za 2024. godinu obuhvaćena su ulaganja u nabavu opreme za nesmetano obavljanje djelatnosti.

**Tablica 5.**

| Vrsta opreme                              | Iznos u EUR<br>(bez PDV-a) | Izvori financiranja |
|---|----------------------------|---------------------|
| Kamion smećar - rabljeni                  | 179.000,00                 | Vlastita sredstva   |
| Rabljeni stroj rovokopač na kotačima      | 100.000,00                 | Vlastita sredstva   |
| Rabljeni kombinirani viljuškar-utovarivač | 70.000,00                  | Vlastita sredstva   |
| Kamion kiper, rabljeni                    | 27.000,00                  | Vlastita sredstva   |
| Rabljeno gospodarsko vozilo Caddy         | 26.500,00                  | Vlastita sredstva   |
| Posude za odvojeno prikupljanje otpada    | 150.000,00                 | Vlastita sredstva   |

|  |                   |                   |
|--|-------------------|-------------------|
| Oprema za reciklažno dvorište                                | 26.000,00         | Vlastita sredstva |
| Informatička oprema  | 45.000,00         | Vlastita sredstva |
| <b>Usluge</b>  |                   |                   |
| Usluga izrade Strateškog plana razvoja poduzeća              | 15.000,00         | Vlastita sredstva |
| Usluga izrade tehničke i studijske dokumentacije za projekte | 30.000,00         | Vlastita sredstva |
| <b>Oprema i usluge UKUPNO:</b>                               | <b>489.500,00</b> |                   |

**Planirani radovi na građevinama za gospodarenje otpadom:**

- nastavak radova na proširenju Odlagališta i stvaranju dodatnih kapaciteta za odlaganje otpada unutar postojećeg tijela odlagališta (Financirano od strane fonda i Grada Velike Gorice u omjeru 60:40%)
- gradnja prostora za sortirnicu u RD Mraclin (Financirano od strane Grada Velike Gorice)
- završetak radova na novom RD Velika Gorica (Financirano od strane Grada Velike Gorice)

## 8. STRUKTURA I BROJ ZAPOSLENIH

U trgovačkom društvu VG Čistoća d.o.o. na dan 31.10.2023. godine zaposleno je ukupno 164 radnika i to:

- Djelatnost sakupljanja i odvoza komunalnog otpada – 63 radnika
- Djelatnost odlaganja otpada – 19 radnika
- Djelatnost odvojenog prikupljanja otpada – 20 radnika
- Djelatnost održavanja čistoće – 19 radnika
- Uprava/zajedničke službe – 43 radnika

U 2024. godini predviđeno je umirovljenje 2 radnika.

U planu zapošljavanja za slijedeću godinu imamo 6 radnika, i to umjesto radnika koji odlaze u mirovinu i eventualnog dugotrajnog bolovanja radnika;

- 1 radnik u finansijsko-računovodstvenoj službi,
- 3 radnika u djelatnosti odvoza komunalnog otpada i
- 2 radnika u djelatnosti održavanja čistoće.

Dodatna zapošljavanja su moguća jedino u slučaju povećanog obujma posla ili nenadanih otkaza o radu zaposlenika VG Čistoće.

Zbog potreba redovitih i obveznih usavršavanja i osposobljavanja radnika koja su propisana pozitivnim propisima te u cilju kontinuirane izobrazbe trenutno zaposlenih radnika, a sve kako bi se ostvarilo kvalitetnije i svrhovitije obavljanje, kako osnovnih djelatnosti, tako i cijelokupnog poslovanja, t. d. VG Čistoća d.o.o. planira za školovanje i izobrazbu radnika u 2024. godini ukupne troškove u iznosu 6.000,00 EUR.

Detaljna specifikacija školovanja i izobrazbe radnika u 2024. godini prikazana je u tablici.

**Tablica 6. Plan izobrazbe i školovanja radnika za 2024. godinu**

| br. | Opis plan troškova   | Iznos / EUR     |
|-----|--|-----------------|
| 1.  | O sposobljavanje/izobrazba/stručna osposobljavanja radnika iz područja sigurnosti, javne nabave, zaštite na radu | 1.400,00        |
| 2.  | Tečajevi stranih jezika  | 398,00          |
| 3.  | Školovanje radnika   | 4.202,00        |
|     | <b>Ukupno planirano:</b>   | <b>6.000,00</b> |

## 9. POLITIKA UPRAVLJANJA ZAŠTITOM OKOLIŠA I ZAŠTITOM NA RADU

VG Čistoća će i u 2024. godini politiku upravljanja zaštitom okoliša ostvarivati na sljedeći način:

- poštivanjem svih zakonskih propisa, aspekata okoliša, te identificiranih opasnosti i rizika i drugih normi vezanih za poslovanje poduzeća, te ih nastojati provesti na ekološki i sigurnosno prihvatljiv način;
- redovitim osposobljavanjem svojih djelatnika u poznavanju zakonskih propisa i sredstava za rad, u svrhu podizanja ekološke svijesti, kvalitete i sigurnosti na radu;
- investiranjem u održavanje i nabavku učinkovitih novih sredstava i opreme potrebnih za obavljanje usluga odvoza i zbrinjavanja otpada, te osiguranja sustava zaštite okoliša, zaštite zdravlja i sigurnosti na radu;
- ispunjenjem očekivanja i zahtjeva korisnika svojih usluga, te ostalih zainteresiranih strana na razini ekološke i sigurnosne prihvatljivosti.

Zaštita na radu je sustav mjera kojima se osobe na radu i druge osobe štite od štetnog utjecaja rada. Svrha zaštite na radu je sprječavanje ozljeda na radu, profesionalnih bolesti, drugih bolesti u svezi s radom te sustavno unapređivanje sigurnosti i zaštite zdravlja radnika i osoba na radu. Kao i u dosadnjem poslovanju, Društvo će zaštiti na radu i u 2024. godini pridavati posebnu pažnju kroz:

- sustavno praćenje i kontrolu svih radnih procesa
- kontrolu mjesta rada i sredstava rada u upotrebi
- osposobljavanje radnika za rad na siguran način
- sustavno i plansko provođenje kontrolnih zdravstvenih pregleda svih zaposlenih radnika
- periodičko atestiranje uređaja i strojeva u uporabi za koje to propisi nalažu.
- U 2023. godini Društvo je zabilježilo 3 ozljede na radu. Prema zapisnicima inspekcije nije utvrđen propust poslodavca.

## 10. ZAKLJUČAK

Djelatnosti trgovačkog društva VG Čistoća d.o.o. Velika Gorica obavljat će se redovno i u 2024. godini, kao što očekujemo i daljnji napredak u pružanju svih naših usluga kako u tehničkom i stručnom, tako i u kvalitativnom smislu.

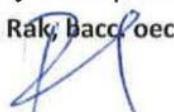
I u narednoj godini Društvo će kontinuirano nastaviti ulagati u opremu i komunalna vozila radi povećanja kvalitete obavljanja poslova.

Kod izrade Plana poslovanja za 2024. godinu vodilo se računa o zahtjevima i očekivanjima korisnika naših usluga, ciljevima Društva i potrebama vlasnika Grada Veleke Gorice, zahtjevima Sindikata i radnika, poboljšanju razine kvalitete naših usluga uz uvažavanje zakonske regulative i osiguranje optimalne finansijske stabilnosti.

S ciljem omogućavanja stabilnog, sigurnog, redovitog i kvalitetnog pružanja usluga prema korisnicima Društvo je dužno svoje poslovanje ustrojiti na ekonomski održiv način kako bi se osigurala likvidnost radi ostvarivanja navedenih ciljeva.

Velika Gorica, 12. prosinac 2023.

Ur. broj: 8233/2023.

Predsjednik uprave  
Ivan Rakibacc oec.  
  
VG čistoća d.o.o.  
za održavanje čistoće  
Velika Gorica